



**SAHAKOL**

บริษัท สหกลอัครวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

# ONE REPORT 2022

IIU 56-1 One Report



**TRUSTED TECHNOLOGY PROVIDER  
FOR SUSTAINABLE PROSPERITY**



# SAHAKOL

บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)



# สารบัญ |

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย . . . . .	03
สารจากประธานกรรมการ . . . . .	04
คณะกรรมการบริษัท . . . . .	06
คณะกรรมการตรวจสอบ . . . . .	08
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น . . . . .	09
จุดเด่นทางการเงินที่สำคัญ . . . . .	10
สรุปผลดำเนินงานที่สำคัญ 2565 . . . . .	11

## 01 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน |

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท . . . . .	13
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง . . . . .	36
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน . . . . .	43
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ . . . . .	77

## 02 การกำกับดูแลกิจการ |

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น . . . . .	89
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ . . . . .	92
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ . . . . .	96
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ . . . . .	112
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน . . . . .	131

## 03 งบการเงิน |

### 04 เอกสารแนบ |

#### เอกสารแนบ 1

รายการเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท . . . . .	190
--	-----

#### เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ และบริษัทฯย่อย . . . . .	208
--	-----

#### เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ . . . . .	209
--	-----

#### เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ . . . . .	210
--	-----

#### เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ . . . . .	214
--	-----

#### เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ . . . . .	227
-----------------------------------	-----



## วิสัยทัศน์ |

“มุ่งสู่การเป็นผู้นำในการทำเหมืองแร่อย่างมีคุณภาพและ  
ครบวงจร รวมถึงการเป็นเจ้าของเหมืองถ่านหินและโรงไฟฟ้าใน  
ระดับภูมิภาค และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและ  
สิ่งแวดล้อม”



## พันธกิจ |

- บริษัทฯ จะใช้ความรู้จากการเป็นผู้ประกอบการมาพัฒนาและบริหารงาน  
ด้านการทำเหมืองให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสร้าง  
ความพึงพอใจแก่ลูกค้า
- บริษัทฯ จะพัฒนาความรู้ความชำนาญด้านวิศวกรรมอย่างต่อเนื่องอีกทั้ง  
สรรหาและพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถเพิ่มมากขึ้น
- บริษัทฯ จะแสวงหาโอกาสในการเป็นเจ้าของแหล่งถ่านหินและแร่ธาตุอื่นๆ  
เพื่อสร้างโอกาสในการดำเนินกิจการการผลิตไฟฟ้าพลังงานทางเลือก  
พร้อมสร้างความแข็งแกร่งด้านการเงินและการเติบโตในอนาคต
- บริษัทฯ จะดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น บน  
พื้นฐานของความพึงพอใจของลูกค้าและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม





# เป้าหมาย |

บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ อย่างเป็นระบบ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับปัจจัยแวดล้อมและแนวโน้มธุรกิจในอนาคต กล่าวคือ บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจจุดและเวนดินและแร่ต่างๆ จากโครงการทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นการขยายธุรกิจและกระจายฐานลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินธุรกิจ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืน ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ





## สารจากประธานกรรมการ

### เรียน ผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ในปี พ.ศ. 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ยังคงระบอบต่อเนื่อง สภาวะเศรษฐกิจของโลกยังไม่สามารถฟื้นตัวได้อย่างเต็มที่ รวมถึงสภาวะเศรษฐกิจในประเทศไทยด้วย ที่ยังไม่ฟื้นตัวถึงระดับก่อนเกิดโรคระบอบ จึงยังไม่เอื้ออำนวยให้มีโอกาสที่จะขยายธุรกิจเพิ่มเติมได้ องค์กรธุรกิจโดยทั่วไปต่างก็ต้องระคองตัวในธุรกิจที่มีอยู่เดิม ให้ยืนยงอยู่อย่างมั่นคง

โชคดีสำหรับบริษัท สหกลอควิเปเมนต์ จำกัด (มหาชน) ที่ยังมีงานปริมาณคงเหลือจำนวนมากในการทำเหมืองแร่ภายใต้สัญญาระยะยาวให้การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยและบริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด บริษัทฯ จึงยังสามารถดำเนินธุรกิจได้เต็มกำลังความสามารถตลอดปี พ.ศ. 2565 ซึ่งบริษัทสามารถทำงานได้ปริมาณเพิ่มขึ้นทำให้รายได้รวมสูงขึ้นจาก 4,803 ล้านบาทในปี พ.ศ. 2564 เป็น 5,238 ล้านบาทในปี พ.ศ. 2565 อย่างไรก็ตามสถานการณ์สงครามที่ยูเครนมีผลกระทบต่อราคาน้ำมันของโลกอย่างรุนแรง และมีผลกระทบต่อต้นทุนการทำเหมืองของบริษัทอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทรับมือกับปัญหาด้วยการประหยัดการใช้น้ำมัน และเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) ในการทำเหมือง จึงยังคงสามารถทำกำไรได้ 308 ล้านบาท เทียบเท่ากับกำไรที่ทำได้ 332 ล้านบาทในปี พ.ศ. 2564

ณ สิ้นปี พ.ศ. 2565 บริษัทฯ มีปริมาณงานคงเหลือตามสัญญาระยะยาวที่ทำไว้ อีก 18,714 ล้านบาท ซึ่งจะเป็นโอกาสให้บริษัทฯ ยังคงดำเนินการหารายได้และทำกำไรได้ในระหว่างที่เศรษฐกิจยังไม่ฟื้นตัวอย่างเต็มที่ และในระหว่างที่รอโอกาสในการขยายธุรกิจ และช่องทางการลงทุนใหม่ ๆ ที่จะเกิดขึ้น เมื่อเศรษฐกิจฟื้นตัวอย่างเต็มที่แล้วต่อไป

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการของบริษัทฯ ขอถือโอกาสนี้ขอบคุณคณะผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคน ที่ได้ร่วมมือร่วมใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันขันแข็งทำงานให้สำเร็จไปได้ด้วยดี สามารถเติบโตและทำกำไรได้อย่างมั่นคง และขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นเป็นอย่างยิ่งที่ได้มอบความไว้วางใจให้แก่คณะกรรมการ และสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา

ขอแสดงความนับถือ  
**(หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล)**  
ประธานกรรมการบริษัท





## คณะกรรมการบริษัท |



1

**หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล**  
ประธานกรรมการ

2

**นายพนัสนิธิ เมืองโคตร**  
รองประธานกรรมการ /  
ประธานกรรมการบริหาร

3

**นายศาศวัต ศิริสรณ์**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการ /  
กรรมการบริหาร

4

**นายวิทวัส ศิริสรณ์**  
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ / กรรมการ /  
กรรมการบริหาร /  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

5

**นายวิวัฒน์ ศิริสรณ์**  
กรรมการ / กรรมการบริหาร /  
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน /  
กรรมการบริหารความเสี่ยง





6

**นายศิริชัย ไทวิริยะเวช**  
กรรมการอิสระ /  
ประธานกรรมการตรวจสอบ

7

**นางกึ่งเทียน บางอ้อ**  
กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

8

**ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์**  
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

9

**นายชาติ รัชชสุริ**  
กรรมการ

10

**นายพิเชษฐ มหันทสุคนธ์**  
กรรมการอิสระ

11

**นายประกาศ วิชากุล**  
กรรมการอิสระ



## คณะกรรมการตรวจสอบ |



1

นางกิ่งเทียน บางอ้อ  
กรรมการตรวจสอบ

2

นายศิริชัย ไทวิริยะเวช  
ประธานกรรมการตรวจสอบ

3

ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์  
กรรมการตรวจสอบ



# ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น |

<b>ชื่อบริษัท</b>	:	บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
<b>ชื่อย่อหลักทรัพย์</b>	:	SQ
<b>ลักษณะการประกอบธุรกิจ</b>	:	ให้บริการและดำเนินงาน ด้านการทำเหมืองเปิดถ่านหิน และลิกไนต์อย่างครบวงจร โดยครอบคลุมถึง การวางแผนงานในเหมือง การปฏิบัติงานเปิดหน้าเหมือง การให้คำปรึกษาด้านงานเหมือง และการให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรขนาดใหญ่
<b>ทะเบียนบริษัท</b>	:	0107558000148
<b>ที่ตั้งสำนักงานใหญ่</b>	:	47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
<b>โทรศัพท์</b>	:	0-2941-0888
<b>โทรสาร</b>	:	0-2941-0881
<b>Homepage</b>	:	www.sahakol.com
<b>ทุนจดทะเบียน</b>	:	1,149,160,000 บาท
<b>ทุนที่ออกและชำระแล้ว</b>	:	1,149,160,000 บาท (ณ วันที่ 22 เมษายน 2565)
<b>ชนิดของหุ้น</b>	:	หุ้นสามัญ

## บุคคลอ้างอิง

### นายทะเบียนหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 0-2229-2866

โทรสาร : 0-2359-1262-3

## เลขาธิการบริษัท

### นายสุรพล อ้นสุวรรณ

บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์ : 0-2941-0888

โทรสาร : 0-2941-0881



## จุดเด่นทางการเงินที่สำคัญ |

งบการเงิน	Consolidated Financial	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2563	2564	2565
<b>ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)</b>	<b>Financial PERFORMANCE ( Million THB)</b>			
รายได้จากการให้บริการ	Services Revenue	4,703	4,712	5,158
รายได้รวม	Total Services Revenue	4,771	4,803	5,238
ต้นทุนบริการ	Cost Of Services	3,789	3,769	4,390
กำไรก่อนหักค่าเสื่อมราคา ดอกเบี้ยจ่าย และภาษี	EBITDA	1,649	1,604	1,494
กำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่ายและภาษี	EBIT	546	594	553
กำไรสุทธิสำหรับปี	Net Profit	240	332	308
<b>ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)</b>	<b>FINANCIAL POSITION ( Million THB)</b>			
สินทรัพย์รวม	Total Assets	10,009	9,210	8,870
หนี้สินรวม	Total Liabilities	7,597	6,552	5,995
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' Equity	2,412	2,658	2,874
<b>กระแสเงินสด(ล้านบาท)</b>	<b>CASHFLOW STATEMENT ( Million THB)</b>			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน	Cash from Operation	1,227	1,335	1,626
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน	Cash from Investing	(299)	(119)	(494)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการจัดหาเงิน	Cash from Financing	(941)	(1,297)	(1,051)
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>	<b>FINANCIAL RATIOS</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	Current Ratio (times)	0.50	0.47x	0.52x
อัตรากำไรสุทธิ (%)	Net Profit Margin (%)	5.02%	6.92%	5.88%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	Return on Equity (%)	10.47%	13.05%	11.06%





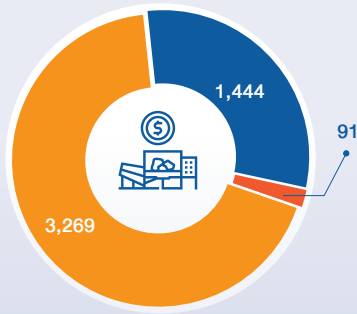
# สรุปผลดำเนินงานที่สำคัญ 2565 |

## ผลประกอบการ บริษัท สหกลอควิเปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

### รายได้ปี 2564

**4,803**  
ล้านบาท

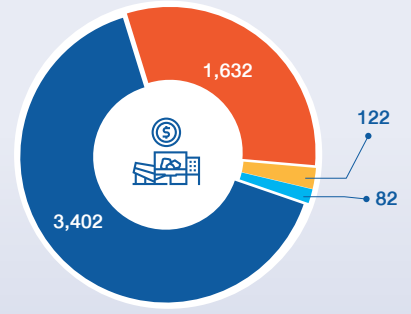
- MM8
- Hongsa
- Other income



### รายได้ปี 2565

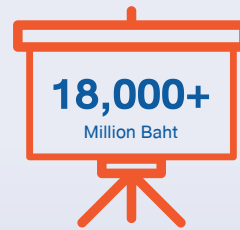
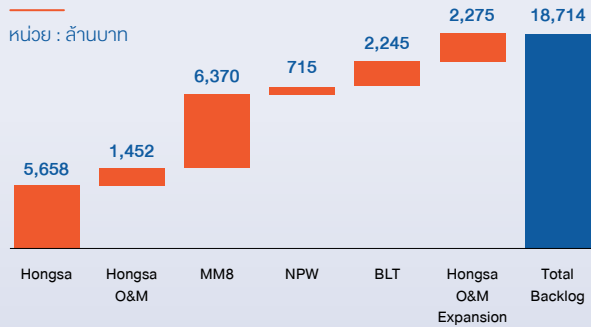
**5,238**  
ล้านบาท

- MM8
- Hongsa
- NPW
- Other Income

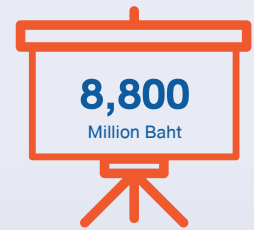


### Backlog 2565

หน่วย : ล้านบาท

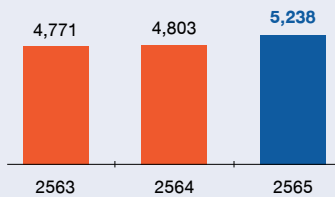


**18,714** Million Baht of stable backlog until 2576

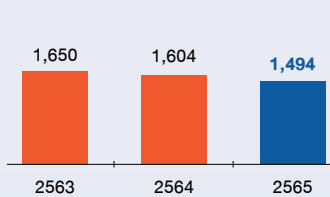


**8,870** Million Baht of asset

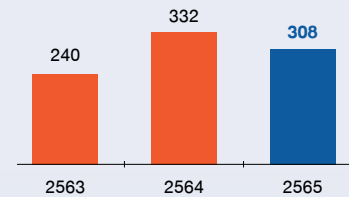
### รายได้รวม (ล้านบาท)



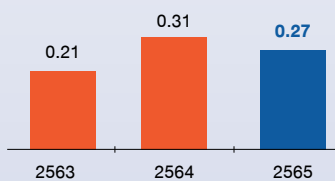
### EBITDA (ล้านบาท)



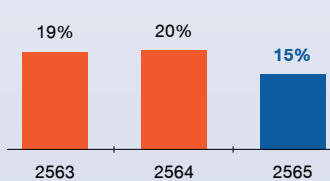
### กำไรสำหรับปี (ล้านบาท)



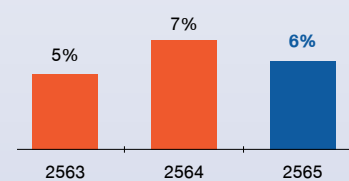
### กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)



### อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)



### อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)



# 01

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

บริษัท สหกลอัคริพเมนท์ จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565





# 1. โครงสร้างและการทำงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

“มุ่งสู่การเป็นผู้นำในการทำเหมืองแร่อย่างมีคุณภาพและครบวงจรรวมถึงการเป็นเจ้าของเหมืองถ่านหินและโรงไฟฟ้าในระดับภูมิภาค และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”

#### พันธกิจ (Mission)

- บริษัทฯ จะใช้ความรู้จากการเป็นผู้ประกอบการมาพัฒนาและบริหารงานด้านการทำเหมืองให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า
- บริษัทฯ จะพัฒนาความรู้ความชำนาญด้านวิศวกรรมอย่างต่อเนื่องอีกทั้งสรรหาและพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถเพิ่มมากขึ้น
- บริษัทฯ จะแสวงหาโอกาสในการเป็นเจ้าของแหล่งถ่านหินและแร่ธาตุอื่น ๆ รวมทั้งโอกาสในการดำเนินกิจการการผลิตไฟฟ้าพลังงานทางเลือกเพื่อสร้างความแข็งแกร่งด้านการเงินและการเติบโตในอนาคต
- บริษัทฯ จะดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น บนพื้นฐานของความพึงพอใจของลูกค้าและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

#### เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- รักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจให้บริการด้านเหมืองแร่ เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ และรักษาความเป็นผู้นำในประเทศไทย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการรักษาคุณภาพของบริการ และการดำเนินงานให้เสร็จสามารถส่งมอบได้ตรงตามเวลาที่กำหนด เพื่อให้สามารถแข่งขันได้กับคู่แข่งในประเทศ
- เป็นหนึ่งในบริษัทฯ ผู้ให้บริการด้านเหมืองแร่ ในระดับนานาชาติ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการให้บริการด้านเหมืองแร่ เพื่อให้ได้รับการยอมรับในด้านคุณภาพและความสามารถในการบริหารโครงการ จะเห็นได้จากที่บริษัทฯ ได้รับงานจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายที่จะเป็นหนึ่งในบริษัทฯ ผู้นำในการทำเหมืองแร่อันเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติโดยจะขยายการรับงานในตลาดต่างประเทศ อันจะเป็นโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ
- แสวงหาโอกาสทางธุรกิจโดยเข้าร่วมทุนในโครงการที่สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดี และต่อยอดพัฒนาธุรกิจเหมืองแร่

#### กลยุทธ์ในการดำเนินการ (Strategy)

ทิศทางและแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างและรักษาความสามารถทางการแข่งขัน การสร้างการเติบโตทางธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาองค์กรในด้านต่าง ๆ สำหรับสนับสนุนแผนการเติบโตในอนาคต เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมีแนวทางหลัก ดังนี้

- เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากรเพื่อรองรับการขยายงานในประเทศและต่างประเทศที่มีศักยภาพโดยเฉพาะในกลุ่มประเทศ CLMV
- พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้วยการ 1) สร้างความรู้ความเชี่ยวชาญอย่างต่อเนื่อง 2) สร้างทัศนคติและจริยธรรมในการทำงาน 3) สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม
- พัฒนารูปแบบการให้บริการเหมืองแร่เพื่อยกระดับให้บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการในระดับภูมิภาคและเพิ่มสัดส่วนการให้บริการในต่างประเทศ
- บริหารงานด้านการทำเหมืองโดยยึดหลักการพัฒนาประสิทธิผล (productivity) ของเครื่องจักร การซ่อมบำรุง (Maintenance) อย่างมีคุณภาพ และการควบคุมต้นทุนดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย

- บริหารโครงการโดยใช้เครื่องมือที่มีประสิทธิภาพได้แก่ การวิเคราะห์และควบคุมต้นทุน การปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักร การควบคุมพัสดุคงคลัง ฯลฯ
- จัดหาระบบโปรแกรมการออกแบบเหมืองแร่ที่ทันสมัยมาใช้ ทำให้บริษัทฯ สามารถวางแผนได้อย่างถูกต้องลดความผิดพลาด
- สร้างระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการสื่อสารในองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการบริหารงาน
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย เครื่องจักร อุปกรณ์ และอะไหล่ ตลอดจนผู้รับเหมาระหว่างที่มีคุณภาพ ความพร้อม เครื่องจักร ความเชี่ยวชาญและความรับผิดชอบ เพื่อให้บริษัทฯ ส่งมอบงานที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าภายในกำหนดเวลาที่วางไว้
- ใช้กลยุทธ์ในการรักษาฐานลูกค้าเดิม ด้วยการส่งมอบที่คุณภาพตรงต่อเวลา เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- จัดหาแหล่งเงินทุนในการดำเนินงานและบริหารสภาพคล่องทางการเงินให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2551	<p><b>โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 7</b></p> <p>บริษัทฯ ร่วมกับบริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) (“ITD”) จัดตั้งกิจการร่วมค้าไอทีดี-เอสคิว (“ITD-SQ”) (บริษัทฯ ร่วมลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 50) เพื่อเข้ารับงานชุด ขน ลำเลียงดินและถ่านหินจาก กฟผ. ตามสัญญาจ้างเหมารัฐ-ขนดินและถ่านหินสำหรับโครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 7 โดยมีมูลค่าโครงการเท่ากับ 21,906 ล้านบาท</p>
2554	<p><b>โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 7/1</b></p> <p>บริษัทฯ ร่วมกับ ITD จัดตั้งกิจการร่วมค้าเอสคิว-ไอทีดี (“SQ-ITD”) (บริษัทฯ ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 50) เพื่อเข้ารับงานชุด ขน ลำเลียงดินจาก กฟผ. ตามสัญญาจ้างเหมารัฐ-ขนดินสำหรับโครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 7/1 ปริมาณ 80.0 ล้านลูกบาศก์เมตรแน่นอน โดยมีมูลค่าโครงการเท่ากับ 5,273 ล้านบาท</p>
2557	<p><b>โครงการเหมืองหงสา เมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</b></p> <p>บริษัทฯ รับจ้าง บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในการขุดและขนดินและถ่านหิน ซึ่งมีมูลค่าโครงการเท่ากับ 11,742.7 ล้านบาท โดยเข้าลงนามในสัญญาสัมปทานเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2557</p> <p>ในเดือนกรกฎาคม 2557 บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จากผลกำไรของปี 2555 ในอัตราปันผลหุ้นละ 14 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 5,000,000 หุ้น คิดเป็นเงินทั้งหมด 70 ล้านบาท</p>
2558	<p>บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจาก 500 ล้านบาท เป็น 750 ล้านบาท โดยบริษัทเรียกเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) จำนวน 250 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้ในโครงการหงสา โดยมีมติเพิ่มทุนครั้งที่ 1 ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2557 จำนวน 200 ล้านบาท และมติเพิ่มทุนครั้งที่ 2 ณ วันที่ 26 มกราคม 2558 และได้จัดสรรหุ้นดังกล่าวในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558</p> <p>บริษัทฯ จัดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2558 บริษัทฯ ลงนามในสัญญาจ้างเหมารัฐ-ขนดินและถ่านหิน สำหรับโครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการที่ 8 ในวันที่ 26 สิงหาคม 2558 ซึ่งมีมูลค่ารวมเท่ากับ 22,871 ล้านบาท โดยมีระยะเวลาตามสัญญาตั้งแต่ปี 2559 ถึง 2568</p> <p>สิ้นสุดงานโครงการ 7/1 ตามสัญญา</p>





ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2559	<p>บริษัท เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 750 ล้านบาท เป็น 1,150 ล้านบาท โดยจัดสรรหุ้นเพื่อเสนอขายต่อประชาชนจำนวน 380 ล้านหุ้น แบ่งเป็น 380 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยหุ้นที่เหลืออีก 20 ล้านหุ้น สำรองไว้เพื่อรองรับการแปลงสภาพตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ที่ออกให้แก่กรรมการ และพนักงานของบริษัท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2559</p> <p>วันที่ 14, 17 และ 18 ตุลาคม 2559 บริษัท ได้เปิดให้บุคคลทั่วไปจองซื้อหุ้น (Initial Public Offering) จำนวน 380,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 33.63 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนครั้งนี้ หรือร้อยละ 33.04 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนครั้งนี้และการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่กรรมการและพนักงาน มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยจำหน่ายในราคาหุ้นละ 3.2 บาท</p> <p>เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2559 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้เพิ่มหุ้นสามัญของ SQ เข้าเป็นหลักทรัพย์ใหม่ และเข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นวันแรก (First Day Trade) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2559</p>
2560	<p>บริษัท ได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 4,870,150 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 4,870,150 บาท ทั้งนี้ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯ มีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 15,129,850 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 15,129,850 หน่วย</p>
2561	<p>ในวันที่ 9 พฤษภาคม 2561 บริษัทฯ ได้มีการลงนามสัญญางานเพิ่มโครงการเหมืองหงสา ประเทศลาว ได้แก่ งานขุด-ขนดิน จำนวน 28 ล้าน ลบ.ม. ซึ่งมีมูลค่างานประมาณ 1,036 ล้านบาท</p> <p>เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2561 ได้มีเหตุการณ์ดินนอกพื้นที่ทำงานของโครงการได้สไลด์มาทำความเสียหายต่อระบบสายพานของโครงการแม่เมาะ 8 (“เหตุการณ์ดินสไลด์”) ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานในระบบสายพาน แต่บริษัทก็สามารถติดตั้งแนวสายพานใหม่ได้ในไตรมาส 2/2561 และสามารถเริ่มดำเนินงานได้ โดยอัตราการทำงาน (Utilization rate) ของระบบสายพานได้ทยอยปรับตัวเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 70-75 ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี 2561</p> <p>บริษัท ได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 3,644,750 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 3,644,750 บาท ทั้งนี้ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯ มีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 11,485,100 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 11,485,100 หน่วย</p>
2562	<p>โครงการ เหมืองถ่านหินเมืองก๊ก สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองก๊ก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน เพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าวจากเจ้าของสัมปทาน</p> <p>โครงการ O&amp;M Waste Line 2 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯ รับจ้าง บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในการ Operation and Maintenance service ระบบสายพานงานดินและงานขี้เถ้า มีมูลค่าโครงการเท่ากับ 2,265 ล้านบาท โดยเข้าลงนามในสัญญาสัมปทานเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562</p> <p>บริษัท ได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 2,894,460 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2,894,460 บาท ทั้งนี้ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯ มีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 8,590,640 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 8,590,640 หน่วย</p>

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2563	<p>สิ้นสุดงานโครงการ 7 ตามสัญญา</p> <p>บริษัทฯ ได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 8,590,640 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท มีการใช้สิทธิไปทั้งสิ้น 5,040,490 หน่วย รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5,040,490 บาท ทั้งนี้ ภายหลังจากการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯ มีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 3,550,150 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 3,550,150 หน่วย</p>
2564	<p>มิถุนายน บริษัทฯ ได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 3,550,150 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท มีการใช้สิทธิไปทั้งสิ้น 2,067,350 หน่วย รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2,067,350 บาท ทั้งนี้ ภายหลังจากการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯ มีหุ้นที่รอการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 1,482,800 หุ้นและคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 1,482,800 หน่วย</p> <p>ตุลาคม บริษัทฯ ได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท จำนวน 1,482,800 หน่วย มีอัตราการใช้สิทธิ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาการใช้สิทธิ 1 บาท มีการใช้สิทธิไปทั้งสิ้น 642,800 หน่วย รวมเป็นเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 642,800 บาท ทั้งนี้ ภายหลังจากการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว บริษัทฯ มีหุ้นที่รอการปรับลดทุนเป็นหุ้นสามัญจำนวน 840,000 หุ้น</p> <p>บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามสัญญาทั้ง 2 โครงการ สำหรับ โครงการ North Pit Wall Expansion และโครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564</p>

### 1.1.3 บริษัทไม่มีการใช้เงินที่ได้มาจากการระดมทุน

### 1.1.4 บริษัทไม่มีข้อมูลพื้นที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล

### 1.1.5 ข้อมูลบริษัท

กลุ่มบริษัทสหกล โดยบริษัท สหกลเออนิเนียร์ จำกัด ได้ถูกจัดตั้งเพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานวิศวกรรมโยธา มาตั้งแต่ปี 2513 เพื่อรองรับการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาคทั่วประเทศตามนโยบายการพัฒนาประเทศในขณะนั้น โดยมีกลุ่มครอบครัวศิริธรรม เป็นผู้เริ่มก่อตั้ง ต่อมาในปี 2526 บริษัท สหกลเออนิเนียร์ จำกัด ได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมาชุด-ขนดิน โครงการที่ 1 กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (“กฟผ.”) โดยเป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดหน้าดิน ขุดขนดินและถ่านหินให้กับเหมืองถ่านหินแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ระหว่างปี 2526 ถึง 2533 และได้รับการว่าจ้างให้เป็นผู้ดำเนินการต่อในโครงการที่ 2 ระหว่างปี 2533 ถึง 2541 โดยมีมูลค่าโครงการเท่ากับ 3,544 ล้านบาท และ 9,865 ล้านบาท ตามลำดับ

ต่อมา บริษัท สหกลอควิพเมนท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ศิริวิศวะเหมืองแร่และก่อสร้าง จำกัด) ได้ถูกจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2544 โดยกลุ่มครอบครัวศิริธรรม เพื่อเป็นบริษัทหลักในการทำธุรกิจด้านการให้บริการและดำเนินงานเหมืองแร่อย่างครบวงจร ซึ่งครอบคลุมถึง การวางแผนงานเหมือง การปฏิบัติงานเปิดหน้าเหมือง การให้คำปรึกษาด้านงานเหมือง และการให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรขนาดใหญ่ นอกจากนี้ บริษัท สหกลอควิพเมนท์ จำกัด ยังคงมีความเชี่ยวชาญด้านการรับเหมาก่อสร้างโยธา โดยได้รับงานก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการทำเหมือง เช่น ถนน ที่พักอาศัย เป็นต้น ในปัจจุบัน การดำเนินธุรกิจให้บริการและดำเนินงานเหมืองแร่อย่างครบวงจรทั้งหมดของกลุ่มบริษัทสหกล ได้ดำเนินการโดยบริษัท สหกลอควิพเมนท์ จำกัด (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดในปี 2558 โดยมีชื่อเต็มว่า บริษัท สหกลอควิพเมนท์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”))

ปัจจุบันบริษัทฯ มีการขยายงานทั้งในประเทศและต่างประเทศรายละเอียด ดังนี้

#### โครงการในประเทศ :

- โครงการ 8 โครงการเหมืองแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ประเทศไทย

## โครงการในต่างประเทศ :

- โครงการ Waste Line D สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- โครงการ O&M Waste Line 2 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- โครงการ North Pit Wall Expansion สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- โครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- โครงการ Mai Khot Coal Mine สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัทสหกล เริ่มให้บริการด้านเหมืองตั้งตั้งแต่ปี 2526 โดยเป็นผู้ดำเนินธุรกิจไทยรายแรกที่รับผิดชอบดำเนินงานโครงการเปิดหน้าเหมือง ที่มีมูลค่ากว่าหมื่นล้านบาท โดยงานแรกของกลุ่มบริษัทสหกลคือ โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการ 1 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (“กฟผ.”) มูลค่าโครงการรวมทุกสัญญาประมาณ 2,770 ล้านบาท งานต่อมาของกลุ่มบริษัทสหกลคือ โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการ 2 ของ กฟผ. เช่นกัน โดยมีมูลค่าโครงการรวมทุกสัญญาประมาณ 7,648 ล้านบาท หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทสหกลได้รับงานที่เกี่ยวข้องกับงานขุด ขน และลำเลียงดินและถ่านหิน งานติดตั้งระบบสายพานในเหมืองแม่เมาะ รวมถึงการรับเหมาก่อสร้างทางหลวงสายสำคัญ ๆ ทั่วประเทศไทย ปัจจุบัน การดำเนินธุรกิจให้บริการและดำเนินงานเหมืองแร่ครบวงจรทั้งหมดของ กลุ่มบริษัทสหกล อยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ โดยเป็นผู้รับจ้างในการขุดและขนดินและถ่านหินใน โครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการ 7 โครงการ 7/1 และโครงการ 8 ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการในอดีตของ กฟผ. โดยโครงการ 7 เริ่มตั้งแต่วันที่ 22 ตุลาคม 2551 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 30 เมษายน 2563 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 21,906 ล้านบาท โครงการ 7/1 เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2554 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 30 กันยายน 2558 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 5,273 ล้านบาท และ โครงการ 8 ซึ่งมีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีมูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 22,871 ล้านบาท

นอกจากโครงการเหมืองแม่เมาะที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ ได้ลงนาม (1) สัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่านหิน ณ เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2557 โดยโครงการดังกล่าวมีมูลค่าประมาณ 11,743 ล้านบาท เริ่มต้นโครงการวันที่ 22 มิถุนายน 2558 และสิ้นสุดโครงการวันที่ 31 ธันวาคม 2569 (2) ลงนามในสัญญางานเพิ่ม จ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่านหิน ณ เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) มูลค่าประมาณ 1,036 ล้านบาท เริ่มต้นโครงการวันที่ 9 พฤษภาคม 2561 และสิ้นสุดโครงการวันที่ 31 ธันวาคม 2569 (3) ลงนามสัญญา Operation and Maintenance Services for Waste Line 2 System และ Operation and Maintenance Services for Ash Conveyor System ที่เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มูลค่างาน 2,265 ล้านบาท วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 ซึ่งจะเริ่มรับรู้รายได้ในปี 2563 และสิ้นสุดโครงการวันที่ 31 ธันวาคม 2569 (4) โครงการเหมืองถ่านหินเมืองก๊ก สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทฯ ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองก๊ก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุนเพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าวจากเจ้าของสัมปทาน (5) โครงการ North Pit Wall Expansion กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) ลงนามสัญญาวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยโครงการดังกล่าวมีมูลค่าประมาณ 837 ล้านบาท เริ่มต้นโครงการในเดือนพฤษภาคม 2565 และสิ้นสุดโครงการเมษายน 2570 (6) โครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“ผู้ว่าจ้าง”) ลงนามสัญญาวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยโครงการดังกล่าวมีมูลค่าประมาณ 2,245 ล้านบาท เริ่มต้นโครงการในเดือนตุลาคม 2564 และสิ้นสุดโครงการมีนาคม 2577

### ก. โครงการเหมืองแม่เมาะ-โครงการ 8

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่าน สำหรับโครงการเหมืองแม่เมาะ โครงการ 8 กับ กฟผ. ในวันที่ 26 สิงหาคม 2558 มีมูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 22,871 ล้านบาท และมีมูลค่าการลงทุนทั้งหมดประมาณ 7,200 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ตกงรับจ้างเหมาขุดและขนดินและถ่านลิกไนต์ รวมถึงงานทำระบบระบายน้ำในปอเหมืองและบนที่ทิ้งดิน โดยสัญญาของโครงการ 8 เริ่มต้นในเดือนมกราคม 2559 ถึงเดือนเมษายน 2569 รวมระยะเวลาประมาณ 10 ปี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เริ่มงานจริงในเดือนพฤศจิกายน 2558 ทั้งนี้ งานในโครงการ 8 มีรายละเอียดงานดังนี้

### รายการที่ 1 งานจ้างขุดและขนดินปริมาณประมาณ 375 ล้าน ลบ.ม.แน่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขุดขนดินปริมาณคงเหลือตามสัญญา 124.4 ล้านลบ.เมตร แน่น คิดเป็นร้อยละ 33 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 6,166 ล้านบาท

### รายการที่ 2 งานจ้างขุดตัดแยกและขนถ่านลิกไนต์ปริมาณประมาณ 31 ล้านเมตริกตัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งานรายการที่ 2 มีปริมาณงานคงเหลือตามสัญญา 6.3 ล้านเมตริกตัน คิดเป็นร้อยละ 20 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 205 ล้านบาท

## v. โครงการขุด-ขนดิน เข้มืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการ งานขุด ขนดิน และถ่านให้บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด”) เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2558 โดย บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ได้รับสัมปทานในการพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อน จากถ่านหินลิกไนต์ ณ ตอนเหนือของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ขนาดกำลังการผลิตประมาณ 1,878 เมกะวัตต์ ซึ่งจะจำหน่ายไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ตามสัญญาซื้อขายกระแสไฟฟ้า ที่ได้ลงนามไปเมื่อเดือนเมษายน 2553 และบางส่วนให้แก่สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ทั้งนี้ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ถือหุ้นโดยบริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“BPP”) บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรีโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (“RATCH”) และ บริษัท Lao Holding State Enterprise (“LHSE”) ซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจของรัฐบาลสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในสัดส่วนร้อยละ 40 ร้อยละ 40 และร้อยละ 20 ตามลำดับ

ในส่วนของบริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมาขุด-ขนดินและถ่าน สำหรับโครงการเหมืองหงสา กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 23 มกราคม 2557 โดยบริษัทฯ รับจ้างเหมาขุดและขนดินและถ่านลิกไนต์ รวมทั้งงานขุดทำระบบระบายน้ำ งานก่อสร้างท่อคอนกรีต (Box Culvert) และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นที่จำเป็น ฯลฯ มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 11,743 ล้านบาท และมูลค่าการลงทุนทั้งหมดประมาณ 1,800 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ใช้เงินลงทุนจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และการเพิ่มทุนของบริษัทฯ โครงการดังกล่าวได้เริ่มต้นดำเนินงานเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2558 และสิ้นสุดโครงการวันที่ 31 ธันวาคม 2569 รวมระยะเวลาประมาณ 12 ปี และในปี 2561 บริษัทฯ ได้ลงนามสัญญางานเพิ่มรับจ้างเหมาขุดและขนดินจำนวน 28 ล้าน ลบ.เมตร มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 1,036 ล้านบาท เริ่มต้นดำเนินการเมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2561 โดยมีรายละเอียดของงานดังนี้

### รายการที่ 1 งานขุดและขนดิน ปริมาณงาน 235 ล้าน ลบ.เมตร แน่น (รวมปริมาณงานส่วนเพิ่มตามสัญญาใหม่)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขุดขนดินปริมาณงานคงเหลือตามสัญญาทั้งหมด 110 ล้าน ลบ.เมตร แน่น คิดเป็นร้อยละ 47 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 4,151 ล้านบาท (ปริมาณงานและมูลค่างานรวมงานสัญญาส่วนเพิ่ม)

รายการที่ 2 งานขุดตัดแยกและขนถ่านลิกไนต์ปริมาณประมาณ 82.5 ล้านเมตริก ตัน (เริ่มดำเนินงานในเดือนมกราคม 2559) อย่างไรก็ตาม ปริมาณการขุดตัดแยกและขนถ่านลิกไนต์ในแต่ละปี จะขึ้นอยู่กับความต้องการใช้ถ่านหินของโรงไฟฟ้าหงสา ซึ่งอาจจะไม่ตรงกับที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งานรายการที่ 2 มีปริมาณงานคงเหลือตามสัญญาทั้งหมด 41 ล้านเมตริกตัน คิดเป็นร้อยละ 50 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 1,507 ล้านบาท

## ก. โครงการงาน Operation and Maintenance Services for Waste Line 2 System และโครงการ Operation and Maintenance Services for Ash Conveyor System เข้มืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

โครงการ O&M Waste Line 2 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯ รับจ้าง บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในการ Operation and Maintenance service ระบบสายพานงานดินและงานขี้เถ้า มีมูลค่าโครงการเท่ากับ 2,265 ล้านบาท โดยเข้าลงนามในสัญญาสัมปทานเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 เริ่มทำงานและรับรู้รายได้ตั้งแต่เดือนมกราคม 2563

### รายการที่ 1 งานจ้างขนดินปริมาณประมาณ 238 ล้าน ลบ.ม.แน่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขุดขนดินปริมาณคงเหลือตามสัญญา 147 ล้านลบ.เมตร แน่น คิดเป็นร้อยละ 62 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 1,278 ล้านบาท

### รายการที่ 2 งานจ้างขน Ash มูลค่างาน 303 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งานรายการที่ 2 มีมูลค่างานคงเหลือตามสัญญา 174 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 57



## จ. โครงการ North Pit Wall Expansion เมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้าง กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยบริษัทฯ รับจ้างเหมาขุดและขนดินไปยังที่ทิ้งดิน มูลค่างาน 837 ล้านบาท เริ่มทำงานประมาณเดือนพฤษภาคม 2565 สิ้นสุดสัญญา เมษายน 2570 ระยะเวลา 5 ปี งานจ้างขุดดินประมาณ 22.5 ล้าน ลบ.ม.แน่นอน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขุดขนดินปริมาณคงเหลือตามสัญญา 21.23 ล้านลบ.เมตร แน่น คิดเป็นร้อยละ 94 เป็นมูลค่างานคงเหลือทั้งหมด 714.78 ล้านบาท

## จ. โครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้าง กับ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564 งานก่อสร้างระบบสายพานเพื่อส่งมอบผู้ว่าจ้าง มูลค่างาน 2,245 ล้านบาทเริ่มทำงานปี 2566 สิ้นสุดสัญญาเมษายน 2577 ระยะเวลา 13 ปี

## อ. โครงการเหมืองถ่านหิน (Mai Khot Energy)

เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทฯ ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองก๊ก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยทั้ง 2 บริษัทฯ ร่วมจัดตั้งบริษัทร่วมทุนชื่อ Mai Khot Energy Limited เพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าวจากเจ้าของสัมปทาน ซึ่งบริษัทฯ มีสัดส่วนถือหุ้นร้อยละ 70 บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) ถือหุ้นร้อยละ 30 ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 10 ล้านดอลลาร์สหรัฐ สำหรับโครงการเมืองก๊ก ในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 และความไม่สงบทางการเมืองภายในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ทำให้ยังไม่สามารถดำเนินโครงการได้ จึงได้มีการประเมินทบทวนสถานการณ์และวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการใหม่โดยยังไม่มีการลงทุนใดๆ เพิ่มเติม

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

ทั้งนี้รายได้ที่บริษัทฯ ได้รับจากการดำเนินงานในโครงการ ประกอบด้วย รายได้จากการรับจ้างเหมาช่วงจากกิจการร่วมค้าตามที่ระบุในสัญญา (รายละเอียดในหัวข้อ “การดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละโครงการ”) และรายได้ที่ได้รับจากการดำเนินงานของกิจการร่วมค้า โดยแบ่งตามสัดส่วนของบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ยังมีปริมาณการทำงานคงเหลือและมีรายได้จากการดำเนินงานในโครงการที่เป็นสัดส่วนของบริษัทฯ ตามตารางด้านล่าง

โครงการ	ลักษณะงาน	ปริมาณงานคงเหลือในส่วนของบริษัทฯ <sup>1</sup>		มูลค่าคงเหลือในส่วนของบริษัทฯ <sup>1</sup>		หมายเหตุ
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
เมืองหงสา	งานที่ 1 ขุดขนดิน	131 ล้าน ลบ.ม.แน่นอน	110 ล้าน ลบ.ม.แน่นอน	5,066 ล้านบาท	4,151 ล้านบาท	ดำเนินการ โดยบริษัทฯ เอง
	งานที่ 2 ขุดขนถ่านหิน	48 ล้าน เมตริกตัน	41 ล้าน เมตริกตัน	1,844 ล้านบาท	1,507 ล้านบาท	
เหมืองแม่เมาะ โครงการ 8	งานที่ 1 ขุดขนดิน	173 ล้าน ลบ.ม.แน่นอน	124 ล้าน ลบ.ม.แน่นอน	9,342 ล้านบาท	6,165 ล้านบาท	ดำเนินการโดย บริษัทฯ เอง
	งานที่ 2 ขุดขนถ่านหิน	12 ล้าน เมตริกตัน	6.3 ล้าน เมตริกตัน	430 ล้านบาท	205 ล้านบาท	
หงสา O&M	Waste Line 2 System	179 ล้าน ลบ.ม.แน่นอน	147 ล้าน ลบ.ม.แน่นอน	1,512 ล้านบาท	1,278 ล้านบาท	ดำเนินการโดย บริษัทฯ เอง
	Ash Conveyor System	-	-	218 ล้านบาท	174 ล้านบาท	

โครงการ	ลักษณะงาน	ปริมาณงานคงเหลือในส่วนของบริษัทฯ <sup>1</sup>		มูลค่าคงเหลือในส่วนของบริษัทฯ <sup>1</sup>		หมายเหตุ
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
North Pit Wall Expansion	ขุดชนดิน	22.5 ล้าน ลบ.ม.แน่น	21.2 ล้าน ลบ.ม.แน่น	837 ล้านบาท	715 ล้านบาท	ดำเนินการ โดยบริษัทฯ เอง

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ปัจจุบัน บริษัท สหกลลิตวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจให้บริการงานด้านการทำเหมืองแร่ครบวงจร (Mining Service Business) โดยปัจจุบัน เหมืองที่บริษัทฯ ให้บริการดำเนินงาน จะเป็นการทำเหมืองถ้ำหินแบบเปิด (Open Pit Mining) ซึ่งเป็นการเปิดหน้าดินเป็นบ่อลึกลงไปจนถึงชั้นถ้ำหิน แล้วจึงทำการขุดถ้ำหินออกมาใช้งาน

### (2) การตลาดและการแข่งขัน

#### ก. นโยบายการแข่งขัน และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

##### การตลาดและการแข่งขัน

##### กลยุทธ์การแข่งขันของบริษัทฯ

ในการกำหนดกลยุทธ์การแข่งขันและนโยบายการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันและนโยบายการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ดังนี้

- การปรับเปลี่ยนการบริหารให้กับสถานการณ์ผสมผสานกับประสบการณ์ในการทำงานของผู้บริหาร** งานให้บริการด้านการขุดและชนถ้ำหินนั้น เป็นงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการทำงานเป็นอย่างมาก ผู้บริหารหลายท่านของบริษัทฯ มีประสบการณ์ในการทำงานด้านวิศวกรรม มีความรู้ ความสามารถ และความเข้าใจงานเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตามเพื่อให้บริษัทฯ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและแนวทางการบริหารโครงการโดยสนับสนุนให้บุคลากรรุ่นใหม่พร้อมแนวคิดและเทคโนโลยีในการบริหารโครงการที่ทันสมัยเข้ามามีบทบาทในการบริหารและเป็นผู้ดำเนินงานในองค์กรมากขึ้นทั้งในมิติของการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและพัฒนาองค์กร
- ความพร้อมของเครื่องจักรและอุปกรณ์** เนื่องจากงานให้บริการขุดเหมือง เป็นงานที่ต้องพึ่งพาเครื่องจักรและอุปกรณ์มาก ทั้งเครื่องจักรหลัก เช่น รถขุดบั้งก็่มุน รถขุดและบรรทุก ระบบสายพาน เครื่องไม่ เครื่องไพรยดิน และเครื่องจักรช่วย เช่น รถแทรกเตอร์ รถเกรด รถบรรทุก รถเครน ซึ่งบริษัทฯ มีเครื่องจักรที่หลากหลายและมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตเครื่องจักร ทำให้มีความพร้อมที่จะเข้าไปประมูลและดำเนินงานในเหมืองอื่น ๆ ในอนาคต นอกจากนี้บริษัทฯ ยังพัฒนาเทคโนโลยีในการควบคุมการทำงานเหมืองอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาระบบ CCR เพื่อติดตามควบคุมสั่งการกระบวนการผลิตตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทางการผลิต ทั้งนี้ ความพร้อมของเครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ยังเกิดจากความมีประสิทธิภาพของงานซ่อมบำรุง ทั้งจากบุคลากรของบริษัทฯ เองที่มีทีมงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงที่มีประสบการณ์มากกว่าร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งหมด โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในกลุ่มเครื่องจักรที่ชัดเจน อีกทั้งยัง outsource งานซ่อมบำรุงบางส่วนที่ต้องการความเร่งด่วนและมีลักษณะงานเฉพาะให้กับบริษัทภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อลดต้นทุนและได้งานทันต่อความต้องการ
- บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินงาน** บุคลากรนับเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญการทั้งในด้านวิศวกรรมการออกแบบ และการใช้และประกอบเครื่องจักร และในปัจจุบัน บริษัทฯ ยังได้วางแนวทางการดูแลพนักงานของบริษัทฯ ในระดับปฏิบัติการและระดับกลางให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อให้ไล่ทันกับพนักงานระดับสูงที่มีความรู้และประสบการณ์ทำให้การทำงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่การวางแผน ไปถึงการดำเนินงานจริง ซึ่งหากเครื่องจักรชำรุด บุคลากรของบริษัทฯ ก็สามารถเข้าไปซ่อมแซมได้ทันเวลาที่



ลดความล่าช้าที่อาจเกิดขึ้นได้ และทำให้บริษัทฯ ไม่ส่งงานล่าช้า นอกจากนี้ พนักงานของบริษัทฯ ยังมีความคล่องตัวในการโยกย้ายไปปฏิบัติงานชั่วคราวและประจำยังโครงการใหม่ ๆ เช่น โครงการเหมืองหงสา ซึ่งในเบื้องต้นต้องการบุคลากรในตำแหน่งหลัก ไปเป็นผู้บุกเบิกวางรากฐานและสอนงานให้กับพนักงานที่รับจากท้องถิ่น ซึ่งยังขาดความรู้และประสบการณ์ โดยบริษัทฯ สามารถเคลื่อนย้ายบุคลากรจากโครงการเหมืองแม่เมาะไปยังโครงการหงสาได้อย่างราบรื่น ไม่มีผลต่อการทำงานในโครงการเดิมแต่อย่างใด

นอกจากการส่งเสริมด้านความรู้และความเชี่ยวชาญแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดูแลความเป็นอยู่ของพนักงานโดยเฉพาะในระดับปฏิบัติการซึ่งทำให้พนักงานมีกำลังใจในการปฏิบัติงานและพร้อมจะร่วมปฏิบัติงานกับบริษัทฯ อย่างเต็มใจและต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบสวัสดิการพื้นฐานได้แก่ การจัดสรรที่ดินเพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยถาวร การจัดระบบสวัสดิการรักษายาบาลและการประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ รวมถึงการจัดการแรงงานสัมพันธ์เพื่อรับทราบความต้องการของพนักงานและตอบสนองอย่างสมเหตุสมผล

4. **การควบคุมการผลิตให้ได้อย่างต่อเนื่อง** การควบคุมต้นทุนการผลิตเป็นปัจจัยความสำเร็จของโครงการ ซึ่งเริ่มจากควบคุมต้นทุนเครื่องจักรที่ติดตั้ง ตั้งแต่เริ่มโครงการสำหรับโครงการใหม่ ให้อยู่ภายในงบประมาณที่ตั้งไว้และการควบคุมหรือคิดต้นทุนการผลิตที่สำคัญระหว่างกระบวนการทำงาน โดยนำวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างในรูปแบบการประมูล การจัดสรร Supplier ที่หลากหลาย รวมถึงการกระจายอำนาจในการบริหารงานจัดซื้อ จัดจ้างไปยังโครงการ เพื่อให้สามารถจัดหาวัสดุ อะไหล่ ได้ถูกต้อง ทันเวลา ลดการสูญเสียโอกาสในการผลิต แต่ยังคงอยู่ภายใต้การควบคุมตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

## กลุ่มลูกค้า

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ จะเป็นกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมไฟฟ้า ซึ่งเปิดประมูลราคาจ้างให้ผู้ประกอบการด้านการทำเหมืองเข้าร่วมการประมูล ทั้งนี้กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกเป็นบริษัททั้งในและต่างประเทศดังนี้

### ลูกค้าในประเทศ

ลูกค้าหลักในประเทศของบริษัทฯ คือ กฟผ. โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับเหมาในการขุดชนดินและถ่านหินที่เหมืองแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ซึ่งเป็นโครงการของ กฟผ. ทั้งนี้เหมืองแม่เมาะเป็นเหมืองถ่านหินที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในประเทศไทย มีปริมาณสะสมของถ่านหินประมาณ 1,130 ล้านตัน โดยถ่านหินดังกล่าวจะถูกลำเลียงเพื่อส่งต่อไปโรงไฟฟ้าถ่านหินแม่เมาะ ซึ่งดำเนินการโดย กฟผ.

กฟผ. ได้ดำเนินการจ้างผู้รับเหมาที่มีความพร้อมทั้งด้าน เครื่องจักร อุปกรณ์ต่าง ๆ รวมถึงประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ โดยผ่านการประมูลงานเป็นโครงการตามปริมาณและช่วงเวลาการขุด ตั้งแต่ปี 2526 โดย กฟผ. ได้เปิดประมูลราคาจ้างเป็นสัญญา ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการ	รายละเอียดของงาน	ผู้ชนะการประกวดราคา	ระยะเวลา
1	• ขุดชนดิน 90.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น	บริษัท สหกลเอเนยีเนียร์ จำกัด	2526-33
2	• ขุดชนดิน 244.50 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัตแยกและขนถ่านหิน 25 ล้านตัน • ขนดิน 43.50 ล้าน ลบ.ม. แน่น	บริษัท สหกลเอเนยีเนียร์ จำกัด	2532-41
3	• ขุดชนดิน 337.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัตแยกและขนถ่านหิน 46.0 ล้านตัน • ขนดิน 46.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น	บริษัทบ้านปู จำกัด	2535-44
4	• ขุดชนดิน 331 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัตแยกและขนถ่านหิน 55 ล้านตัน • ขนดิน 2.5 ล้าน ลบ.ม. แน่น	บริษัทเชียงใหม่คอนสตรัคชั่น จำกัด	2539-51
5	• ขุดชนดิน 255.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัตแยกและขนถ่านหิน 38.0 ล้านตัน • ขนดิน 47.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น	บริษัทอิตาเลียนไทย ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)	2543-52
6	• ขุดชนดิน 240.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น • ขุดคัตแยกและขนถ่านหิน 45.0 ล้านเมตริกตัน • ขนดิน 15.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น	กิจการร่วมค้า บริษัท เนาวรัตน์ พัฒนาการ จำกัด (มหาชน) และ บริษัทสระบุรีถ่านหิน จำกัด	2553-61

โครงการ	รายละเอียดของงาน	ผู้ชนะการประกวดราคา	ระยะเวลา
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>ขุดชนดิน 365.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น</li> <li>ขุดชนถ่านหิน 50.0 ล้านเมตริกตัน</li> <li>ขุดดิน (กฟผ. เป็นผู้ดำเนินการขุด) 40.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น</li> </ul>	กิจการร่วมค้า ITD - SQ	2551-62
7/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>ขุดชนดิน 80 ล้าน ลบ.ม. แน่น</li> </ul>	กิจการร่วมค้า SQ - ITD	2554-58
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>ขุดชนดิน 375 ล้าน ลบ.ม. แน่น</li> <li>ขุดคัดแยกและชนถ่านหิน 31 ล้านเมตริกตัน</li> </ul>	SQ	2559-68
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>ขุดชนดิน 467 ล้าน ลบ.ม. แน่น</li> <li>ขุดคัดแยกและชนถ่านหิน 35 ล้านเมตริกตัน</li> </ul>	ITD	2562-71

โรงไฟฟ้าแม่เมาะเป็นแหล่งผลิตพลังงานไฟฟ้าขนาดใหญ่ในภาคเหนือ เป็นสื่อกลางในการนำ ความเจริญรุ่งเรืองมาสู่ท้องถิ่นของชุมชนในภาคเหนือ และพลังงานไฟฟ้าส่วนที่เหลือยังสามารถ ส่งไปหล่อเลี้ยง จุดศูนย์กลางที่หนาแน่นไปด้วยอุตสาหกรรม ธุรกิจ การค้า และที่อยู่อาศัย ที่มีความต้องการใช้ไฟฟ้าในปริมาณ มากเป็นลำดับของประเทศ อย่างเช่นกรุงเทพฯ เขตปริมณฑล และหลายจังหวัดในภาคกลางรวมทั้งส่งพลังงาน ไฟฟ้าไปยังภาคตะวันออกเฉียงเหนืออีกด้วย การที่แม่เมาะมีโรงไฟฟ้าถึง 13 เครื่อง เนื่องจากแม่เมาะอุดมสมบูรณ์ไปด้วยแหล่งเชื้อเพลิงลิกไนต์ ซึ่งเป็นแหล่งพลังงานที่สำคัญยิ่งของประเทศ หากไม่นำมาพัฒนาและใช้ ประโยชน์ในยามที่ประเทศต้องการพลังงานไฟฟ้า ก็จะเป็นการสูญเสียโอกาสและหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ต้องนำเข้า น้ำมันเชื้อเพลิงจากต่างประเทศ ซึ่งมีราคาแพงและไม่แน่นอน ทั้งยังทำให้ต้นทุนในการผลิตกระแสไฟฟ้าเพิ่ม สูงขึ้น ส่งผลกระทบแก่ผู้ใช้ไฟฟ้าโดยรวมควบคู่ไปกับการดำเนินงานผลิตไฟฟ้า กฟผ. ได้เฝ้าระมัดระวัง ตรวจสอบคุณภาพอากาศ น้ำ และดิน ที่มีผลกระทบโดยตรงต่อการดำรงชีวิตของชุมชน สัตว์เลี้ยงและพืชต่างๆ อันเกิดจากการดำเนินงานขยายเหมือง การลำเลียงถ่านลิกไนต์เข้าสู่โรงไฟฟ้า และการเดินเครื่องโรงไฟฟ้าอย่าง สม่าเสมอ เพื่อให้แม่เมาะเป็นเมืองที่น่าอยู่ ปราศจากมลภาวะ สามารถอำนวยความสะดวกด้าน พลังงานไฟฟ้า สร้างความเจริญให้แก่ท้องถิ่น ทั้งจังหวัดลำปางและหลายจังหวัดในประเทศอีกด้วย

## ลูกค้าต่างประเทศ

### โครงการเหมืองหงสา

ปัจจุบัน บริษัทฯ ลงนามในสัญญาว่าจ้างขุดชนดินและถ่านหินในโครงการเหมืองหงสา แขวงไชยบุรี สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เป็นระยะเวลาประมาณ 12 ปี และลงนามในสัญญาว่าจ้างขุดชนดินเพิ่มเติม จำนวน 28 ล้าน ลูกบาศก์เมตรแน่น ซึ่งเหมืองหงสา มีปริมาณถ่านหินสำรองในโครงการทั้งหมดประมาณ 577 ล้านเมตริกตัน นับเป็นเหมืองถ่านหินที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในประเทศลาว โดยโครงการดังกล่าวเป็นโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนที่ใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงขนาด 1,878 เมกะวัตต์

โครงการหงสาดำเนินการโดย บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (“บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด”) ซึ่งเป็นการร่วมทุนระหว่าง บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“BPP”) บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรีโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (“RATCH”) และ รัฐวิสาหกิจถือหุ้นลาว (Laos Holding State Enterprise) (“LHSE”) ในสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 40 ร้อยละ 40 และร้อยละ 20 ตามลำดับ

บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ได้รับสัมปทานโรงไฟฟ้าเป็นระยะเวลา 25 ปี โดยดำเนินการก่อสร้างตั้งแต่ปี 2554 ถึง 2559 เพื่อส่งไฟฟ้าให้กับ กฟผ. จำนวน 1,473 เมกะวัตต์ และบริษัท ไฟฟ้า-ลาว จำกัดจำนวน 100 เมกะวัตต์ และนำไปใช้ภายในโครงการอีก 75 เมกะวัตต์ ทั้งนี้โครงการหงสามีแผนขุดและชนถ่านหิน 14.3 ล้านตันต่อปี โดยบริษัทฯ และบริษัท อิตาเลียนไทย หงสา จำกัด ได้รับสัญญาว่าจ้างในการขุดชนดินและถ่านหินในโครงการ รายละเอียดของโรงไฟฟ้าหงสาและงานขุดชนดินและถ่านหิน มีดังนี้

### รายละเอียดโรงไฟฟ้าหงสา

เครื่องที่	กำลังการผลิตติดตั้ง (เมกะวัตต์)	กำลังการผลิตสุทธิ (เมกะวัตต์)	กำหนดจ่ายไฟฟ้า (พ.ศ.)
1	626	551	มี.ย. 2558
2	626	551	พ.ย. 2558
3	626	551	มี.ค. 2559
<b>รวม</b>	<b>1,878</b>	<b>1,653</b>	

ที่มา : คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ





## รายละเอียดงานขุดขนดินที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดของงาน	ผู้รับผิดชอบ	มูลค่างาน (ล้านบาท)	ระยะเวลา
<ul style="list-style-type: none"> <li>ขุดขนดิน 207.0 ล้าน ลบ.ม. แน่น</li> <li>ขุดขนถ่านหิน 82.5 ล้านเมตริกตัน</li> </ul>	บริษัท สหกลอัคริวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	11,742	12 ปี (2558-69)
<ul style="list-style-type: none"> <li>ขุดขนดิน 28 ล้าน ลบ.ม. แน่น</li> <li>O&amp;M 238 ล้าน ลบ.ม. แน่น</li> </ul>	บริษัท สหกลอัคริวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	1,036	8 ปี (2561-69)
<ul style="list-style-type: none"> <li>North Pit wall Expansion</li> </ul>	บริษัท สหกลอัคริวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	2,265	7 ปี (2563-2569)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Build, Lease and Transfer (BLT)</li> </ul>	บริษัท สหกลอัคริวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	837	5 ปี (2565-2570)
	บริษัท สหกลอัคริวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)	2,245	13 ปี (2564-2577)

นอกจากงานขุดและขนดินที่ บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด มีแผนในการใช้ถ่านหินเพื่อการผลิตกระแสไฟฟ้าตั้งแต่ปี 2570 ถึงปี 2584 ประมาณ 205 ล้านตัน หรือคิดเป็นปีละประมาณ 14 ล้านตัน

### โครงการเหมืองถ่านหิน

โครงการ เหมืองถ่านหินเมืองก๊ก สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองก๊ก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน Mai Khot Energy (MKE) เพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าว จากเจ้าของสัมปทาน

## v. ก๊าซอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ประเทศไทยมีการใช้พลังงานขั้นสุดท้ายในช่วงมกราคม - ตุลาคม 2565 มีปริมาณ 69,979 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ 18.8 คิดเป็นมูลค่าการใช้พลังงานรวมกว่า 1,784,048 ล้านบาท

### สถานการณ์ด้านพลังงานทดแทน

ในช่วงเดือนมกราคม - ตุลาคม ปี 2565 ประเทศไทยมีการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย 69,979 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ โดยพบว่ามีการใช้พลังงานทดแทนปริมาณ 9,287 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ โดยมีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.4 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน คิดเป็นสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในอัตราร้อยละ 13.27 ของการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย

การผลิตไฟฟ้าที่ได้จากพลังงานทดแทนมีปริมาณ 2,801 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ การผลิตความร้อนมีปริมาณ 4,941 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ เชื้อเพลิงชีวภาพมีปริมาณการใช้ประกอบด้วย เอทานอล 598 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ และไบโอดีเซล 947 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ

### สถานการณ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน

สถานการณ์การอนุรักษ์พลังงานของประเทศไทยในไตรมาสที่ 1-3/2565 พบว่ามีการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย 63,385 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ ขณะที่ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (Gross Domestic Product : GDP) มีมูลค่า 7,980,137 ล้านบาท ส่งผลให้ค่าความเข้มการใช้พลังงาน (Energy Intensity :EI) มีค่าอยู่ที่ 7.94 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบต่อพันล้านบาท

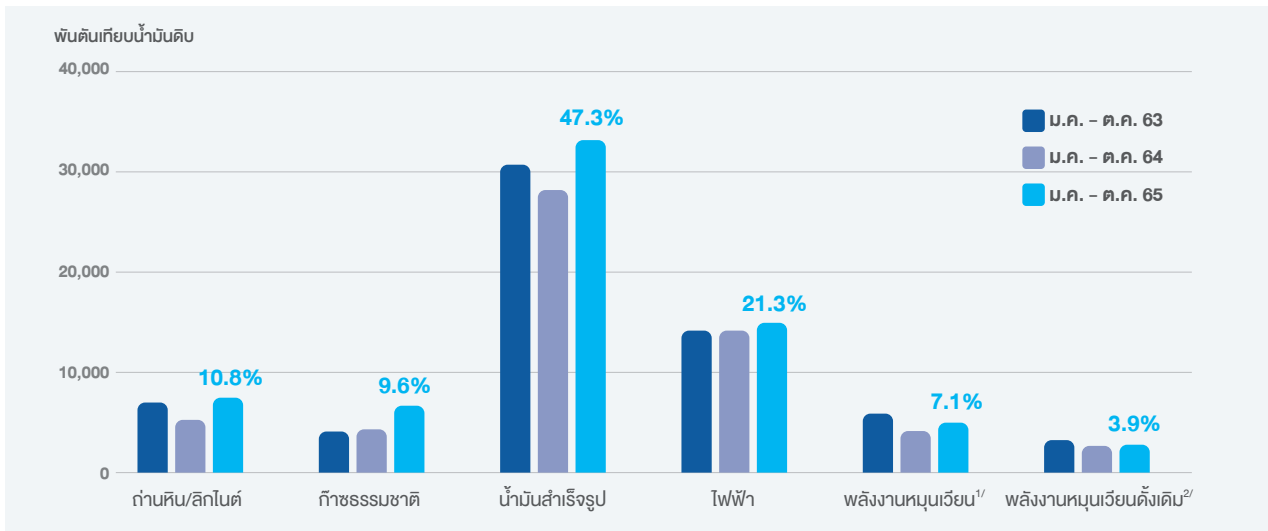
ด้านผลการประหยัดพลังงาน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 - 2564 พบว่าค่าความเข้มการใช้พลังงานขั้นสุดท้ายปี 2564 อยู่ที่ 6.94 ซึ่งมีอัตราการลดลงร้อยละ 18.74 เมื่อเทียบกับปีฐาน พ.ศ.2553 คิดเป็นผลการประหยัดพลังงาน 16,629 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ

### การใช้พลังงานขั้นสุดท้ายจำแนกตามชนิดพลังงาน เดือน มกราคม - ตุลาคม 2565

การใช้พลังงานขั้นสุดท้ายมีปริมาณ 69,979 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.8 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีการใช้พลังงานเชิงพาณิชย์ 62,291 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 89 ของการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.8 ประกอบด้วยถ่านหินลิกไนต์ 7,531 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.8 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 42.3 ก๊าซธรรมชาติ 6,694 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.6 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 57.7 น้ำมันสำเร็จรูปมีปริมาณการใช้พลังงานมากที่สุด 33,123 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 47.3 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.3 ไฟฟ้า 14,943 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21.3 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 มีการใช้พลังงานหมุนเวียน 4,941 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.1 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 18 และมีการใช้พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม 2,747 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.9 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.8

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	เบื้องต้น			ม.ค. - ต.ค. 64	ม.ค. - ต.ค. 65
	ม.ค. - ต.ค. 63	ม.ค. - ต.ค. 64	ม.ค. - ต.ค. 65		
การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย (รวม)	64,891	58,920	69,979	(9.2)	18.8
• เชิงพาณิชย์	55,784	52,006	62,291	(6.8)	19.8
ถ่านหิน/ลิกไนต์	6,890	5,292	7,531	(23.2)	42.3
ก๊าซธรรมชาติ	4,092	4,244	6,694	3.7	57.7
น้ำมันสำเร็จรูป	30,674	28,240	33,123	(7.9)	17.3
ไฟฟ้า	14,128	14,230	14,943	0.7	5
• พลังงานหมุนเวียน <sup>1/</sup>	5,861	4,188	4,941	(28.5)	18
• พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม <sup>2/</sup>	3,246	2,726	2,747	(16.0)	0.8

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



หมายเหตุ :

<sup>1/</sup> พลังงานหมุนเวียน ประกอบด้วย พลังงานแสงอาทิตย์ พิน แกลบ กากอ้อย วัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร ชยะ และก๊าซชีวภาพ

<sup>2/</sup> พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม ประกอบด้วย พิน ถ่าน แกลบ และวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร ที่ใช้ในบ้านอยู่อาศัยและอุตสาหกรรมครัวเรือน

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

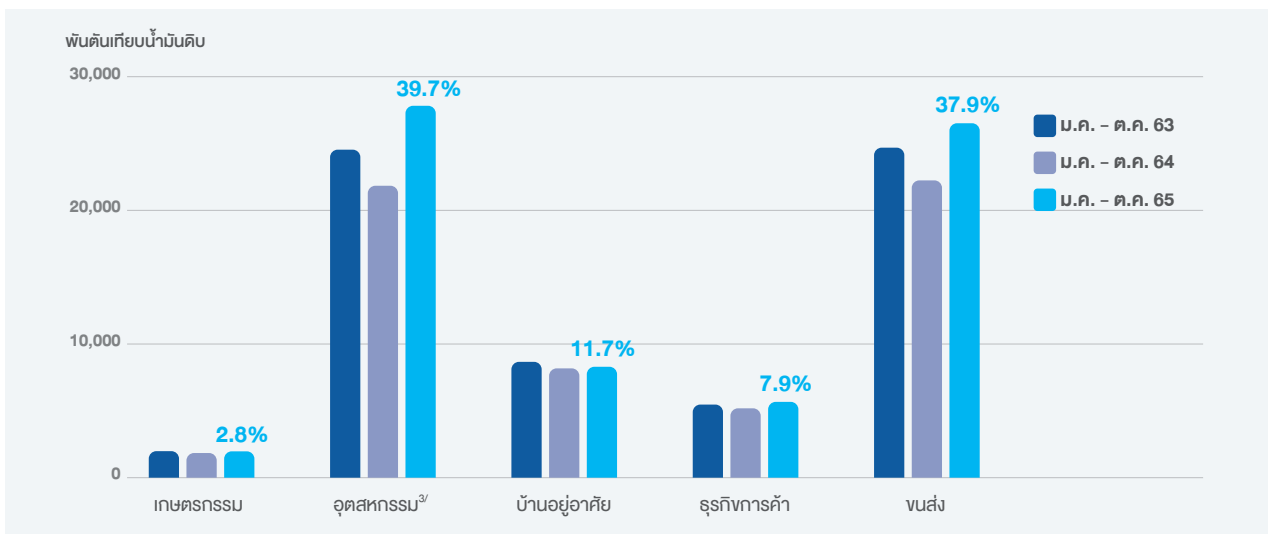
### การใช้พลังงานขั้นสุดท้ายจำแนกตามสาขาเศรษฐกิจ มกราคม - ตุลาคม 2565

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย 69,979 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ โดยมีอัตราเพิ่มขึ้นในทุกสาขาเศรษฐกิจ พบว่ามีการใช้พลังงานขั้นสุดท้ายในสาขาเกษตรกรรม 1,940 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.8 ของการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.8 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน มีการใช้พลังงานมากที่สุดในสาขาอุตสาหกรรม 27,760 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 39.7 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.6 สาขาบ้านอยู่อาศัย 8,197 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.7 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.2 สาขารูทริคการค้า 5,572 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.9 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.7 และสาขาขนส่ง 26,510 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.9 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.7 และสาขาขนส่ง 26,510 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.9 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.4



การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	ม.ค. - ต.ค. 63	ม.ค. - ต.ค. 64	เบื้องต้น ม.ค. - ต.ค. 65	ม.ค. - ต.ค. 64	ม.ค. - ต.ค. 65
1. สาขาเกษตรกรรม	1,927	1,736	1,940	(9.9)	11.8
2. สาขาอุตสาหกรรม <sup>3/</sup>	24,500	21,752	27,760	(11.2)	27.6
3. สาขาบ้านอยู่อาศัย	8,636	8,100	8,197	(6.2)	1.2
4. สาขาธุรกิจการค้า	5,329	5,128	5,572	(3.8)	8.7
5. สาขาขนส่ง	24,499	22,204	26,510	(9.4)	19.4
รวม	64,891	58,920	69,979	(9.2)	18.8

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



หมายเหตุ :

<sup>3/</sup> สาขาอุตสาหกรรม ประกอบด้วย อุตสาหกรรมการผลิต 27,525 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ เหมืองแร่ 104 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ และก่อสร้าง 131 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ

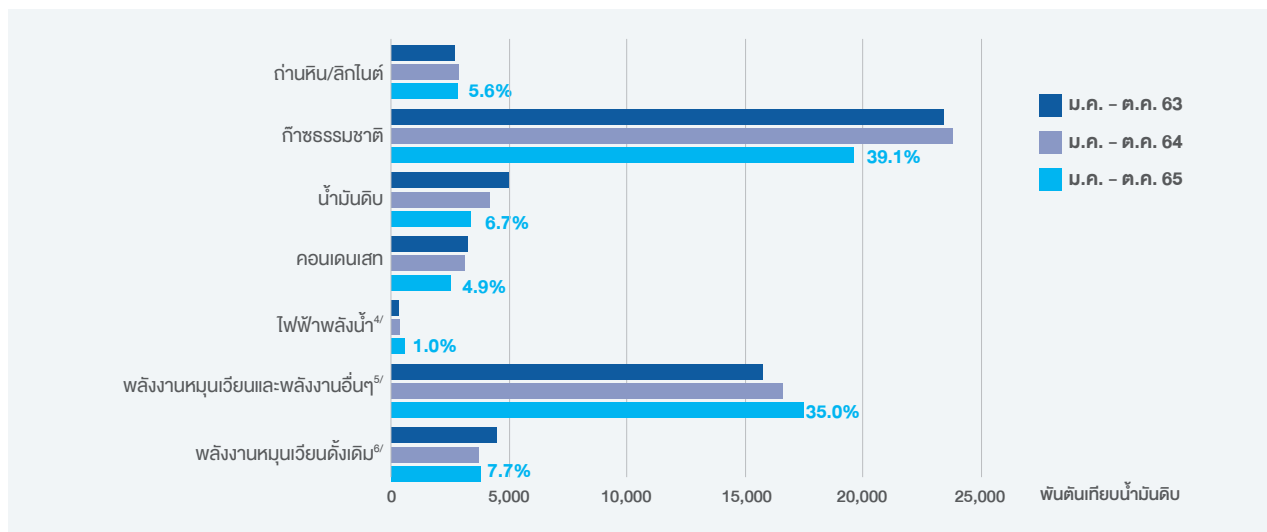
ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

## การผลิตพลังงานจำแนกตามชนิดพลังงาน เดือน มกราคม - ตุลาคม 2565

การผลิตพลังงานมีปริมาณ 49,954 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ มีอัตราการลดลงร้อยละ 8.3 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีการผลิตพลังงานเชิงพาณิชย์ปริมาณ 28,664 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 57.4 ของการผลิตพลังงานทั้งหมด มีอัตราการลดลงร้อยละ 16.3 ประกอบด้วยลิกไนต์ 2,807 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.6 มีอัตราการลดลงร้อยละ 2.1 มีการผลิตก๊าซธรรมชาติมากที่สุด 19,552 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 39.1 มีอัตราการลดลงร้อยละ 17.7 น้ำมันดิบ 3,338 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.7 มีอัตราการลดลงร้อยละ 20.1 คอนเดนเสท 2,470 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.9 มีอัตราการลดลงร้อยละ 19.8 และไฟฟ้าพลังน้ำ 497 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 45.7 มีการผลิตพลังงานหมุนเวียนและพลังงานอื่น 17,473 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 35 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.5 และมีการผลิตพลังงานหมุนเวียนดั้งเดิมปริมาณ 3,817 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.7 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.1

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	เบื้องต้น			ม.ค. - ต.ค. 64	ม.ค. - ต.ค. 65
	ม.ค. - ต.ค. 63	ม.ค. - ต.ค. 64	ม.ค. - ต.ค. 65		
การผลิตพลังงาน (รวม)	54,765	54,496	49,954	(0.5)	(8.3)
• เชิงพาณิชย์	34,569	34,234	28,664	(1.0)	(16.3)
• ลิกไนต์	2,644	2,868	2,807	B.5	(2.1)
• ก๊าซธรรมชาติ	23,359	23,769	19,552	1.8	(17.7)
• น้ำมันดิบ	4,979	4,177	3,338	(16.1)	(20.1)
• คอนเดนเสท	3,242	3,079	2,470	(5.0)	(19.8)
• ไฟฟ้าพลังน้ำ <sup>4/</sup>	345	341	497	(1.2)	45.7
• พลังงานหมุนเวียนและพลังงานอื่น ๆ <sup>5/</sup>	15,753	16,561	17,473	5.1	5.5
• พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม <sup>6/</sup>	4,443	3,701	3,817	(16.7)	3.1

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



หมายเหตุ :

<sup>4/</sup> ไฟฟ้าพลังน้ำ ประกอบด้วย พลังน้ำขนาดเล็กและพลังน้ำขนาดใหญ่

<sup>5/</sup> พลังงานหมุนเวียนและพลังงานอื่น ๆ ประกอบด้วย พลังงานหมุนเวียน (พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานความร้อนใต้พิภพ ชีวมวล ชยะ ก๊าซชีวภาพ และเบลีคลิเคอ) เชื้อเพลิงชีวภาพ (เอทานอลและไบโอดีเซล) และพลังงานอื่น ๆ (ก๊าซเหลือใช้จากกระบวนการผลิต)

<sup>6/</sup> พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม ประกอบด้วย ฟืน ถ่าน แกลบและวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

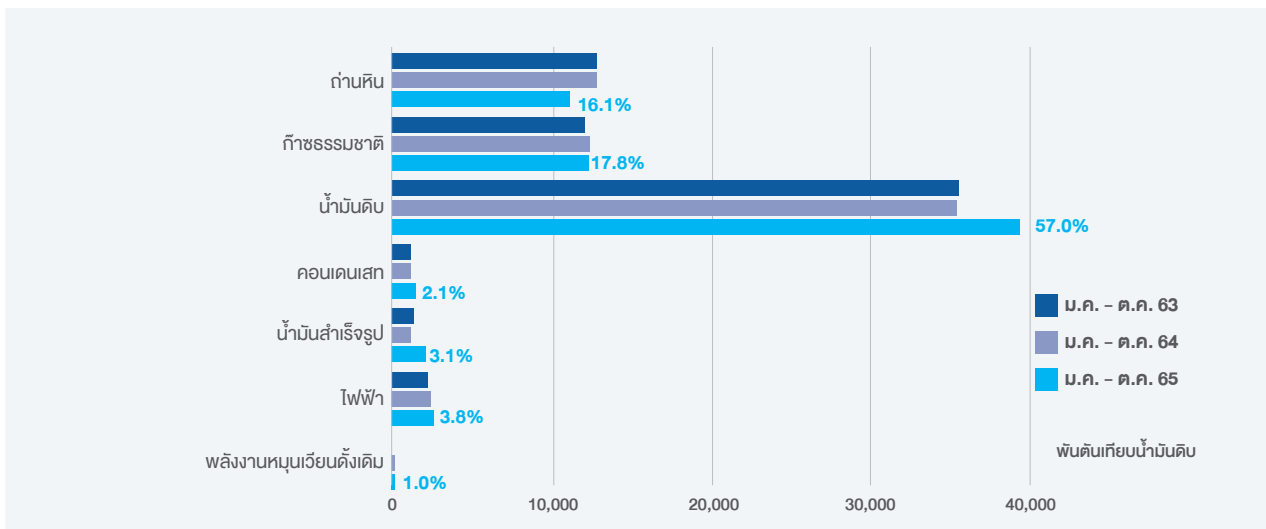


## การนำเข้าพลังงานจำแนกตามชนิดพลังงาน เดือน มกราคม - ตุลาคม 2565

การนำเข้าพลังงานมีปริมาณ 68,992 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.7 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมี การนำเข้าพลังงานเชิงพาณิชย์ 68,922 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.9 ของการนำเข้าพลังงานทั้งหมด มีอัตรา เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.7 ประกอบด้วยถ่านหิน 11,127 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.1 มีอัตราลดลงร้อยละ 12.9 ก๊าซ ธรรมชาติ 12,283 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.8 มีอัตราลดลงร้อยละ 0.5 น้ำมันดิบมีการนำเข้ามากที่สุด 39,301 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 57 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.1 คอนเดนเสท 1,430 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็น สัดส่วนร้อยละ 3.1 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 84.1 ไฟฟ้า 2,642 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.8 มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 9 และมี การนำเข้าพลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม(ถ่าน) 0 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.1 มีอัตราลดลงร้อยละ 99.7

การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	ม.ค. - ต.ค. 63	ม.ค. - ต.ค. 64	เบื้องต้น ม.ค. - ต.ค. 65	ม.ค. - ต.ค. 64	ม.ค. - ต.ค. 65
การนำเข้าพลังงาน (รวม)	64,905	65,231	68,922	0.5	5.7
• เชิงพาณิชย์	64,867	65,199	68,922	0.5	5.7
ถ่านหิน	12,844	12,779	11,127	(0.5)	(12.9)
ก๊าซธรรมชาติ	11,984	12,342	12,283	3.0	(0.5)
น้ำมันดิบ	35,477	35,370	39,301	(0.3)	11.1
คอนเดนเสท	1.07	1,123	1,430	5.0	27.3
น้ำมันสำเร็จรูป	1,398	1,162	2,139	(16.9)	84.1
ไฟฟ้า	2,094	2,423	2,642	15.7	9.0
• พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม	38	32	0	(15.8)	(99.7)

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



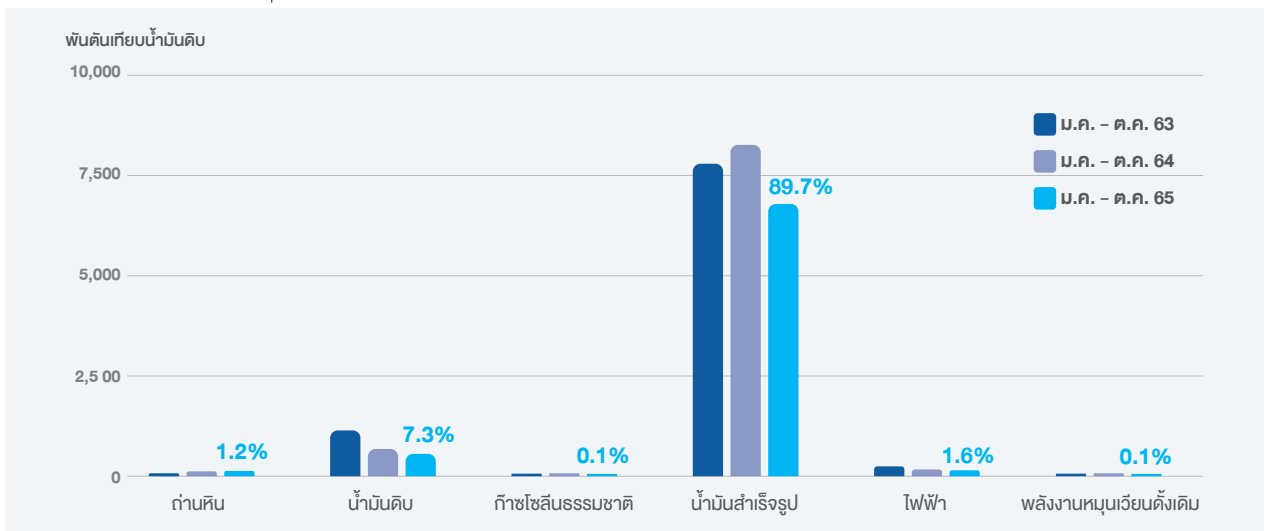
ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

## การส่งออกพลังงานจำแนกตามชนิดพลังงาน เดือน มกราคม - ตุลาคม 2565

การส่งออกพลังงานมีปริมาณ 7,536 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ มีอัตราการลดลงร้อยละ 18.3 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีการส่งออกพลังงานเชิงพาณิชย์ 7,536 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.9 ของการส่งออกพลังงานทั้งหมด มีอัตราการลดลงร้อยละ 18.2 ประกอบด้วยถ่านหิน 90 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.2 มีอัตราการลดลงร้อยละ 1.1 น้ำมันดิบ 550 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.3 มีอัตราการลดลงร้อยละ 19.5 ก๊าซโซลีนธรรมชาติ 2 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.1 อัตราลดลงร้อยละ 90 น้ำมันสำเร็จรูปมีการส่งออกมากที่สุด 6,763 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 89.7 มีอัตราการลดลงร้อยละ 18.3 ไฟฟ้า 131 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.6 มีอัตราการลดลงร้อยละ 10.3 และมีการส่งออกพลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม (ถ่านไม้) 0 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.1 มีอัตราการลดลงร้อยละ 98.9

การใช้พลังงานจับสุดท้าย จำแนกตามชนิดพลังงาน	ปริมาณ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)			อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	เบื้องต้น			ม.ค. - ต.ค. 64	ม.ค. - ต.ค. 65
	ม.ค. - ต.ค. 63	ม.ค. - ต.ค. 64	ม.ค. - ต.ค. 65		
การส่งออกพลังงาน (รวม)	9,189	9,226	7,536	0.4	(18.3)
• เชิงพาณิชย์	9,179	9,216	7,536	0.4	(18.2)
ถ่านหิน	36	91	90	152.8	(1.1)
น้ำมันดิบ	1,121	683	550	(39.1)	(19.5)
ก๊าซโซลีนธรรมชาติ	48	20	2	(58.3)	(90.0)
น้ำมันสำเร็จรูป	7,768	8,276	6,763	6.5	(18.3)
ไฟฟ้า	206	146	131	(29.1)	(10.3)
• พลังงานหมุนเวียนดั้งเดิม	10	10	0	-	(98.9)

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



หมายเหตุ :

"0" หมายถึง ตัวเลขที่มีค่าน้อยกว่า 0.5

ที่มา : กรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจุบัน บริษัท สหกลอัครวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจให้บริการงานด้านการทำเหมืองแร่ครบวงจร (Mining Service Business) เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการด้านการทำเหมืองแร่อย่างครบวงจร การให้บริการครอบคลุมงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. การวางแผนงานเหมืองและขนส่ง โดยบริษัทฯ ทำการจัดทำแผนงานในเหมืองทั้งหมด เริ่มตั้งแต่การเตรียมพื้นที่แหล่งแร่ที่จะขุดพื้นที่ที่ที่ดิน และพื้นที่ก่อสร้าง การเลือกเครื่องจักรกลทั้งเครื่องจักรกลหลัก (Main Equipment) และ เครื่องจักรกลช่วยและสนับสนุน รวมถึงการจัดทำแบบแปลนเหมืองทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว แบบก่อสร้างองค์ประกอบต่างๆ ของเหมือง เช่น ถนน สะพาน ผนังกันน้ำ คลองผันน้ำ สำนักงาน ฯลฯ ตลอดจนแผนในการฟื้นฟูสภาพเหมือง
2. การปฏิบัติงานเปิดหน้าเหมือง บริษัทฯ สามารถรับงานเปิดหน้าเหมืองได้หลายระดับด้วยความชำนาญในพื้นที่และมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญในแต่ละส่วน ตั้งแต่เหมืองขนาดเล็กถึงขนาดใหญ่ สามารถรับงานเปิดหน้าเหมืองแร่ได้หลายประเภท เช่น ถ่านหิน ทองแดง แร่ไรต์ โปแตช ฯลฯ
3. การเป็นที่ปรึกษางานเหมือง
4. การบริการให้เช่าเครื่องจักรขนาดใหญ่และงานซ่อมบำรุงซึ่งเป็นการบริการให้เช่าเครื่องจักรทั้งแบบที่เป็นสัญญาเช่าทางการเงิน และสัญญาเช่าดำเนินงาน รวมถึงบริการงานซ่อมบำรุงเครื่องจักรด้วยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ
5. การรับเหมาก่อสร้างงานวิศวกรรมโยธาและระบบสาธารณูปโภค เช่น ถนน ที่พักอาศัย เป็นต้น

### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### 4.1 ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกันในการประกอบธุรกิจ หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่ปรากฏในงบแสดงฐานะทางการเงินรวมของบริษัทฯ รวมทั้งหมดเท่ากับ 6,706.3 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี(สุทธิ)	การผูกพัน*
1	ที่ดิน				
โฉนดเลขที่ 2 ไร่ 0 งาน 60240	ที่จัด 47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ที่ตั้งสำนักงาน	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	33.4 ล้านบาท	ใช้เป็นหลักประกันในวงเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่ออื่นกับธนาคารไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 2,875 ล้านบาท)
โฉนดเลขที่ 0 ไร่ 1 งาน 135854	ที่จัด 191/18 หมู่ที่ 8 ตำบลพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง	พื้นที่รอพัฒนาเพื่อจัดสรร	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	0.2 ล้านบาท	ไม่มี
โฉนดเลขที่ 1 ไร่ 3 งาน 135843	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง	พนักงานใน		1.5 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 0 ไร่ 2 งาน 135915	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง			0.4 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 3 ไร่ 0 งาน 32359	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง			1.9 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 1 ไร่ 0 งาน 135845	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง			0.6 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 0 ไร่ 3 งาน 135846	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง			0.5 ล้านบาท	

ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตาม บัญชี(สุทธิ)	ภาระผูกพัน*
โฉนดเลขที่ 1 ไร่ 3 งาน 135877 71 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปาง จังหวัดลำปาง		บริษัท เป็น เจ้าของ	4.1 ล้านบาท	
<b>รวมที่ดิน</b>				<b>42.6 ล้านบาท</b>	
<b>2 อาคาร</b>					
อาคารสำนักงานสูง 7 ชั้น	47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ที่ตั้งโครงการ	บริษัท เป็นเจ้าของ	134.6 ล้านบาท	ใช้เป็นหลักประกัน ในวงเงินกู้ยืมและ วงเงินสินเชื่ออื่น กับธนาคาร ไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 2,875 ล้านบาท)
อาคารสำนักงาน คลังเก็บ พัสดุน้ำมัน, เรือนแถว พนักงาน, บ้านพักวิศวกร, บ้านพักรับรอง, โรงเก็บ น้ำมันหล่อลื่น, ตู้ คอนเทนเนอร์, สำนักงาน เคลื่อนที่	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย ประทาน บัตรเลขที่ 20148/15918 ตำบลแม่เมาะ อำเภอ แม่เมาะ จังหวัดลำปาง	ที่ตั้งโครงการ	บริษัท เป็นเจ้าของ		ไม่มี
ตู้คอนเทนเนอร์ (สำนักงาน เคลื่อนที่), บ้านพัก พนักงานท้องถิ่น, บ้านพัก พนักงานคนไทย, บ้านพัก วิศวกร, สำนักงานโครงการ	Hongsa Contract D at LAOS. No.6 Unit. Ban Han Hongsa District, Xayaboury Province.	ที่ตั้งโครงการ	บริษัท เป็นเจ้าของ		ไม่มี
<b>3 เครื่องจักรและอุปกรณ์</b>					
เครื่องจักรหลัก,เครื่องจักร ช่วย,และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการดำเนินงาน ภายในโครงการ	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย ประทาน บัตรเลขที่ 20148/15918 ตำบลแม่เมาะ อำเภอ แม่เมาะ จังหวัดลำปาง	ใช้ดำเนิน งานภายใน โครงการ	บริษัท เป็นเจ้าของ	6,430.0 ล้านบาท	บางส่วนใช้เป็น หลักประกันวงเงิน กู้และวงเงินสินเชื่อ อื่นของธนาคาร ไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 9,128 ล้านบาท) สำหรับโครงการ แม่เมาะ
เครื่องจักรหลัก,เครื่องจักร ช่วย,และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการดำเนินงาน ภายในโครงการ	Hongsa Contract D at LAOS. No.6 Unit. Ban Han Hongsa District, Xayaboury Province.	ใช้ดำเนิน งานภายใน โครงการ	บริษัท เป็นเจ้าของ		บางส่วนใช้เป็น หลักประกันวงเงิน กู้และวงเงินสินเชื่อ อื่นของธนาคาร ไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 2,875 ล้านบาท) สำหรับโครงการ หงสา





ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี(สุทธิ)	การผูกพัน*
4 แคมป์		ใช้ดำเนินการดำเนินงานภายในโครงการ	บริษัทเป็นเจ้าของ	11.3 ล้านบาท	ไม่มี
5 เครื่องตกแต่ง			บริษัทเป็นเจ้าของ	4.5 ล้านบาท	ไม่มี
6 อุปกรณ์สำนักงาน			บริษัทเป็นเจ้าของ	5.0 ล้านบาท	ไม่มี
7 ยานพาหนะ			บริษัทเป็นเจ้าของ/เช่าซื้อ	8.0 ล้านบาท	ไม่มี
8 สินทรัพย์ระหว่างทำ			บริษัทเป็นเจ้าของ	70.3 ล้านบาท	ไม่มี
<b>รวมสินทรัพย์ถาวรหลัก</b>				<b>6,706.3 ล้านบาท</b>	

#### สินทรัพย์ของบริษัท มีอายุการใช้งานเฉลี่ยดังต่อไปนี้

สินทรัพย์	อายุการใช้งาน
อาคาร	10 - 20 ปี
แคมป์	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 25 ปี
เครื่องตกแต่ง	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	4 - 5 ปี

บริษัทได้จัดจำหน่ายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต เครื่องจักร อุปกรณ์และยานพาหนะบางส่วนเพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะมีขึ้นในอนาคต รวมถึงเครื่องจักรดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

บริษัท มีการทำสัญญาเช่าทรัพย์สินทางการเงินซึ่งเป็นการเช่ายานพาหนะและเครื่องจักรเพื่อใช้ในการดำเนินงาน สัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 2 - 5 ปี อัตราร้อยละ 2 - 5.75 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน

สินทรัพย์ที่เป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่บริษัท ใช้ในการดำเนินการในโครงการเหมืองแม่เมาะและโครงการหงสาจะประกอบด้วยสินทรัพย์ที่บริษัท จัดซื้อใหม่และสินทรัพย์เดิมของบริษัท ที่นำมาซ่อมแซมฟื้นฟูสภาพเครื่องจักรเพื่อกลับมาใช้ใหม่ ทำให้สามารถนำมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพในโครงการและเพิ่มอายุการใช้งานให้ใกล้เคียงกับเครื่องจักรใหม่ (Recondition)

#### 4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท

ปัจจุบันบริษัท มีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท คือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งแสดงราคาทุนสุทธิจากตัดจำหน่ายสะสม โดยค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้งาน

ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี(สุทธิ)	การผูกพัน*
1 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน -โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ที่ตั้ง 47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	เพื่อใช้บันทึกและบริหารข้อมูลการจัดทำบัญชี	เป็นเจ้าของ	1.6 ล้านบาท	ไม่มี

### 4.3 ประกันภัยของสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

กรมธรรม์ประกันภัยของกลุ่มบริษัทฯ เป็นประเภทกรมธรรม์ประกันความเสี่ยงทรัพย์สิน และกรมธรรม์ประกันอัคคีภัย ซึ่งครอบคลุมถึงความสูญเสียชีวิตหรือความเสียหายต่อสิ่งหามิทรัพย์สินและสิ่งหามิทรัพย์สินอันเกิดจากอัคคีภัยและอุบัติเหตุต่างๆ (Property Damage) โดยรวมความเสียหายต่อเครื่องจักร (Machinery Breakdown) รวมทั้งแผ่นดินไหวและน้ำท่วม

กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนเงินเอาประกันตามตารางกรมธรรม์ดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งหมด 11,182.39 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	รายละเอียดทรัพย์สินเอาประกัน/ประเภทประกัน	ผู้รับผลประโยชน์	วงเงินประกัน
บริษัทฯ	อาคารสำนักงานของบริษัท	บริษัทฯ	274.56 ล้านบาท
	อาคารสำนักงานใหญ่	ธนาคารไทยพาณิชย์	70.0 ล้านบาท
	เครื่องจักรกลหลัก เครื่องจักรช่วยและทรัพย์สินอื่นๆ	บริษัทฯ/ธนาคารไทยพาณิชย์	10,837.83 ล้านบาท

### 4.4 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าในอนาคต

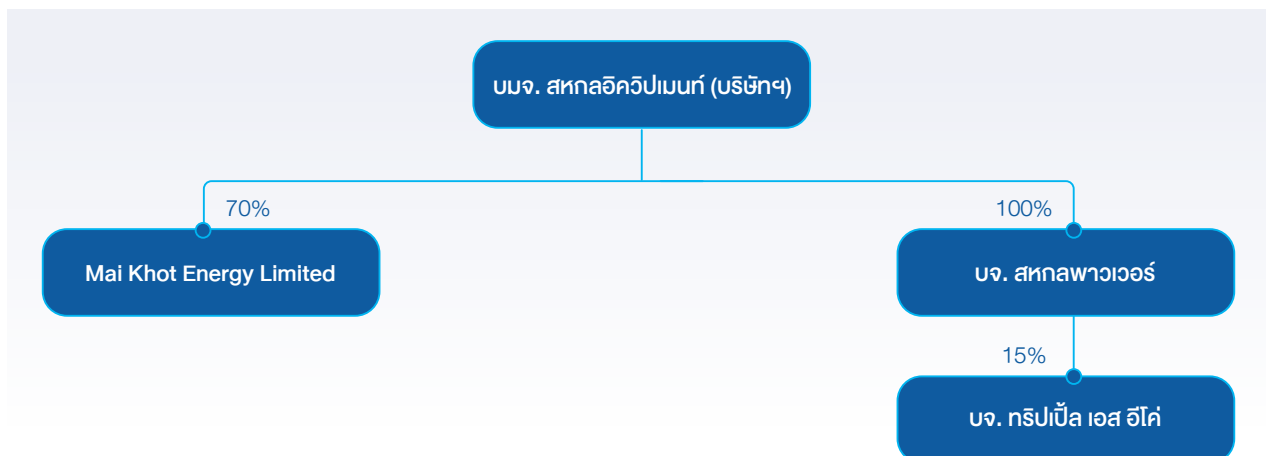
บริษัท สหกลอควิพเมนท์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท และ/หรือสามารถตรวจสอบดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม (แล้วแต่กรณี) ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้น ๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท





บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
1 Mai Khot Energy Limited	ร้อยละ 70	พัฒนาโครงการเหมืองถ่านหินเมืองก๊กสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์
2 บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด	ร้อยละ 100	ลงทุนในบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า
3 บริษัท ทริปปเปิ้ล เอส อีโค จำกัด	ร้อยละ 15 ผ่าน บจ. สหกลพาวเวอร์	พัฒนาและลงทุนในธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า

### Mai Khot Energy Limited

เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาโครงการเหมืองถ่านหิน เมืองก๊ก (Mai Khot Coal Mine) ซึ่งตั้งอยู่ที่ รัฐฉาน สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยทั้ง 2 บริษัท ร่วมจัดตั้งบริษัทร่วมทุนชื่อ Mai Khot Energy Limited เพื่อรับสิทธิในการพัฒนาเหมืองดังกล่าวจากเจ้าของสัมปทาน ซึ่งบริษัทฯ มีสัดส่วนถือหุ้นร้อยละ 70 บริษัท Golden Lake Co.,Ltd. (GL) ถือหุ้นร้อยละ 30 ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 10 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยมีแผนงานในการพัฒนาเหมืองถ่านหินเพื่อการส่งออกและพัฒนาโรงไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ต่อไป

### บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด

บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2547 ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท มีจำนวนหุ้นทั้งหมด 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เพื่อประกอบธุรกิจประเภทการลงทุนในธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า ทั้งนี้ บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัดมีการเพิ่มทุนระหว่างปี 2558 ทำให้ปัจจุบัน บริษัทมีทุนจดทะเบียนเป็น 10 ล้านบาท คิดเป็นจำนวนหุ้น 1,000,000 หุ้น ที่มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

### บริษัท ทริปปเปิ้ล เอส อีโค จำกัด

บริษัท ทริปปเปิ้ล เอส อีโค จำกัด จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 ด้วยทุนจดทะเบียน 40 ล้านบาท และมีการเพิ่มทุนในปี 2559 จำนวน 20 ล้านบาท ทำให้ปัจจุบัน บริษัทมีทุนจดทะเบียนทั้งหมด 60 ล้านบาท คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งหมด 6 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด ได้จัดตั้งบริษัทร่วมกับ กลุ่มครอบครัวรุ่งโรจน์กิตติยศ และบริษัท พี เอส ที เอนเนอร์ยี จำกัด โดยถือหุ้นร้อยละ 15 ร้อยละ 70 และร้อยละ 15 ตามลำดับ

## 1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง

-ไม่มี-

## 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ณ วันที่ 22 เมษายน 2565

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
1	บริษัท เอสวีทีเค จำกัด	228,750,000	19.91
2	บริษัท เอ.เอส.แอสโซซิเอท เอนิเนียริง (1964) จำกัด	82,550,000	7.18
3	ม.ร.ว.ปรีดิยาธร เทวกุล	70,000,000	6.09
4	นายทรงยศ เอื้อวัฒนา	54,386,800	4.73
5	นายภาคย์ ศรีสัตยากุล	25,100,000	2.18
6	นางอภิญา ศิริสรรพ	23,000,000	2.00
7	นายอภิวัชร เบญจกุล	20,000,000	1.74
8	นายสุจินต์ ศิริสรรพ	17,000,000	1.48
9	นายพนพันธ์ เมืองโคตร	15,701,000	1.37
10	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	12,647,353	1.10
	รวมผู้ถือหุ้น 10 รายแรก	549,135,153	47.79
	ผู้ถือหุ้นรายอื่น ๆ	600,024,847	52.21
	<b>รวม</b>	<b>1,149,160,000</b>	<b>100.00</b>

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ชื่อหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน “บริษัท สหกลอิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)” ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 1,149,160,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,149,160,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1.00 บาท ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว 1,149,160,000 บาท

### 1.4.2 บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

**1.4.3 บริษัทไม่มีหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (THAI TRUST FUND) และใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR)**



## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯ มีการออกหุ้นกู้โดยหุ้นกู้ของบริษัทฯ เป็นหุ้นกู้ประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีหุ้นกู้ที่ยังไม่ครบกำหนดไถ่ถอน ดังนี้ :

หุ้นกู้	จำนวน(ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ยต่อปี	วันออกตราสารหนี้	อายุ/กำหนดการไถ่ถอน	อันดับความน่าเชื่อถือ
SQ230A	300	ร้อยละ 5.5 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	28 ตุลาคม 2563	อายุ 3 ปี กำหนดไถ่ถอน 28 ตุลาคม 2566	BBB- By TRIS
SQ246A	300	ร้อยละ 4.95 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	25 มิถุนายน 2564	อายุ 3 ปี กำหนดไถ่ถอน 25 มิถุนายน 2567	BBB- By TRIS
SQ24NA	300	ร้อยละ 4.9 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	12 พฤศจิกายน 2564	อายุ 3 ปี กำหนดไถ่ถอน 12 พฤศจิกายน 2567	BBB- By TRIS
SQ256A	550	ร้อยละ 4.9 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	17 มิถุนายน 2565	อายุ 3 ปี 2 วัน กำหนดไถ่ถอน 19 มิถุนายน 2568	BBB- By TRIS
SQ25NA	239.20	ร้อยละ 5.10 ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	4 พฤศจิกายน 2565	อายุ 3 ปี กำหนดไถ่ถอน 4 พฤศจิกายน 2568	BBB- By TRIS

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งต่อความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ จึงตระหนักและให้ความสำคัญอย่างสูงกับการวิเคราะห์ ติดตาม และบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือต่อผู้ถือหุ้น และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกลยุทธ์ทางธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการขยายไปยังต่างประเทศ บริษัทฯ จึงได้พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO-ERM) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลในเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจและต้องมีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ และได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้การบริหารความเสี่ยง อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของผู้บริหารทุกระดับและการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร เช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

##### 2.2.1.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

#### 1. ความเสี่ยงจากทิศทางกลยุทธ์ธุรกิจ

นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่มีความพัฒนาและก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และอนาคต โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการทบทวนกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินงานระยะยาวเป็นประจำ เพื่อให้กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ และทิศทางของสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจะมีการประชุมระดมความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูง ร่วมกับพนักงาน เพื่อทำให้มั่นใจว่าเงินลงทุนของบริษัทฯ จะเกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

#### 2. ความเสี่ยงในการจัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์และเฉพาะทาง

การให้บริการชุมชนดินและถ่านหินจำเป็นต้องอาศัยเครื่องจักรและแรงงานในการดำเนินการ ซึ่งความพร้อมและความสมบูรณ์ของเครื่องจักรและแรงงานเป็นส่วนสำคัญในการให้บริการที่มีคุณภาพและต่อเนื่อง หากเครื่องจักร หรือแรงงานไม่เพียงพอต่อการให้บริการ รวมถึงหากไม่สามารถจัดหาหรือพัฒนาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในตำแหน่งงานที่สำคัญได้ทัน อาจส่งผลให้บริษัทฯ ส่งมอบงานตามสัญญาล่าช้าและอาจต้องเสียค่าปรับในกรณีดังกล่าว

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้วางแผนจัดหาและพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานได้ทัน ตลอดจนการปรับเปลี่ยนแผนการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอให้เหมาะสมกับเหตุการณ์เฉพาะหน้าและการดำเนินงานจริงเพื่อให้บริษัทฯ สามารถประมาณการและควบคุมปริมาณการส่งมอบให้เป็นไปตามที่สัญญาจัดจ้างกำหนด

นอกจากนี้ ในด้านการวางแผนพัฒนาบุคลากรและแรงงาน บริษัทฯ ได้ว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาบุคลากร มาออกแบบและวางแผนสำหรับการจัดระบบแผน Career Path และระบบ Succession Nominee แผนการพัฒนาบุคลากรในระดับที่สำคัญ รวมถึงแผนพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเห็นการเติบโตในสายอาชีพระหว่างทำงาน สามารถกำหนดเป้าหมายได้ชัดเจน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง สามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถวางแผนพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรในกลุ่มงานที่สำคัญของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่สูงขึ้นหรือรองรับตำแหน่งงานทดแทนต่อไป



### 3. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงองค์กร

ด้วยความคาดหวังที่หลากหลายของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในปัจจุบัน ส่งผลให้การสื่อสารเหตุการณ์และประเด็นข่าวต่างๆ รวมถึงข้อร้องเรียนที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ แพร่กระจายไปได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งบริษัทฯ มีการดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสาร อย่างใกล้ชิด เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและทันเวลา และหากเป็นประเด็นที่อยู่ในการควบคุมของบริษัทฯ บริษัทฯ ก็พร้อมที่จะพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นอย่างทันการณณ์

### 4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่หรือน้อยราย

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการและผู้ดำเนินงานด้านการทำเหมืองแร่ ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีกลุ่มลูกค้าจำกัด ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ให้บริการขุดขนดินและถ่านหิน เหมืองแม่เมาะ โครงการแม่เมาะ 8 และให้บริการขุด – ขนดิน ขุดและคัดแยก และขนถ่านลิกไนต์ที่ เมืองหงสา โครงการหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้พยายามหาแหล่งสัมปทานอื่นโดยการเข้าร่วมประมูลงานให้บริการทำเหมืองกับกลุ่มลูกค้ารายอื่นทั้งภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งระหว่างไตรมาสที่ 2 ของปี 2564 บริษัทฯ ได้รับหนังสือแจ้งจาก Hongsa Power Company Limited ให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา (Letter of Award) ทั้งหมด 3 โครงการ เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามในสัญญาโครงการ North Pit Wall Expansion Project โดยโครงการมีมูลค่า 837 ล้านบาท โครงการ Build Lease Transfer (BLT) โดยโครงการมีมูลค่า 2,245 ล้านบาท และโครงการ O&M Service for Waste Line 2 Conveyor Expansion โดยโครงการมีมูลค่า 2,342 ล้านบาท

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้นต่อไป โดยบริษัทฯ มีแผนการขยายธุรกิจการลงทุนในการผลิตแร่ดิบประเภทอื่นๆ เช่น ดีบุก ทองคำ รวมถึงกิจการผลิตไฟฟ้าพลังงานทางเลือกในอนาคต เป็นต้น ซึ่งแม้การชนะการประมูลของบริษัทฯ จะยังไม่มากแต่ก็จะช่วยลดความเสี่ยงของการพึ่งพิงรายได้จากลูกค้ารายน้อยรายที่มีอยู่

### 5. ความเสี่ยงจากการไม่ชนะการประมูลงานโครงการ

เนื่องจากการทำเหมืองแร่เป็นโครงการขนาดใหญ่และมีการให้อายุสัมปทานการทำเหมืองที่มีระยะเวลานาน โดยปกติผู้ว่าจ้างจะมีการเปิดประมูลงานการทำเหมืองแก่ผู้รับเหมาที่สนใจ บริษัทฯเป็นหนึ่งในผู้รับเหมาที่ต้องเข้าร่วมประมูลงานใหม่อยู่ตลอดเวลา ซึ่งบริษัทฯอาจมีความเสี่ยงในกรณีที่ไม่ได้รับเลือกจากผู้ว่าจ้าง จึงอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯในอนาคต

สาเหตุที่บริษัทฯไม่ชนะการประมูลงานที่ผ่านมาในอดีต อาจเกิดจากราคาที่บริษัทฯเสนอประมูลต่อผู้ว่าจ้างสูงกว่าผู้เข้าร่วมประมูลรายอื่นๆ ซึ่งราคาประมูลมักเป็นหนึ่งในคุณสมบัติที่สำคัญในการได้รับเลือกจากผู้ว่าจ้าง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯมีความเห็นว่าราคาประมูลที่เสนอไปในแต่ละครั้งเป็นราคาที่เหมาะสม เพื่อที่จะรักษาอัตราส่วนกำไรไว้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ถึงแม้ว่าบริษัทฯอาจไม่ชนะการประมูลงานในบางครั้ง อีกทั้งบริษัทฯเป็นผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจมาอย่างยาวนาน มีบุคลากรเฉพาะทางและมีเครื่องจักรที่พร้อมสำหรับงานทางด้านเหมืองแร่โดยเฉพาะ

นอกจากนี้ มีผู้ประกอบการที่เกี่ยวกับงานด้านการทำเหมืองแร่อยู่เพียงไม่กี่รายในปัจจุบัน ประกอบกับธุรกิจทางด้านการทำเหมืองแร่เป็นธุรกิจเฉพาะทางที่ต้องอาศัยทั้ง ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และบุคลากรเฉพาะทาง และยังเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยเงินลงทุนสูง บริษัทฯจึงคาดการณ์ว่าในระยะ 3 ปี ข้างหน้าระดับการแข่งขันของธุรกิจนี้仍将คงอยู่ในระดับเดิม

#### 2.2.1.2 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

##### 1. ความเสี่ยงจากการผันผวนของต้นทุนการผลิตที่สำคัญ

สัญญาจ้างทั้งหมดของบริษัทฯ จะเป็นในลักษณะที่มีการกำหนดราคาต่อหน่วยที่แน่นอน หากต้นทุนการผลิตสูงกว่าที่ประมาณการไว้ บริษัทฯ ต้องรับความเสี่ยงจากกำไรลดลงหรืออาจขาดทุน ซึ่งอาจเป็นผลจาก (1) สภาพหน้างานการผลิตไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ เช่น ชั้นหินหนากว่าที่ประเมินไว้ ทำให้ต้องใช้วัตถุระเบิดมากขึ้น หรือ (2) ราคาวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้น เช่น ค่าน้ำมัน ซึ่งเครื่องจักรบางส่วนใช้น้ำมันในการดำเนินงาน ค่าอะไหล่เครื่องจักร ค่าเหล็ก และค่าจ้างผู้รับเหมา เป็นต้น

ทั้งนี้สัญญาจ้างส่วนใหญ่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับสูตรที่ใช้ในการปรับราคา เพื่อรองรับความผันผวนของราคาต้นทุนการผลิต แต่สูตรดังกล่าวอาจไม่ครอบคลุมราคาที่เพิ่มสูงขึ้นทั้งหมด ทำให้บริษัทฯ ยังต้องรับภาระจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้นบางส่วน

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวเสมอมาจึงปรับวิธีการจัดการโดย

1. ได้พิจารณาสูตรที่ใช้ในการปรับราคาสำหรับโครงการใหม่เพื่อให้ครอบคลุมความผันผวนของราคาที่จะสูงขึ้นในอนาคตมากที่สุด
2. จัดทำแผนงบประมาณเพื่อใช้ในการควบคุมต้นทุนการผลิต โดยแผนดังกล่าวเป็นการตกลงร่วมกันระหว่างฝ่ายควบคุมงบประมาณและฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ซึ่งจะถูกอนุมัติโดยฝ่ายบริหารโดยต้นทุนการผลิตจะถูกนำมาพิจารณาและสอบทานผ่านแผนงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ
3. เพิ่มการประมูลงานจ้างเพื่อลดต้นทุน
4. ลดการจ้างผู้รับเหมาช่วงหรือผู้รับจ้างที่ไม่มีประสิทธิภาพและดำเนินการบริหารงานด้วยบุคลากรของบริษัทฯ มากขึ้น
5. ในกรณีที่ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นภายหลังจากบริษัทฯ ชะนะการประมูลแล้ว บริษัทฯ จะใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในการเจรจากับผู้ว่าจ้างเพื่อลดผลกระทบ โดยอยู่บนหลักการที่ทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทั้งบริษัทฯ และผู้ว่าจ้าง
6. นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้เปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการระบบคลังพัสดุและจัดซื้อเป็นเชิงรุกมากขึ้น เพื่อควบคุมต้นทุนของโครงการ

## 2. ความเสี่ยงจากปริมาณการดำเนินงานยุคและขบดินและถ่านหินต่ำกว่าเป้าหมายการดำเนินงานที่วางไว้

ก่อนเริ่มดำเนินงานทุกโครงการ บริษัทฯ จะวางแผนการดำเนินงานเป็นรายเดือน และวางเป้าหมายปริมาณดินหรือถ่านหินที่จะสามารถขุดหรือขนได้เพื่อใช้ในการติดตามปริมาณขุดจริง อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานอาจไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากสภาพเครื่องจักรที่มีอายุการใช้งานมาก เครื่องจักรเสื่อมมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ การควบคุมการผลิต ณ หน่วยงาน การบริหารเครื่องจักรไม่เป็นไปตามแผนหรือปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น สภาพอากาศ สภาพเหมืองเมื่อขุดจริง ภัยพิบัติจากธรรมชาติ รวมถึงการทำงานที่ล่าช้าหรือผิดพลาดของผู้รับเหมารายอื่นๆ ที่อยู่ในพื้นที่การทำงานเดียวกับบริษัทหรือมีกระบวนการทำงานซึ่งส่งผลกระทบต่อเนื่องมาถึงการผลิตของบริษัท

ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินงานให้เสร็จตามกำหนดเวลาในสัญญา บริษัทฯ จะต้องชดเชยค่าเสียหายจากการผิดสัญญา ซึ่งปกติอยู่ที่อัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานที่ค้างอยู่ นับจากวันที่สิ้นสุดสัญญาจนถึงวันที่บริษัทฯ ทำงานเสร็จหรือแก้ไขงานให้สมบูรณ์ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวและได้กำหนดให้มีมาตรการในการลดความคลาดเคลื่อนระหว่างปริมาณงานจริงและปริมาณงานตามแผน โดยวิเคราะห์ความสามารถในการผลิตจริงของเครื่องจักรให้สอดคล้องกับหน่วยงานจริง ออกแบบระบบการทำงานที่ยืดหยุ่นให้รองรับกับสถานการณ์ต่างๆ วางแผนการดำเนินงานที่หน่วยงานอย่างรอบคอบ ดำเนินการบำรุงรักษาทางวิ่ง Haul Road ในบ่อเหมืองทำให้ลดปัญหา อุปสรรคในช่วงหน้าฝน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานโดยที่มิวิศวกและผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญ รวมถึงในช่วงระหว่างปี 2562 – 2565 บริษัทฯ ได้ตัดสินใจจัดโครงสร้างการบริหารหน่วยงานใหม่ รวมทั้งพัฒนาระบบ CCR (ระบบควบคุมและติดตามกระบวนการ ผลิตแบบ Real time) ที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งสามารถทำให้เห็นถึงปัญหาการดำเนินงานที่เกิดขึ้นและสามารถแก้ไขได้ทันท่วงทีอย่างเป็นระบบ และกำหนดให้มีการประชุมเพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ และประเมินสถานการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ เพื่อหารือกับผู้ว่าจ้าง

อย่างไรก็ดีบริษัทฯ ไม่เคยทำงานล่าช้ากว่าแผนอย่างมีนัยสำคัญและไม่เคยถูกปรับจากการดำเนินงานที่ล่าช้า

## 3. ความเสี่ยงจากการจัดหาเครื่องจักรและแรงงานให้เพียงพอและเต็มประสิทธิภาพ

การให้บริการขุดดินและถ่านหินจำเป็นต้องอาศัยเครื่องจักรและแรงงานในการดำเนินการ ซึ่งความพร้อมและความสมบูรณ์ของเครื่องจักรและแรงงานเป็นส่วนสำคัญในการให้บริการที่มีคุณภาพและต่อเนื่อง หากเครื่องจักรหรือแรงงานไม่เพียงพอต่อการให้บริการรวมถึงหากไม่สามารถจัดหาหรือพัฒนาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในตำแหน่งงานที่สำคัญได้ทัน อาจส่งผลให้บริษัทฯ ส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดตามสัญญา หรือทำงานโดยขาดประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้วางแผนการซ่อมบำรุงเครื่องจักรซึ่งเป็นแผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกันและเชิงบำรุงรักษา รวมถึงได้มีการจัดหาและพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานได้ทัน ตลอดจนการปรับเปลี่ยนแผนการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอให้เหมาะสมกับเหตุการณ์เฉพาะหน้าและการดำเนินงานจริงเพื่อให้บริษัทฯ สามารถประมาณการและควบคุมปริมาณการส่งมอบให้เป็นไปตามที่สัญญาจัดจ้างกำหนด





## 4. ความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ

ความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ ถือเป็นความเสี่ยงที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก เนื่องจาก หากในปีไหนที่มีปริมาณฝนมาก อาจทำให้เกิดอุปสรรคในการดำเนินการขนส่งผ่านหินในเหมือง ส่งผลให้บริษัทอาจมีผลผลิตที่น้อยลง และอาจต้องมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทางวิ่งในเหมือง หรือในกรณีที่มีเหตุการณ์แผ่นดินไหว หรือ ดินสไลด์ ก็อาจส่งผลให้ต้องหยุดการดำเนินงานเพื่อความปลอดภัย ดังนั้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงได้ติดตามการพยากรณ์ปริมาณน้ำฝน มีการศึกษาความเป็นไปได้ที่เกิดแผ่นดินไหว ตลอดจนมีการวางแผนการทำงานในอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย หรือได้รับผลกระทบน้อยที่สุด ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้มีการทำประกันภัยในกรณีที่ มีเหตุการณ์อันส่งผลให้ต้องหยุดการดำเนินงานอันเนื่องมาจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ อย่างไรก็ตาม ภัยพิบัติทางธรรมชาติมีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อย อีกทั้งบริษัทเชื่อมั่นว่ามาตรการที่บริษัทได้วางไว้ สามารถรับมือกับความเสี่ยงดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

### 2.2.1.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

#### 1. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้

ธุรกิจของบริษัทฯ มีลักษณะเป็นโครงการๆ และมี Nature of business ที่จะต้องลงทุนในเครื่องจักรอุปกรณ์และการเตรียมงาน เป็นจำนวนเงินสูงมากในช่วง 2-3 ปีแรกของโครงการ (Capital Intensive Business) เนื่องจากโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 (มูลค่าโครงการ 22,871 ล้านบาท ช่วงปี 2559-2568) และโครงการเหมืองหงสา (มูลค่าโครงการสัญญาแรก 11,742 ล้านบาท ช่วงปี 2558-2569) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่มาก และมีการใช้เงินทุนภายในของบริษัทใกล้เคียงกันในช่วง 2-3 ปีแรกของโครงการ หลังจากนั้นก็ต้องใช้เงิน maintenance ตามระยะเวลาของเครื่องจักรเป็นช่วงๆ ไป จึงส่งผลให้มีสภาพคล่องค่อนข้างต่ำ อาจทำให้เกิดความกังวลในเรื่องความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท

ความเสี่ยงด้านนี้ไม่ได้กระทบต่อความสามารถในการชำระเงินต้น ดอกเบี้ยตามสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้ สำหรับเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ บริษัทได้มีการโอนสิทธิการรับเงินค่างานให้กับธนาคารแล้ว ธนาคารจะตัดชำระค่างวดตามกำหนด (การชำระหนี้จะเป็น % ของรายได้โดยตารางการผ่อนชำระหนี้ของธนาคารพาณิชย์ในแต่ละงวดอยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยไม่กระทบกับการบริหารสภาพคล่องของบริษัทแต่อย่างใด)

ในส่วนของภาระหนี้อื่นๆ รวมถึงหุ้นกู้ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ของบริษัท บริษัทฯ ดำเนินมาตรการป้องกันในช่วงที่มีการลงทุนสูง ดังนี้

1. การติดตามแผนการลงทุนและควบคุมแผนใช้จ่ายเงินอย่างใกล้ชิด
2. จัดทำและบริหารระยะเวลาการชำระเงิน ชำระหนี้ และการรับเงินให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
3. การขายเครื่องจักรที่จะเสร็จสิ้นจากงานโครงการอื่นๆ ซึ่งไม่มีความจำเป็นต้องใช้แล้ว เนื่องจากบริษัทฯ ใช้เครื่องจักรคุณภาพสูงและดูแลบำรุงรักษาตามมาตรฐาน ดังนั้น จึงยังเป็นที่สนใจของผู้ประกอบการที่ใช้สินค้ามือสอง
4. มีวงเงิน Working Capital จากธนาคารพาณิชย์ที่ยังไม่ได้เบิกใช้สำรองไว้

ที่ผ่านมาจนถึงสิ้นปี 2565 บริษัทชำระดอกเบี้ยและเงินต้นตรงตามกำหนดทั้งเงินกู้ของธนาคารพาณิชย์และของหุ้นกู้ ตั้งแต่ปี 2562 บริษัทได้ลงทุนในด้านเครื่องจักรหลักของโครงการแม่เมาะ 8 และโครงการหงสาเสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้นแนวโน้มภาระหนี้ในปีต่อไปจะทยอยลดลงตามลำดับ ยกเว้นได้งานใหม่เพิ่มเติมในอนาคต

#### 2. ความเสี่ยงจากการผิดเงื่อนไขสัญญาเงินกู้

ตามที่ในสัญญาเงินกู้ที่บริษัทฯ ได้ตกลงกับธนาคารพาณิชย์สำหรับโครงการที่บริษัทฯ ดำเนินงาน มีการระบุเงื่อนไขว่าด้วยการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น สำหรับหุ้นกู้ บริษัทฯ มีการกำหนดเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินของหุ้นกู้เช่นกัน จึงมีความเสี่ยงที่อาจไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินได้ หากบริษัทฯ มีสัดส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเกินกว่าทุน หรือกำไรน้อยเกินกว่าภาระหนี้ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง

ในขณะที่ โครงการแม่เมาะ 8 และโครงการหงสา ธนาคารได้กำหนดให้บริษัทฯ ดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- Debt Service Coverage Ratio (DSCR) ไว้ในอัตราไม่ต่ำกว่า : 1.2 : 1
- อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย (IBD/EBITDA) ไว้ในอัตราไม่เกิน : 4 : 1
- อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุนไว้ในอัตราส่วนไม่เกิน (IBD/Equity) : 2 : 1

สำหรับหุ้นกู้ของบริษัท มีการกำหนดเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดสิทธิและรายละเอียดดังนี้

หุ้นกู้ SQ	มูลค่าหุ้นกู้ที่ออกและคงเหลือ (ล้านบาท)	วันออกหุ้นกู้	เงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินในข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้
SQ25NA	239.20	4 พฤศจิกายน 2565	IBD to Equity : 3.5 : 1 โดยคำนวณจากงบการเงินรวมประจำปีนั้นๆ ในกรณีที่ผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/E) จากสถาบันการเงิน ให้ถือว่าผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนตามข้อกำหนดสิทธินี้ด้วย
SQ256A	550.00	17 มิถุนายน 2565	ไม่มีข้อกำหนดในการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน
SQ24NA	300.00	12 พฤศจิกายน 2564	ไม่มีข้อกำหนดในการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน
SQ246A	300.00	25 มิถุนายน 2564	IBD to Equity : 3.5 : 1 โดยคำนวณจากงบการเงินรวมประจำปีนั้นๆ ในกรณีที่ผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/E) จากสถาบันการเงิน ให้ถือว่าผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนตามข้อกำหนดสิทธินี้ด้วย
SQ230A	300.00	28 ตุลาคม 2563	IBD to Equity : 3.5 : 1 ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/E) จากสถาบันการเงิน ให้ถือว่าผู้ออกหุ้นกู้ได้รับการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนตามข้อกำหนดสิทธินี้ด้วย

## 2.2.1.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### 1. ความเสี่ยงเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ตามนโยบายและแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองของ กฟผ. ระบุให้ “ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) รวมถึงเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่ส่วนราชการกำหนดหรือกำหนดเพิ่มเติม เช่น เงื่อนไขหนังสือแนบท้ายอนุญาต เงื่อนไขในการออกประทานบัตร และมาตรการป้องกันตามแผนผังโครงการท่าเหมืองแร่ เป็นต้น ดังนั้นสัญญาจ้างที่บริษัทฯ เข้าทำโดยตรงกับ กฟผ. สำหรับโครงการ 8 และกับบริษัท หงสาพาเวอร์ จำกัด (HPC) ได้ใช้มาตรการควบคุมสิ่งแวดล้อมเข้มงวดเช่นเดียวกับที่ กฟผ. และ HPC ทำไว้ นอกจากนี้ได้กำหนดให้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานสิ่งแวดล้อม เช่น การฉีดพรมน้ำที่หน้างานดินก่อนการขุดในช่วงแล้ง การติดตั้งระบบฉีดพรมน้ำหน้าระบบเครื่องโม่ เครื่องตักและสายพาน เพื่อรักษาคุณภาพอากาศ ข้อกำหนดในการเจาะระเบิดเพื่อไม่ให้เกิดการสั่นสะเทือนที่เกินค่ามาตรฐาน และการจัดทำกองดินให้อยู่ในสภาพที่ลดการพังทลายของดินและลดการปนเปื้อนสู่แหล่งน้ำ เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างและตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและมีการตรวจสอบค่ามาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ จะเกี่ยวข้องกับการเปิดหน้าดิน ขุดขนดินและถ่านหินเท่านั้น ซึ่งไม่ได้เกี่ยวข้องกับกระบวนการหลักของการผลิตไฟฟ้า เช่น กระบวนการเผาไหม้ กระบวนการกำจัดซากเชื้อเพลิง เป็นต้น นอกจากนี้ พื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ ถูกจัดสรรให้เปิดพื้นที่เปิดกว้างและห่างไกลจากแหล่งชุมชน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงน้อยมากทั้งในเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเข้าร่วมกับ กฟผ. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยราชการ ในโครงการเพื่อชุมชนในบริเวณรอบเหมืองแม่เมาะอย่างสม่ำเสมอเพื่อสื่อสาร ทำความเข้าใจ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน



## 2.2.1.5 ความเสี่ยงอื่นๆ

### 1. ความเสี่ยงในการแพร่กระจายของโรคระบาด

จากสถานการณ์ที่ทั่วโลกประสบปัญหาโรคระบาด โควิด-19 ซึ่งทำให้ประชาชนและบริษัท ทุกแห่งทั่วโลกได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวอย่างรุนแรง ไม่ว่าจะเป็น การปิดกิจการเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจซบเซา การหยุดชะงักการทำงานของแรงงาน การเลิกจ้างซึ่งบริษัท ได้พิจารณาและได้ตระหนักถึงเหตุการณ์ดังกล่าว โดยได้กำหนดมาตรฐานการป้องกันดังนี้

1. บริษัท จัดหาวัคซีนทางเลือกได้แก่ Sinopharm และ Moderna เพื่อฉีดให้กับพนักงานที่กรุงเทพฯ และโครงการแม่เกาะอย่างทั่วถึง ในขณะที่โครงการหงสาได้รับความร่วมมือจากนายจ้างเป็นผู้จัดหาวัคซีนฉีดให้กับพนักงานทั้งคนไทยและคนท้องถิ่นอย่างครบถ้วน
2. บริษัท จัดสร้างสถานที่กักตัวที่ถูกสุขลักษณะสำหรับพนักงานที่เป็นกลุ่มเสี่ยงทั้งในโครงการแม่เกาะและหงสา เพื่อจำกัดการแพร่กระจายของเชื้อโรคในกลุ่มพนักงานและผู้รับเหมา
3. บริษัท ได้ออกประกาศคำสั่งการดูแลตนเองและการกักตัวเพื่อรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในกรณีที่พนักงานเดินทางไปในสถานที่เสี่ยง
4. รมรงค์ให้พนักงานปฏิบัติตนด้านสุขลักษณะตามที่กรมสาธารณสุขประกาศอย่างเคร่งครัด
5. รมรงค์และให้ความรู้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการแจ้งข้อมูลจริงกับทางบริษัท ในกรณีที่คิดว่าตนเองอยู่ในกลุ่มเสี่ยง
6. จัดทีมแพทย์เพื่อวัดไข้และซักประวัติพนักงานกรณีที่พนักงานของโครงการหงสาเดินทางกลับจากภูมิลำเนาเข้ามาทำงานในโครงการหงสา นอกจากนี้บริษัท ได้ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและได้วางแผนสำหรับสถานการณ์ขั้นรุนแรงไว้โดยการวางแผนอัตรากำลังคน เพื่อให้การทดแทนพนักงานสามารถทำได้อย่างทันทั่วถึง รวมถึงแนวทางการแก้ไขกรณีที่มีการแพร่ระบาดของพนักงานในเหมือง
7. บริษัท ได้ประกาศให้มีการปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home) เพื่อลดการรวมตัวของพนักงาน และหากพนักงานมีความจำเป็นต้องเข้าปฏิบัติงานในอาคารสำนักงาน ต้องตรวจหาเชื้อเบื้องต้น (Antigen Test Kit) ก่อนเข้าอาคารสำนักงาน และรายงานผลการตรวจให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้ง และผู้บังคับบัญชาจะรวบรวมผลการตรวจแจ้งให้ฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

ผลจากการใช้มาตรการของบริษัท ที่เข้มงวดจนถึงปัจจุบัน ทำให้บริษัท พบผู้ติดเชื้อจำนวนน้อยและกักตัวได้ทัน ทำให้บริษัท ยังคงทำงานได้ตามปกติในแบบ New Normal

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ราคาหุ้นของบริษัท อาจมีความผันผวน อันสืบเนื่องจากปัจจัยต่างๆ ซึ่งอยู่นอกเหนือจากการควบคุมของบริษัท เช่น

- ความผันผวนของผลการดำเนินการของบริษัท จากสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ รวมถึงภาวะโรคระบาด เช่น การระบาดของ โควิด-19
- สภาพวะของตลาดหุ้นในตลาดหลักทรัพย์โดยทั่วไปในวงกว้าง
- ทิศนคติต่อโอกาสในการประกอบกิจการและในอุตสาหกรรมโดยทั่วไป
- ผลต่างระหว่างผลการดำเนินงานที่แท้จริง กับผลการดำเนินงานที่ผู้ลงทุนและนักวิเคราะห์คาดการณ์ไว้
- สภาพคล่องในหุ้นของ บริษัท ที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์
- การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมอันกระทบต่ออุตสาหกรรมการเงิน สภาพทั่วไปของเศรษฐกิจ สภาพวะตลาดหุ้น และเหตุการณ์หรือปัจจัยอื่นๆ

- กฎระเบียบอันรัดกุมหรือข้อจำกัดในอุตสาหกรรมของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดโดยหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ
- การเปลี่ยนแปลงมาตรการทางภาษีของรัฐบาล
- การเปลี่ยนแปลงในนโยบายการดำเนินงานของบริษัทคู่แข่งในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- การเปลี่ยนแปลงวิธีการประเมินมูลค่าตลาดและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบกิจการทำนองเดียวกันกับบริษัทฯ





### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท สหกลอวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่แสดงถึงความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจเพื่อการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อมุ่งหวังให้ภาคอุตสาหกรรมอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมได้อย่างเป็นสุข และยกระดับความเจริญก้าวหน้าไปพร้อมๆ กัน ด้วยมิติความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม (Environment) มิติสังคม (Social) และมิติการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล (Governance)

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีแนวนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจ ให้เจริญเติบโตบนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและการจัดการด้านความยั่งยืน และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อมุ่งหวังให้ภาคอุตสาหกรรมอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมได้อย่างเป็นสุข และพัฒนายกระดับความเจริญก้าวหน้าไปพร้อมๆ กัน “โดยเฉพาะอย่างยิ่งธุรกิจของบริษัทต้องการสร้าง Value ให้กับสังคมได้อย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ”

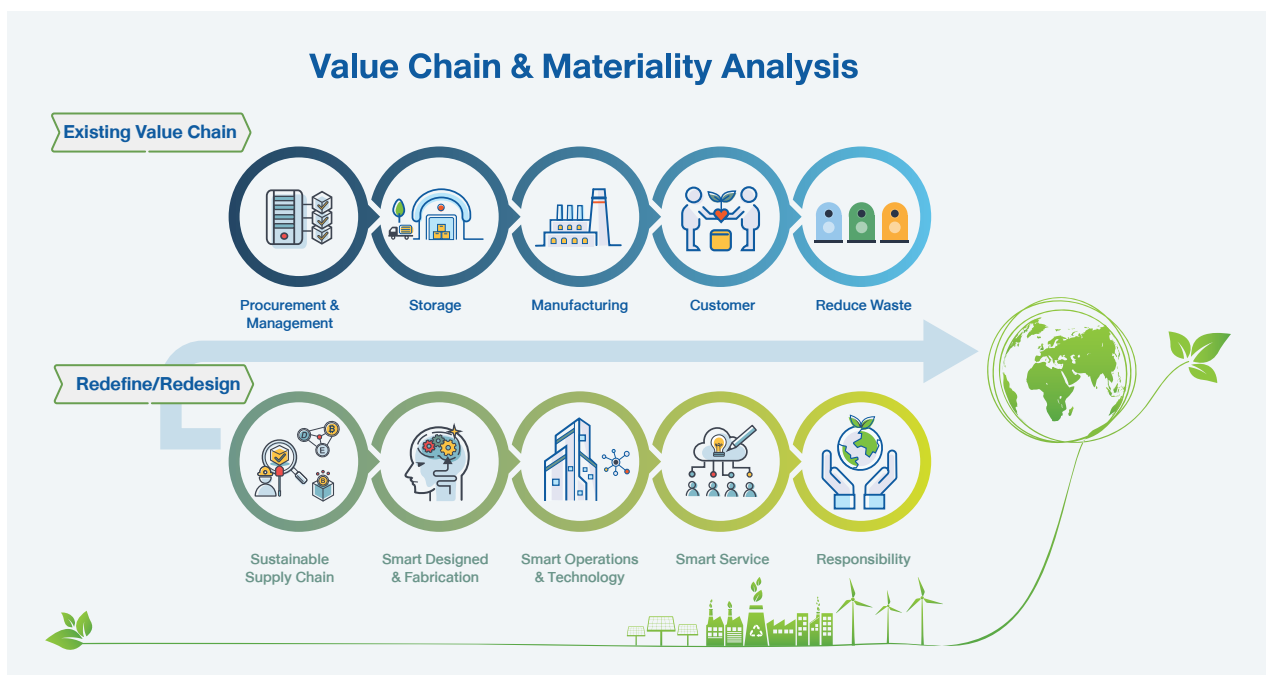
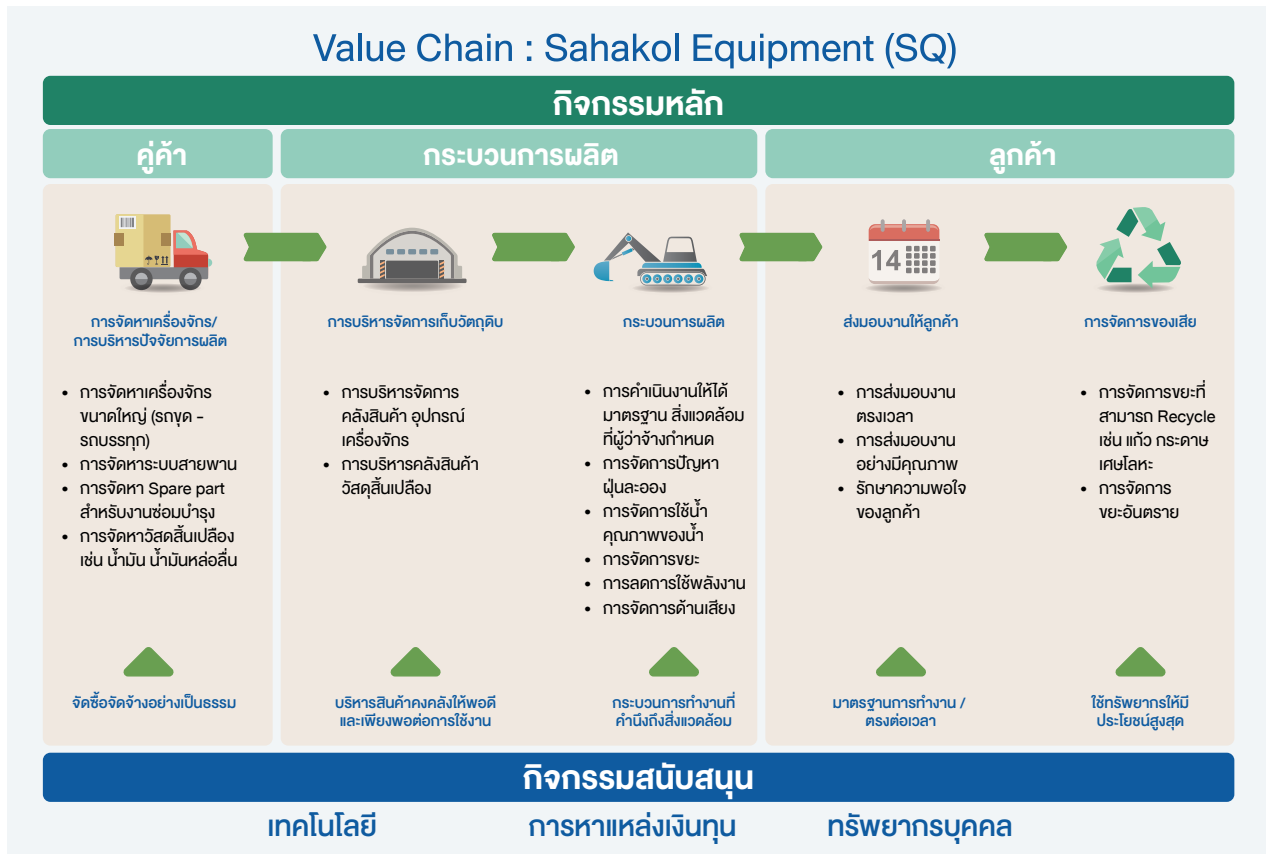


ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	แนวทางปฏิบัติ/นโยบาย
1. สิ่งแวดล้อม	ดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>มุ่งเน้นการใช้พลังงานสะอาด ลดการใช้พลังงานที่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและเข้าถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า</li> </ul>
2. สังคม	ดำเนินธุรกิจที่สร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน และส่งเสริมชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมด้านความปลอดภัยในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และสร้างจิตสำนึกให้ระมัดระวังในการทำงาน</li> <li>สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากธุรกิจ</li> </ul>
3. เศรษฐกิจและธรรมาภิบาล	ยกระดับศักยภาพการแข่งขันในธุรกิจ และสร้างมาตรฐานการบริการอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาความสามารถของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อการมีส่วนร่วมในการส่งมอบคุณค่า</li> <li>เชื่อมโยง สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับคุณค่าด้านความยั่งยืนที่บริษัทต้องการส่งมอบ</li> </ul>

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการในห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่ลูกค้า กระบวนการผลิตไปจนถึงการส่งมอบงานต่อลูกค้า โดยตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกกลุ่ม รวมถึงการกำหนดช่องทางในการได้รับข้อมูลและวางแผนความถี่ในการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางดำเนินงานที่เหมาะสมสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ภายใต้แนวปฏิบัติการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ







## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมและให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม ให้ความสำคัญกับความคาดหวังและการตอบสนองของบริษัทต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม โดยมีรูปแบบการดำเนินงานต่อกลุ่มต่างๆ ดังนี้

### การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของความไว้วางใจ ตลอดจนบริษัทยินดีที่จะรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อองค์กร เพื่อทำความเข้าใจประเด็นสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่พัฒนาและเติบโตได้อย่างยั่งยืน อีกทั้งการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียจะช่วยให้บริษัทสามารถสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความเข้าใจถึงประเด็นต่างๆ ที่อยู่ในความสนใจและรับข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียมาบูรณาการเข้ากับกระบวนการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทฯ แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็น 7 กลุ่มหลัก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้าและผู้รับเหมา ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง และชุมชนและสังคม


จากการวิเคราะห์ความคาดหวัง แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจากห่วงโซ่ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีรายละเอียดเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ตอบสนอง	การตอบสนองความคาดหวังของบริษัท
<b>1. กลุ่มผู้ถือหุ้น</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์</li> <li>การตอบข้อซักถามผ่านช่องทาง การสื่อสารที่หลากหลาย อาทิ เว็บไซต์ Email โทรศัพท์ จดหมาย และอื่นๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยงการรวมลงทุนและพัฒนา</li> <li>ความมั่นคงและการเติบโตของธุรกิจ</li> <li>การเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียม</li> <li>ผลประกอบการด้านการเงิน และผลตอบแทนต่อการลงทุนที่เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีการวางแผนดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการวางแผนควบคุมความเสี่ยง</li> <li>กำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจอย่างครบถ้วนโปร่งใสและเท่าเทียม</li> <li>บริหารจัดการทรัพยากรของบริษัทอย่างรอบคอบและคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> </ul>
<b>2. กลุ่มพนักงาน</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>สื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางภายในบริษัท อาทิ อีเมล และ LINE</li> <li>เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสร้างสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม</li> <li>การสำรวจประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานประจำปี</li> <li>ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียนผ่านทุกช่องทางต่างๆ</li> <li>ประชุมพนักงานและประชุมย่อยของส่วนงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ</li> <li>การได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการเหมาะสมที่เป็นธรรม และเทียบเคียงกับธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน</li> <li>มั่นคงก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</li> <li>มีสวัสดิการในการทำงานที่ดี</li> <li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย</li> <li>ได้รับความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาความรู้ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องด้วย</li> <li>มีการพิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานที่เป็นธรรม</li> <li>ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>สนับสนุนศักยภาพและความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงานและเติบโตไปกับองค์กรอย่างยั่งยืน</li> <li>บริษัทมีการจัดสถานที่ทำงานและสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม</li> <li>มีกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงาน</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ	การตอบสนองความคาดหวังของบริษัท
<b>3. กลุ่มลูกค้าและผู้รับเหมา</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดการประชุมพบปะกันระหว่างลูกค้ากับบริษัทและมีกิจกรรมร่วมกัน</li> <li>จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์กับลูกค้าเพื่อการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>บริษัทจัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>บริษัทมีช่องทางการรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันที่เป็นธรรม</li> <li>ความสัมพันธ์และความร่วมมือเติบโตไปด้วยกัน</li> <li>การจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใสและเป็นธรรม</li> <li>ปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดไว้และไม่เอาเปรียบลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม จัดให้มีการเลือกลูกค้าที่โปร่งใส</li> <li>ประเมินผลอย่างเป็นธรรม</li> <li>ให้ข้อมูลการทำงานและหารือร่วมกันในการทำงานอย่างเท่าเทียม</li> </ul>
<b>4. กลุ่มลูกค้า</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมกับลูกค้า</li> <li>กิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์</li> <li>การประชุมรายเดือน หรือไตรมาสเพื่อติดตาม และรายงานเกี่ยวกับแผนงานและการติดตาม การแก้ปัญหาต่างๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพตรงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา</li> <li>การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า</li> <li>การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งมอบผลงานและบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ส่งมอบผลงานตรงตามเวลาที่ได้ระบุไว้ในสัญญา</li> <li>จัดให้มีการประเมินสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี</li> </ul>
<b>5. กลุ่มเจ้าหนี้</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>การรายงานให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างเคร่งครัด</li> <li>บริษัทมีความสามารถในการชำระหนี้ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตรงตามกำหนดเวลา</li> <li>บริษัทมีการปฏิบัติตามเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามข้อกำหนดเงื่อนไขที่เจ้าหนี้กำหนดในสัญญาอย่างเคร่งครัด</li> <li>ในการชำระหนี้เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยและในหลักประกันหรือการค้ำประกันต่างๆ บริษัทยึดมั่นในสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด</li> </ul>
<b>6. กลุ่มคู่แข่ง</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>www.sahakol.com</li> <li>สายด่วนรับข้อร้องเรียน</li> <li>โทร.0-29410888</li> <li>อีเมล ircontact@sahakol.com</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรี</li> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่ง</li> <li>ไม่กล่าวหาให้ร้าย/มุ่งทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า</li> <li>การปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี</li> </ul>





กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ	การตอบสนองความคาดหวังของบริษัท
<b>7. กลุ่มชุมชนและสังคม</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีช่องทางการรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจของชุมชนปีละ 1 ครั้ง</li> <li>จัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ต่างๆ/ การลงพื้นที่พบปะผู้แทนชุมชน และบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบทางตรงและทางอ้อมอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนปัจจัยทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน</li> <li>ดำเนินงานด้วยความปลอดภัยและส่งผลกระทบต่อชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด</li> <li>การสนับสนุนกิจกรรมร่วมกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ</li> <li>บริษัทมีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาชุมชนในรูปแบบต่างๆอย่างต่อเนื่อง อาทิ การจ้างงานในชุมชน การส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน การพัฒนาทักษะในการประกอบอาชีพ และการส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่ชุมชน</li> <li>ดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุ ควบคุมการดำเนินงานและการปล่อยของเสียหรือมลพิษต่างๆ ให้อยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐาน</li> <li>สนับสนุนกิจกรรมที่สร้างสรรค์ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของชุมชนรอบพื้นที่</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> </ul>

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม


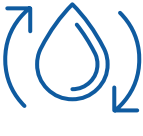

#### 3.3.1.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนของสังคมและธุรกิจให้เติบโตก้าวหน้าไปด้วยกัน โดยได้จัดทำแผนควบคุมและบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การดำเนินงานให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ได้ติดตั้งระบบหัวฉีดน้ำให้แก่ระบบสายพานลำเลียง การจัดพื้นที่ให้รถบรรทุกวิ่งพ่นน้ำตลอดทั่วบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อลดปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดจากการปฏิบัติงาน และดำเนินการควบคุมระดับเสียงรบกวนของเครื่องจักรและการระเบิดหน้าดิน ไม่ให้รบกวนผู้อยู่อาศัยในชุมชน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังตระหนักถึงการควบคุมมลพิษทางน้ำ โดยได้ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียตามมาตรฐานของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เพื่อลดการก่อมลพิษก่อนออกนอกพื้นที่

ทั้งนี้ บริษัทให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเสมอมา โดยมีการจัดสรรทรัพยากรบุคคลและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง มีการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมร่วมกับองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

#### 3.3.1.2) ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

- ไม่เกิดข้อพิพาทหรือการละเมิดเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมใดๆ
- ไม่มีค่าปรับจากการทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม

การจัดการสิ่งแวดล้อม	แนวปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
<b>การจัดการด้านพลังงาน</b> 	<p>ลดการพึ่งพาการใช้พลังงาน และการเลือกใช้งานทดแทนที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดหาเครื่องจักรที่ใช้ระบบไฟฟ้า เพื่อลดการใช้น้ำมันและลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์</li> <li>• บริษัทได้ใช้น้ำมันที่มีสัดส่วนไบโอดีเซล เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน (น้ำมันดีเซล หรือชื่อเดิมคือ ดีเซล B10)</li> <li>• การนำระบบ Solar Cell มาใช้ในสำนักงาน และ Site งานเพื่อลดการใช้ไฟฟ้า</li> <li>• โครงการที่มีแผนงานในอนาคต</li> <li>• การติดตั้งระบบการชาร์จไฟกลับในระบบปกติทำให้ประหยัดพลังงาน</li> <li>• โครงการการลงทุนในโครงการธุรกิจพลังงานสะอาด</li> </ul>
<b>การจัดการการใช้น้ำ</b> 	<p>การวางแผนการใช้น้ำใน Site งาน โดยการหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ใหม่และการส่งเสริมให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดการน้ำที่ใช้ในการผลิต สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ (อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลแสดงเป็นร้อยละ)</li> <li>• มีการตรวจวัดค่าน้ำทิ้งทุกๆ ไตรมาส อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน</li> <li>• บุคลากรในองค์กรรู้คุณค่าของน้ำโครงการที่มีแผนงานในอนาคต</li> <li>• โครงการอนุรักษ์ ฟันฟู และพัฒนาแหล่งน้ำในพื้นที่</li> </ul>
<b>การจัดการขยะ ของเสียและมลพิษทางอากาศ เพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก</b> 	<p>การวางแผนจัดการขยะ ของเสียและมลพิษที่เกิดขึ้นทั้งในสำนักงานและใน Site งาน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การลดของเสียในกระบวนการดำเนินธุรกิจ ทำให้ปริมาณขยะลดลง(อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลแสดงเป็นร้อยละ)</li> <li>• การติดตั้ง Sound barrier และตรวจวัดเสียงรบกวนร่วมกับตัวแทนชุมชน, กองสิ่งแวดล้อม และกรมควบคุมมลพิษ ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อป้องกันเสียงรบกวนที่จะส่งผลกระทบต่อชุมชน</li> <li>• การแก้ไขปัญหาด้านกลิ่น ที่เกิดจากการลุกไหม้ของถ่านหิน</li> <li>• การจัดการฝุ่นละอองที่เกิดจากกระบวนการผลิต</li> <li>• การจัดการบำบัดและกำจัดขยะมูลฝอย และของเสียอันตรายอย่างถูกวิธี</li> <li>• จัดทำรายงานผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม, รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA, EMP, IMS)</li> <li>• การเข้าร่วมประชุมประจำเดือน และประจำไตรมาส ร่วมกับกฟผ.และชุมชน</li> </ul>



### 3.3.2.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างสูงสุดต่อด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบาย กฎระเบียบ วิธีการดำเนินงาน ขั้นตอนการตอบสนองและการรายงานเหตุฉุกเฉินในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือเพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ รวมถึงการให้บริษัทฯ เติบโตอย่างมั่นคงทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยการสร้างความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ในกระบวนการดำเนินงาน (Process Safety) เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากกระบวนการดำเนินงาน โดยดำเนินการตรวจสอบ และจัดอบรมการป้องกันอันตรายในด้านต่างๆ

ในส่วนของการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม จากการที่โรงไฟฟ้าแม่เมาะใช้ถ่านลิกไนต์ในการผลิตไฟฟ้า ทางบริษัทฯ และ กฟผ. ได้ตระหนักถึงปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางดิน ทางน้ำ และทางอากาศ รวมถึงความเป็นอยู่ของชุมชนโดยรอบ ทางบริษัทฯ และ กฟผ. จึงได้มุ่งเน้นในการสำรวจและศึกษาทางนิเวศวิทยา ก่อนตัดสินใจดำเนินการก่อสร้าง โรงไฟฟ้า ซึ่งกล่าวได้ว่าในบรรดาโครงการต่างๆ ที่ กฟผ. ดำเนินการมา โรงไฟฟ้าแม่เมาะได้รับการสำรวจ ศึกษาและแก้ไขทางนิเวศวิทยาและสิ่งแวดล้อมมากที่สุด บริษัทฯ ได้ดำเนินการภายใต้กฎระเบียบและนโยบายของ กฟผ.อย่างเคร่งครัดในเรื่องการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการทำงานของ กฟผ.

ซึ่งทาง กฟผ. ได้กำหนดมาตรการในการดูแลและรักษาคุณภาพด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานมีดังนี้

#### มาตรการด้านอากาศ

กฟผ. มีแนวนโยบายกำหนดมาตรการการป้องกันผลกระทบด้านอากาศ เริ่มจากขั้นตอนวางแผนการจัดเตรียมเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อนเข้าทำเหมือง โดยจัดให้มีรถน้ำราดน้ำถนน และรถสำหรับฉีดพ่นน้ำที่วัสดุก่อนการขุดขน โดยกำหนดให้มีการราดน้ำถนนในบ่อเหมือง อย่างน้อยวันละ 5 ครั้ง และราดน้ำถนนบนที่ทิ้งดิน อย่างน้อยวันละ 4 ครั้ง ทั้งนี้ให้พิจารณาจากสภาพอากาศและฤดูกาลประกอบรวมถึงมีการดำเนินการฟื้นฟูสภาพเหมือง โดยปลูกต้นไม้เป็นแนวกันฝุ่น (Green Belt) การปลูกพืชคลุมดินและไม่ย่นต้นควบคู่ไปกับการทำเหมือง การราดน้ำ ทางวิ่ง การเพิ่มความชื้นหน้างานขุดขนดินและถ่าน การตรวจสอบการทำงานของระบบสปริงน้ำให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และการฉีดล้างโครงสร้างในช่วงที่ระบบหยุด PM ซึ่งจะช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นจากพื้นที่วางเปลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด



#### ENVIRONMENTAL MANAGEMENT (ด้านคุณภาพอากาศ)

- สถิติการใช้น้ำ ในการควบคุมฝุ่นในบ่อเหมือง

เดือน	ดับฝุ่นจากร่องรถ (m3)	ดับฝุ่นสายพาน (m3)	Soak ขนถ่าน (m3)	Soak ขนถ่าน (m3)	ดับฝุ่นจบถ่าน (m3)	ดับไฟถ่าน (m3)	รวม
ม.ค.-65	27,052	15,415	27,300	9,420	1,850	4,605	85,642
ก.พ.-65	34,752	21,575	26,565	10,935	8,200	2,625	104,652
มี.ค.-65	35,502	10,260	26,520	9,600	8,355	9,390	99,627
เม.ย.-65	28,602	10,350	28,115	8,938	8,775	7,840	92,620
พ.ค.-65	22,102	4,681	16,515	5,355	5,475	4,875	59,003
มิ.ย.-65	31,352	5,971	28,875	10,020	5,895	6,660	88,773
ก.ค.-65	23,302	14,801	19,365	7,755	8,050	4,845	78,118
ส.ค.-65	21,102	13,105	14,655	6,945	5,850	4,935	66,592
ก.ย.-65	13,935	5,842	5,845	953	4,360	0	30,935
ต.ย.-65	25,950	7,386	15,324	5,415	8,070	660	62,805
พ.ย.-65	30,235	6,016	18,930	6,990	6,390	1,800	70,361
ธ.ค.-65	30,020	2,625	19,030	2,910	8,895	1,455	64,935
Total-65	323,906	118,027	247,039	85,236	80,165	49,690	904,063

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม แม่เมาะ บริษัท สหกลีโควิปเมนท์

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) ฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM-10) และฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 2.5 ไมครอน (PM-2.5) บริเวณพื้นที่ชุมชนโดยรอบ กฟผ. ข้อมูลปริมาณฝุ่นละอองจะถูกคำนวณในรูปแบบดัชนีคุณภาพอากาศตามที่กรมควบคุมมลพิษกำหนด โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ คือ 0 ถึง มากกว่า 200 โดยเฉพาะหากมีค่าดัชนีเกินกว่า 100 แสดงว่าปริมาณของฝุ่นละอองมีค่าเกินมาตรฐานและบอกได้ว่า คุณภาพอากาศในวันนั้นเริ่มมีผลกระทบต่อสุขภาพและอันตรายแล้ว เกณฑ์ค่าดัชนีการตรวจวัด (AQI) ค่าดัชนีที่ 0-25 คือ ดีมาก, ค่าดัชนีที่ 26-50 คือ ดี, ค่าดัชนีที่ 51-100 คือ ปานกลาง, ค่าดัชนีที่ 101-200 คือ เริ่มมีผลต่อสุขภาพ, ค่าดัชนีที่ >200 คือ มีผลต่อสุขภาพ

### ENVIRONMENTAL MANAGEMENT (ด้านคุณภาพอากาศ)

ผลการตรวจวัดฝุ่น PM10 เฉลี่ย 24 ชม. ในชุมชนและรอบบ่อเหมือง : ไม่เกินเกณฑ์ควบคุม

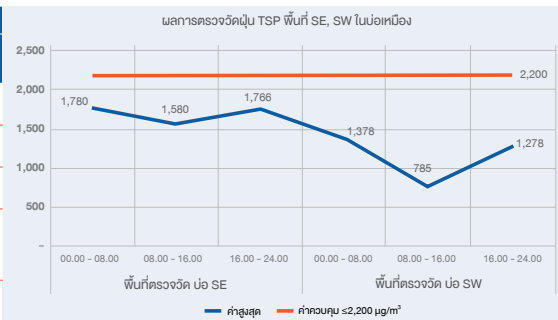
วันที่ตรวจวัด	บ้านคง	บ้านทางสูง	บ้านสวนป่า	บ้านห้วยคิง
จำนวนครั้ง	59	318	274	305
ค่าต่ำสุด	2	8	6	8
ค่าสูงสุด	85	107	107	120
ค่าเฉลี่ย	22	34	31	35
<b>ค่าควบคุม ug/m3</b>	<b>&lt;120</b>			

\*\* ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ. ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป  
ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอติวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

### ENVIRONMENTAL MANAGEMENT (ด้านคุณภาพอากาศ)

ผลการตรวจวัดฝุ่นในพื้นที่ทำงาน : ไม่เกินเกณฑ์ควบคุม

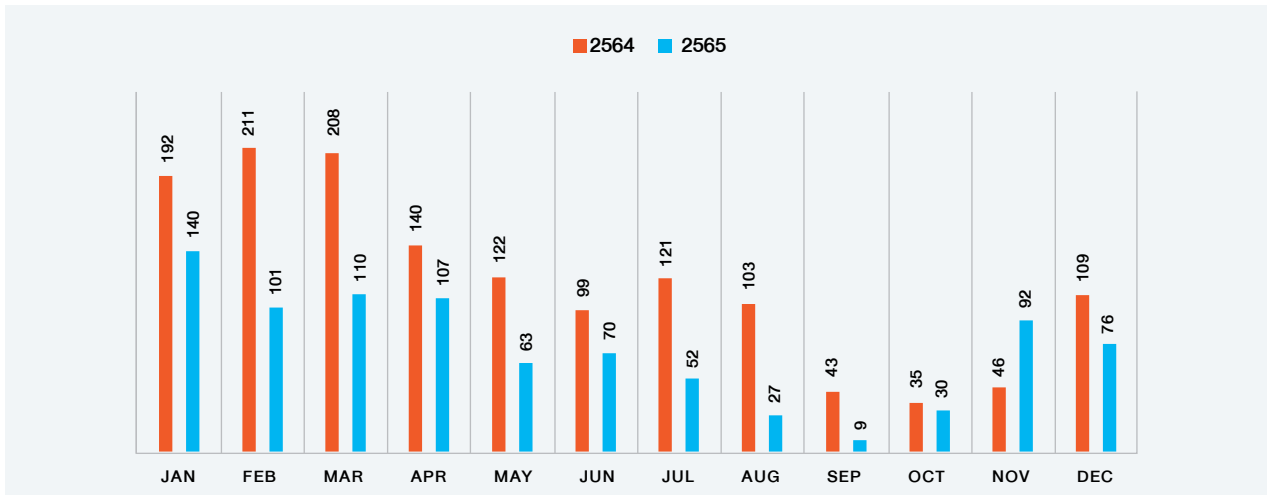
วันที่ตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด บ่อ SE			พื้นที่ตรวจวัด บ่อ SW		
	00.00 - 08.00	08.00 - 16.00	16.00 - 24.00	00.00 - 08.00	08.00 - 16.00	16.00 - 24.00
จำนวนครั้ง	32	32	32	32	32	32
ค่าต่ำสุด	21	31	47	14	29	26
ค่าสูงสุด	1,783	1,560	1,766	1,378	785	1,270
ค่าควบคุม S ug/m <sup>3</sup>	s2,200	s2,200	s2,200	s2,200	s2,200	s2,200
ค่าเฉลี่ย	6006	4012	5663	4397	2711	3856



ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอติวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

### มาตรการด้านกลิ่น

กฟผ. ได้กำหนดมาตรการการควบคุมให้ใช้ถ่านหินที่บดแล้วให้หมดภายใน 2 สัปดาห์ เพื่อลดการลุกติดไฟด้วยตนเอง โดยถ่านหินที่มาก่อนจะใช้ก่อน เพื่อลดกลิ่นที่เกิดจากการลุกไหม้ด้วยตัวเองของถ่านหิน (Spontaneous Combustion) และ การเปิดหน้าดินบริเวณบ่อเหมืองจะเหลือนดินคลุมถ่านไว้ประมาณ 1 เมตรเพื่อไม่ให้ถ่านสัมผัสกับออกซิเจน อันเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดการลุกไหม้ และทำการบดอัดผิวกองถ่านหินชั่วคราวนอกลานกองถ่านให้แน่น รวมถึงมีทีมงานสำรวจคอยเฝ้าระวังและเข้าดับไฟทันที หากพบการลุกไหม้ของถ่าน ซึ่งเป็นมาตรการในการป้องกันเชิงรุก ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด



ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

### มาตรการด้านเสียง

กฟผ. ได้มีมาตรการป้องกันผลกระทบต่อด้านเสียง โดยกำหนดให้บริษัทผู้รับจ้าง มีการซ่อมบำรุงและดูแลรักษาเครื่องจักรกล ระบบสายพานให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ มีการจัดทำกำแพงกันเสียง (Sound Barrier) บริเวณปลายสายพาน เพื่อลดเสียงจากปลายมอเตอร์สายพานบนที่ติดตั้ง ทำคันดิน และปลูกต้นไม้เพื่อเป็นแนวป้องกันเสียงระหว่างบ่อเหมืองกับชุมชน พร้อมทั้งมีการตรวจวัดเสียงรบกวนและระดับเสียงทั่วไปบริเวณชุมชนที่อาศัยอยู่โดยรอบเหมือง การติดตามตรวจวัดเสียงรบกวนบริเวณพื้นที่ชุมชนโดยรอบ ผลที่ได้จากการตรวจวัดได้มีการรายงานให้กับตัวแทนของหมู่บ้านที่เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมกับ กฟผ. มีเกณฑ์ควบคุมตรวจวัดเสียงที่ 9 เดซิเบลเอ เพื่อควบคุมไม่ให้เกิดผลกระทบ และสร้างความเดือดร้อนรำคาญต่อบริเวณชุมชนโดยรอบ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด



การตรวจวัดเสียงรบกวนในกลางคืนร่วมกับตัวแทนชุมชน กองสิ่งแวดล้อม และกรมควบคุมมลพิษในช่วงฤดูหนาว

### ENVIRONMENTAL MANAGEMENT (ด้านเสียง)

ผลการตรวจวัดเสียงรบกวน : ไม่เกินเกณฑ์ควบคุม

วันที่	Jan.'22	Feb.'22	Mar.'22	Apr.'22	Nov.'22	Dec.'22
เกณฑ์ กฟผ. ควบคุม	9.0	9.0	9.0	9.0	9.0	9.0
เกณฑ์กฎหมายกำหนด	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0
บ้านห้วยดิง	6.1	4.7	4.0	6.4	7.7	66.0
บ้านทางสูง	4.3	5.8	2.2	2.0	7.5	6.9
ข้ามสวนป่าแม่เมาะ	1.6	4.3	4.2	3.0	1.7	3.7
บ้านหัวฝาย	40.0	4.5	4.1	4.6	5.3	6.6

\*\*ประกาศคณะกรรมการควบคุมมลพิษ เรื่อง วิธีการตรวจวัดระดับเสียงพื้นฐาน ระดับเสียงขณะไม่มีการรบกวน การตรวจวัดและคำนวณระดับเสียงขณะมีการรบกวน การคำนวณค่าระดับการรบกวน และแบบบันทึกการตรวจวัดเสียงรบกวน พ.ศ. 2565

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอิควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

## ENVIRONMENTAL MANAGEMENT (ด้านเสียง)

ผลการตรวจวัดเสียงทั่วไป 24 ชม. ในพื้นที่รอบบ่อบำบัดน้ำเสีย : ไม่เกินเกณฑ์ควบคุม

2022	บ้านห้วยคิง	บ้านทางสูง	บ้านห้วยฝาน	บ้านห้วยคิง
Jan.	46.2-52.8	45.7-53.0	42.9-43.4	47.6-51.2
Feb.	46.1-47.1	46.6-57.0	42.9-53.1	48.3-52.6
Mar.	47.8-49.8	40.9-42.2	44.5-63.3	47.1-48.3
Apr.	53.1-55.6	50.1-53.2	46.6-54.3	46.5-48.4
May.	50.6-53.2	52.1-52.6	47.6-56.9	56.6-58.6
Jun.	50.3-53.0	50.4-51.4	49.3-65.4	51.8-53.2
Jul.	46.8-47.7	47.2-51.2	43.3-44.1	47.6-51.2
Aug.	47.0-56.6	47.7-49.6	46.9-66.7	49.9-55.3
Sep.	54.0-55.3	54.5-55.3	46.4-65.4	58.7-53.0
Oct.	46.9-49.7	50.7-52.3	42.4-43.4	50.7-53.0
Nov.	45.1-45.8	50.8-53.0	40.5-41.3	45.6-54.4
Dec	49.7-62.2	43.5-65.1	39.1-69.3	43.0-61.8
<b>ค่าควบคุม dBA</b>		<b>≤70.0</b>		

\*\* ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 เรื่อง กำหนดมาตรฐานเสียงโดยทั่วไป

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลีโควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

## ENVIRONMENTAL MANAGEMENT (ด้านเสียง)

ผลการตรวจวัดเสียงในพื้นที่ทำงาน 8 ชั่วโมง ในพื้นที่ชุมชนรอบบ่อบำบัดน้ำเสีย : ไม่เกินเกณฑ์ควบคุม

Date	บ้านห้วยคิง		บ้านทางสูง	
	Leq 8 hr.	Lmax 8 hr.	Leq 8 hr.	Lmax 8 hr.
7/7/2022	58.8	76.8	50.0	91.0
3/2/2022	59.7	82.4	58.4	89.0
4/2/2022	59.1	81.4	56.3	79.3
7/4/2022	59.7	76.8	51.1	89.5
8/4/2022	52.3	83.4	51.7	87.1
9/4/2022	48.2	85.7	56.8	96.6
24/8/2022	52.6	81.8	52.2	73.9
25/8/2022	52.5	83.9	46.4	75.8
26/8/2022	50.9	83.5	51.7	78.9
11/11/2022	62.4	83.3	60.7	90.6
12/11/2022	71.7	113.5	61.5	90.6
13/1/2022	66.2	85.0	62.3	87.4
<b>ค่ามาตรฐาน dB(A)</b>	<b>70</b>	<b>115</b>	<b>70</b>	<b>115</b>

\*\* ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 เรื่อง กำหนดมาตรฐานเสียงโดยทั่วไป

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลีโควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)



การติดตั้ง Sound barrier บริเวณเครื่องจักรหัวสายพาน เพื่อป้องกันเสียงรบกวนที่จะส่งผลกระทบต่อชุมชน



ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลีโควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

### มาตรการด้านแรงสั่นสะเทือน

กฟผ. ได้มีการควบคุมน้ำหนักวัตถุระเบิดตามระยะทาง และควบคุมการจุดระเบิดโดยการหน่วงเวลาเพื่อไม่ให้ระเบิดพร้อมกัน โดยใช้เครื่องจักร อุปกรณ์ และวิธีการที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบด้านความสั่นสะเทือน การตรวจวัดแรงสั่นสะเทือน บริเวณพื้นที่ชุมชน โดยรอบ ผลที่ได้จากการตรวจวัดได้มีการรายงานให้กับตัวแทนของหมู่บ้านที่เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมกับ กฟผ. สำหรับมาตรฐานแรงสั่นสะเทือน เพื่อป้องกันผลกระทบต่ออาคาร ตามประกาศโดยคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 37 วันที่ 26 เม.ย. 2553 ที่กำหนดค่าความเร็วอนุภาคสูงสุด สำหรับที่อยู่อาศัย ต่ำสุดไว้ไม่เกิน 5.0 มิลลิเมตร/วินาที แต่ กฟผ. ได้มีการประยุกต์จากมาตรฐานความปลอดภัยจากความสั่นสะเทือนจากการระเบิดของประเทศออสเตรเลีย (AS 2187 — 1983) ที่กำหนดค่าความเร็วอนุภาคสูงสุด สำหรับสิ่งปลูกสร้างที่เป็นโบราณสถานไว้ไม่เกิน 2.0 มิลลิเมตร/วินาที เพื่อสร้างความมั่นใจว่า การระเบิดของเหมืองนั้นไม่เกิดผลกระทบต่อบริเวณชุมชนโดยรอบ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

การตรวจวัดระดับหน้าชุดก่อนทำการเจาะ โดยให้ทางวิศวกรเป็นผู้ออกแบบ Pattern การระเบิด



บริษัท อินเจนทรี จำกัด

แบบรายงาน การปรับเทียบเครื่องไหลตบ ( Calibrate ANFO Machine )

วันที่ปรับเทียบ : 16 กันยายน 2565  
 รหัสรถไหลตบ : INS 008      ทะเบียน : 51-8729 กทม.

ลำดับ	ค่าที่ได้			หมายเหตุ
	น้ำหนักจาก Monitor (kg.)	ปริมาณปุ๋ยที่รับ (kg.)	ส่วนต่าง	
1	24.8	25	-0.2	รับได้ใกล้เคียงการปรับเทียบ
2	24.8	26	-1.2	1. ดูจากมุม สีของปุ๋ยไม่ใช่อัตราของ Monitor ได้ใกล้เคียงกับปุ๋ยที่รับ
3	24.8	24	0.8	
4	24.8	25	-0.2	2. ขาดการปรับเทียบจากจุดไหลตบไม่ต่อเนื่อง
5	24.8	24	0.8	ค่าได้ใกล้เคียงกับ
6	24.8	24	0.8	3. ความหนาแน่นของปุ๋ยที่รับไม่สม่ำเสมอ
7	24.8	24	0.8	4. ฯลฯ
8	24.8	25	-0.2	
9	24.8	25	-0.2	
10	24.8	25	-0.2	

หมายเหตุ : การปรับเทียบรถไหลตบค่าที่ได้ใกล้เคียงกับการปรับเทียบ

สรุปผล การปรับเทียบเครื่องไหลตบ

ลำดับที่ : 10  
 น้ำหนักจาก Monitor : 24.8 kg  
 น้ำหนักจากรีโมทเรจิวเลอร์ : 25 kg  
 ส่วนต่างปรับเทียบ : -0.2 kg

Calibrate ANFO Machine สอบเทียบขั้นตอนการไหลตบทุกเดือน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่ควบคุม Error ไม่เกิน 10%



ชี้แจงขั้นตอนการกลบหลุม (Stemming) โดยมีการชี้แจงและกำชับผสม ช่วง ในการตรวจเช็คระยะกลบดิน และการกระทุ้งปิดปากหลุม (Stemming)

ขั้นตอน	Burden (m)	Spacing (m)	Depth [m]
<b>1. Double Deck Blasting ANFO 50 KB</b>			
1.2 แก๊ปเบอร์ 6, 7, 8, 9, 10 อยู่กันหลุม	4.5	5.5	8
<b>2. ANFO 50 kg</b>			
2.1 แก๊ปเบอร์ 6, 7, 8, 9, 10 อยู่กันหลุม	5	6	8
2.2 แก๊ปเบอร์ 1, 2, 3, 4, 5 อยู่กันหลุม	5	6	8
2.3 แก๊ปเบอร์ 1, 2, 3, 4, 5 อยู่กับหลุม	4.5	5.5	8
2.4 แก๊ปเบอร์ 6, 7, 8, 9, 10 อยู่กันหลุม	4.5	5.5	8
<b>3. Double Deck Blasting ANFO 70 kg</b>			
3.1 แก๊ปเบอร์ 6, 7, 8, 9, 10 อยู่กันหลุม	5	6	9
<b>4. Double Deck Blasting ANFO 70 kg</b>			
4.1 แก๊ปเบอร์ 6, 7, 8, 9, 10 อยู่กันหลุม	4.5	5.5	9

การปรับรูปแบบการระเบิดโดยมีการขออนุญาตทดลองปรับรูปแบบการระเบิด เพื่อลดผลกระทบต่อค่าแรงสั้น และ Air blast ที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน





## ENVIRONMENTAL MANAGEMENT (ด้านแรงสั่นๆ)

ผลการตรวจวัดแรงสั่นสะเทือน : เกินเกณฑ์ควบคุม 3 Case

2022	ค่าแรงสั่นสูงสุด (mm/sec)			ค่าแรงสั่นเกินเกณฑ์ควบคุม $\leq 2$ (mm/sec)	หมายเหตุ
	บ้านกวดึง	โรงคางสุก	บ้านกักรับรอง		
JAN	1.167	-	2.499	-	
FEB	1.710	0.780	1.813	-	
MAR	1.939	0.638	3.210	1	
APR	1.770	0.840	1.510	-	
MAY	1.880	1.100	1.430	-	
JUN	2.570	1.100	1.630	1	
JUL	1.900	1.040	1.240	-	
AUG	2.089	1.048	1.280	1	
SEP	1.403	0.694	1.120	-	ทดลองรับ Pattern
OCT	** 1.781	$\leq 0.300$	1.130	-	ทดลองรับ Pattern
NOV	** 1.584	$\leq 0.300$	$\leq 0.300$	-	
DEC	** 1.931	1.316	1.260	-	

ค่าแรงสั่นๆ เกินเกณฑ์ควบคุม 3 Case

\*\* เจอหินแทรก ค่าแรงสั่นๆ จึงมีแนวโน้มสูงขึ้น และนำจำนวนนี้เฉลี่ยไปนำเข้าสู่ข้อมูลบนพื้นมากขึ้น จึงมีแนวทางการลดจำนวนหลุมในการสเปคจาก 20 หลุม เหลือ 16 หลุม

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลีโควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

### มาตรการด้านคุณภาพน้ำ

มีการกำหนดให้แยกจัดการน้ำผิวดินบริเวณที่มีกิจกรรมต่างๆ ออกจากกัน เพื่อลดการปนเปื้อนสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ ลดปริมาณน้ำทิ้งที่ต้องระบายออกสู่ธรรมชาติ โดยสูบน้ำจากบ่อกักตะกอน (Settling Pond) มาใช้เป็นน้ำหมุนเวียนในเขตเหมืองให้มากที่สุด โดยนำไปรดน้ำต้นไม้ ฉีดพรมถนนเพื่อลดฝุ่น และใช้ในการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ผ่านการทำเหมืองแล้ว ส่วนน้ำทิ้งจากขุมเหมืองที่ถูกควบคุมให้ไหลลงสู่ Sump ต่างๆ จะต้องผ่านการบำบัดคุณภาพน้ำทางชีววิธี (Wetland) ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานก่อนปล่อยให้ไหลลงสู่ลำน้ำสาธารณะต่อไป เพื่อลดปริมาณสารละลายที่ปนอยู่ในน้ำให้มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2539) เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากแหล่งกำเนิดประเภทอุตสาหกรรมและนิคมอุตสาหกรรม ก่อนระบายลงสู่ลำน้ำสาธารณะ โดย กฟผ. ได้กำหนดจุดตรวจวัดค่าของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) นอกจากนี้ยังมีการติดตามตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพน้ำทุกๆ 3 เดือน โดยเก็บตัวอย่างครอบคลุมทั้งฤดูแล้งและฤดูฝน ต่อเนื่องกันเป็นประจำทุกปี ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

## ENVIRONMENTAL MANAGEMENT (ด้านน้ำเสีย)

มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกไตรมาส โดยค่า กฟผ. ควบคุมค่า Oil&Grease : ผ่านเกณฑ์ควบคุม

Standard limit	BOD	COD	Oil&Grease	pH at 25 °C	SS	Sulfide	TDS	TKN	TS
อุตสาหกรรม	$\leq 20$	$\leq 120$	$\leq 5$	5.5-9	-	$\leq 1$	$\leq 3000$	$\leq 100$	$\leq 50$
อาหารประเภท ก	$\leq 40$	-	$\leq 20$	5-9	$\leq 0.5$	$\leq 3$	$\leq 500^*$	$\leq 40$	$\leq 50$
Jun'21	4	45	<3	7.7	0.1	0.6	880*	4.8	7
Sep'21	<2	8	<3	7.6	<0.1	<0.5	360*	1.2	11
Feb'22	3	43	4	7.9	<0.1	<0.5	1704*	6.1	11
May'22	2	27	3	8.0	<0.1	<0.5	2380*	2.7	<5
Sep'22	<2	9	<3	8.2	<0.1	<0.5	1992*	1.1	<5
Dec'22	4	29	<3	7.8	<0.1	<0.5	1752*	5.4	<5

\*\* ปรากฏการตรวจวัดพิษสารพิษอันตรายและสิ่งของอันตราย กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาหารประเภทและของเหลว

\*\* ปรากฏการตรวจวัดพิษสารพิษอันตรายและสิ่งของอันตราย กำหนดประเภทของอาหารเป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุม การปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลีโควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

การตรวจวัดค่าน้ำใช้ทุกเดือนโครงการหงสา

Sample name / ID	: Drinking water	Type of sample	: Drinking water		
Received Date	: 19-Dec-2022	Sampling by	: Doungvanh		
Sample No.	: 22-289	Sample condition	: -		
Parameter	Method <sup>1/</sup>	Result	Unit	Standard <sup>2/</sup>	LOQ <sup>3/</sup>
pH	Electrometric (pH meter)	7.5	-	6.5 - 8.5	-
Temperature	Thermometer	20.7	°C	25 - 35	-
Conductivity	Electrical Conductivity	54.2	µs/cm	≤1000	-
Turbidity	Nephelometric	0.07	NTU	<10	0.02
Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C	<50	mg/L	≤600	50
Total Hardness	EDTA Titrimetric Method	24	mg/L as CaCO <sub>3</sub>	<300	5.0
Nitrate	Cadmium Reduction Method	0.05	mg/L as N	≤50	0.01
Total Coliform Bacteria	Membrane Filter method	ND	CFU/ 100 mL	<2.2	-
Fecal Coliform Bacteria	Membrane Filter method	ND	CFU/100 mL	NONE	-

Remark 1. Analysis methods refer to Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater 22<sup>nd</sup> Edition.  
 2. Standards refer to National Environmental Standard of Lao PDR. Article 4.1.1 (2010), Drinking water and water supply Quality Standards.  
 3. LOQ means Limit of Quantitation.  
 4. ND means Not Detected.  
 5. TNTC means the total number of colonies exceeds 200 per membrane or the colonies are too indistinct for accurate counting, report the results as "Too Numerous To Count" (TNTC).  
 6. Reported results refer to submitted samples only. This analytical report will not be reproduced in part for such purposes.

ທີ່ມາ : ໂຄງການເມືອງໜອງສາ ບໍລິຫານ ສຫລອດິວິປເມນທ໌ ຈຳກັດ (ມຫາຊນ)

Water Analysis Report			
Company / Department	: Sahakol Equipment Co., Ltd.		
Request by	: K. Ritthikrai M.	Email	: nittayasahakol@gmail.com
		Tel	: 020 5508 1142
Sample amount	: 3	Report No.	: AR2212101
		Report date	: 24-Dec-2022

Sample name / ID	: Water supply (A)	Type of sample	: Water supply		
Received Date	: 19-Dec-2022	Sampling by	: Doungvanh		
Sample No.	: 22-287	Sample condition	: -		
Parameter	Method <sup>1/</sup>	Result	Unit	Standard <sup>2/</sup>	LOQ <sup>3/</sup>
pH	Electrometric (pH meter)	7.3	-	6.5 - 8.5	-
Temperature	Thermometer	20.3	°C	25 - 35	-
Conductivity	Electrical Conductivity	132	µs/cm	≤1000	-
Turbidity	Nephelometric	1.98	NTU	<10	0.02
Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C	89	mg/L	≤600	50
Total Hardness	EDTA Titrimetric Method	96	mg/L as CaCO <sub>3</sub>	<300	5.0
Nitrate	Cadmium Reduction Method	0.07	mg/L as N	≤50	0.01
Total Coliform Bacteria	Membrane Filter method	ND	CFU/ 100 mL	<2.2	-
Fecal Coliform Bacteria	Membrane Filter method	ND	CFU/ 100 mL	NONE	-

Sample name / ID	: Water supply (B)	Type of sample	: Water supply		
Received Date	: 19-Dec-2022	Sampling by	: Doungvanh		
Sample No.	: 22-288	Sample condition	: -		
Parameter	Method <sup>1/</sup>	Result	Unit	Standard <sup>2/</sup>	LOQ <sup>3/</sup>
pH	Electrometric (pH meter)	7.7	-	6.5 - 8.5	-
Temperature	Thermometer	20.0	°C	25 - 35	-
Conductivity	Electrical Conductivity	269	µs/cm	≤1000	-
Turbidity	Nephelometric	0.68	NTU	<10	0.02
Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C	158	mg/L	≤600	50
Total Hardness	EDTA Titrimetric Method	110	mg/L as CaCO <sub>3</sub>	<300	5.0
Nitrate	Cadmium Reduction Method	0.14	mg/L as N	≤50	0.01
Total Coliform Bacteria	Membrane Filter method	ND	CFU/ 100 mL	<2.2	-
Fecal Coliform Bacteria	Membrane Filter method	ND	CFU/ 100 mL	NONE	-

Remark 1. Analysis methods refer to Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater 22<sup>nd</sup> Edition.  
 2. Standards refer to National Environmental Standard of Lao PDR. Article 4.1.1 (2010), Drinking water and water supply Quality Standards.  
 3. LOQ means Limit of Quantitation.  
 4. ND means Not Detected.  
 5. TNTC means the total number of colonies exceeds 200 per membrane or the colonies are too indistinct for accurate counting, report the results as "Too Numerous To Count" (TNTC).  
 6. Reported results refer to submitted samples only. This analytical report will not be reproduced in part for such purposes.

ທີ່ມາ : ໂຄງການເມືອງໜອງສາ ບໍລິຫານ ສຫລອດິວິປເມນທ໌ ຈຳກັດ (ມຫາຊນ)



## มาตรการด้านของเสียที่ไม่ใช้แล้ว

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว คือ สิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน รวมถึงของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และน้ำทิ้งที่มีองค์ประกอบหรือมีลักษณะที่เป็นอันตราย เช่น กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย บรรจุภัณฑ์ที่ไม่ใช้แล้ว กากสี เศษผ้าปนเปื้อนน้ำมัน น้ำมันใช้แล้ว สารเคมีที่ใช้งานแล้ว เป็นต้น ในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว คือ การบำบัด ทำลายฤทธิ์ ทิ้ง กำจัด จำหน่ายจ่ายแจก แลกเปลี่ยน หรือนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการกักเก็บไว้เพื่อทำการดองกล่าอย่างถูกวิธี

## ENVIRONMENTAL MANAGEMENT (ด้านของเสียที่ไม่ใช้แล้ว)

มีการจัดการบำบัด และกำจัดของเสียที่ไม่ใช้แล้ว อย่างถูกวิธี ปี 2565

รายละเอียด (ชื่อโครงการขนส่ง, ความเป็นอันตราย, เลขทะเบียนรถและกลุ่มการบรรจุ)	Waste 10	หมวด	น้ำหนักตัน (Ton)	วิธีการกำจัด
1. วัสดุปนเปื้อน (วัสดุดูดซับ วัสดุตัวกรอง รวมทั้งไส้กรองน้ำมันที่ไม่ใช่ 16 01 07 ผ้าสำหรับเช็ด และชุดป้องกันที่ปนเปื้อนสารอันตราย)	15 02 02	HM	15.24	041. เป็นเชื้อเพลิงทดแทน 042. ทำเชื้อเพลิงผสม 059. นำส่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ 075. เผาทำลายในเตาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย
2. ภาชนะปนเปื้อน (บรรจุภัณฑ์ที่ปนเปื้อนหรือมีเศษสารอันตรายคงค้าง)	16 01 10	HM	0.97	073. ฟังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว
3. น้ำมันใช้แล้ว (น้ำมันไฮดรอลิกที่ไม่สามารถระบุชนิดได้หรือชนิดอื่น ๆ Other oils)	13 01 13	HA	2.18	041. เป็นเชื้อเพลิงทดแทน 042. ทำเชื้อเพลิงผสม 075. เผาทำลายในเตาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย
4. หลอดไฟเสื่อมสภาพ (ชิ้นส่วนที่เป็นอันตรายที่ถอดแยกจากอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว)	18 02 15	HA	0.10	073. ฟังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว

ที่มา : ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแม่เมาะ บริษัท สหกลอกรีปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

## ฟื้นฟูสภาพเหมือง

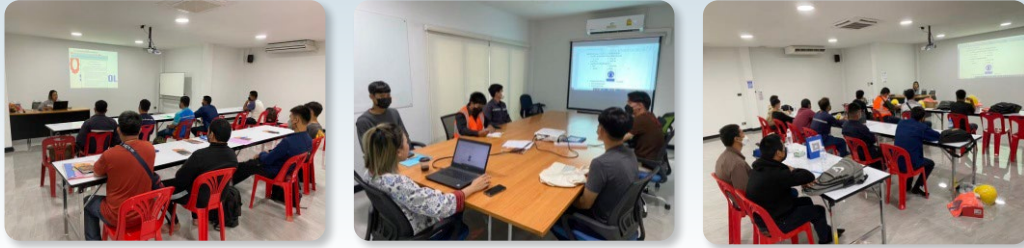
การฟื้นฟูสภาพเหมืองได้มีแผนการดำเนินการตั้งแต่ระยะดำเนินการทำเหมืองจะถึงระยะสิ้นสุดการทำเหมือง โดยในพื้นที่บ่อเหมืองจะทำการปลูกต้นไม้และพืชคลุมดิน สงวนพื้นที่ป่าไม้และพื้นที่ชุ่มน้ำที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการให้เป็นแหล่งหากินและอยู่อาศัยของสัตว์ป่า ในบริเวณที่ดินที่ผ่านการทำเหมืองแล้ว จะถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ตามแผนที่มีการกำหนดไว้ ในลักษณะการใช้ประโยชน์ที่ดินเดิมไปพร้อมๆ กับการเดินทางเหมืองใหม่ เช่น การปลูกพืชคลุมดิน ปรับความลาดชันให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ปลูกป่าทดแทน และการฟื้นฟูสภาพดิน เพื่อรักษาสมดุลทางนิเวศวิทยาและสภาพแวดล้อม เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดการด้านชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมทั้งภายในสำนักงานและในส่วนของการทำงานเหมืองที่สอดคล้องกับ กพผ. เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดอบรม การตรวจวัด และจัดเก็บข้อมูลทั้งพนักงาน ผู้รับเหมาและบุคคลที่เกี่ยวข้องในด้านต่างๆ เพื่อใช้ป้องกัน ควบคุม และประเมินผลความเสี่ยงในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

### 3.3.2) ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

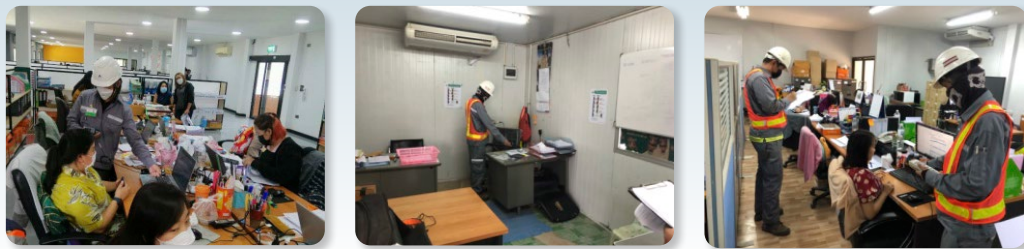
#### การอบรมความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับพนักงานจ้างงานใหม่

การจัดอบรมเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับพนักงานจ้างงานใหม่ ถือเป็นสิ่งสำคัญในการเริ่มการทำงาน ทำให้พนักงานทุกคนได้เรียนรู้กฎระเบียบ ขั้นตอน และวิธีการทำงานต่างๆ ในการทำงาน การใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักร ให้มีความปลอดภัยมากที่สุด เพื่อลดอันตราย และอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นได้ และในทุกสัปดาห์บริษัทฯ มีการดำเนินกิจกรรม Safety Talk เพื่อพูดคุยและแนะนำให้ความรู้ในด้านความปลอดภัยในการทำงานให้แก่พนักงาน



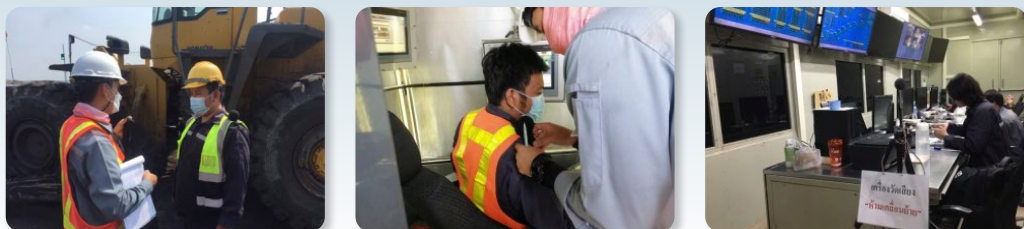
#### การตรวจวัดระดับแสงสว่าง

การวัดระดับแสงสว่างในสถานประกอบการ เพื่อการดูแลสุขภาพความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมปัจจัยหนึ่งที่มีผลกระทบต่อการทำงานของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จึงได้ดำเนินการตรวจวัด และติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลดความเสี่ยงและอันตรายที่มีต่อผู้ปฏิบัติงาน ทำให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



#### การตรวจวัดระดับเสียง

การวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ เพื่อที่จะลดปัญหามลพิษทางเสียงที่แหล่งกำเนิดให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยการตรวจสอบสถานที่ปฏิบัติงาน และปรับปรุงแก้ไขแหล่งกำเนิดของเสียง เพื่อควบคุม และป้องกันระดับเสียงที่เกินมาตรฐาน ที่เป็นอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานและชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ





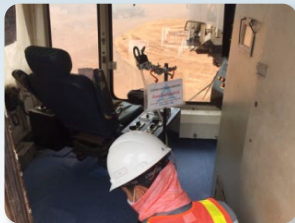
### การตรวจวัดความร้อน

การวัดความร้อน เป็นการวัดความร้อนตามกฎเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยสถานที่วัดจะเป็นบริเวณสถานประกอบการ อาคาร สำนักงาน คลังเก็บสินค้า และสถานที่อื่นๆ เพื่อตรวจสอบความร้อนที่เกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติงาน และทำให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน สถานประกอบการ ชุมชน และ สิ่งแวดล้อมโดยรอบ



### การตรวจวัดค่าฝุ่นละออง

การวัดค่าฝุ่นละออง ในสถานประกอบการทั้งภายในและภายนอก เป็นการตรวจสอบวัดค่าตามมาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานในสถานที่นั้นๆ และชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ กรณีค่าละอองฝุ่นเกินมาตรฐานจะส่งผลกระทบต่อสุขภาพร่างกายของผู้ปฏิบัติงาน บริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไข และควบคุมให้อยู่ในเกณฑ์ที่ปลอดภัย เพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และลดการเกิดผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ



### การตรวจสอบวัสดุสารเสพติด

การตรวจสอบสารเสพติดจากผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับเหมา และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นการสุ่มตรวจสอบสารเสพติดจากพนักงานทั้งหมด เพื่อเป็นการสร้างความปลอดภัยในการทำงาน และเป็นการร่วมต่อต้านยาเสพติดในสถานประกอบการ รวมถึงการควบคุม และป้องกันการกระทำ ความผิดต่อข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



## การตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์

การตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ เป็นการตรวจวัดขณะที่ผู้ปฏิบัติงานกำลังปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการป้องกัน ผู้ที่กระทำความผิด และสามารถควบคุม ตรวจสอบ ผู้ปฏิบัติงานได้ รวมถึงการลดการเกิดอุบัติเหตุในการดำเนินงาน ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



นอกจากการตรวจวัดข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ได้มีการฝึกซ้อมกรณีการเกิดอุบัติเหตุ การเกิดเหตุฉุกเฉินในการปฏิบัติงานทั้งในสำนักงานและในพื้นที่เหมือง อาทิเช่น การเกิดเหตุไฟไหม้ การเกิดบ่อเหมืองพังทลาย การเกิดสารเคมีรั่วไหล และการเกิดอุบัติเหตุอื่นๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในการปฏิบัติงาน โดยมีการฝึกซ้อมการดับเพลิง และการป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ การอพยพผู้บาดเจ็บ รวมถึงการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงาน ชุมชนรอบข้าง และสถานประกอบการอื่นๆ ของบริษัทฯ





## 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

### 3.4.1.1) นโยบายและแนวปฏิบัติการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและการรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ตามแนวทางดังต่อไปนี้

**ผู้ถือหุ้น :** บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

**พนักงาน :** บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้ออกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคนและพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

**คู่ค้า :** บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน วางกระบวนการที่สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ขอสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

**ลูกค้า :** บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว

**เจ้าหน้าที่ :** บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้นดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

**คู่แข่ง :** บริษัทฯ ประพฤติตนประกอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้ง

### 3.4.1.2) สนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการจ้างงานอย่างเสรีและเป็นธรรม

สังคมและส่วนรวม : บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

### 3.4.1.2) ผลการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน และสังคม โดยมีนโยบายว่า การดำเนินงานของบริษัทฯ จะต้องไม่สร้างความเดือดร้อนใดๆ ให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือ และช่วยเหลือชุมชน และสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดียิ่งขึ้น มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อช่วยกันพัฒนาสังคมรอบข้าง โดยการสนับสนุน รวมทั้งทางภาครัฐหรือองค์กรพัฒนาเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือและใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ความรู้ และทักษะที่มีให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process) โดยกิจกรรมที่ทางบริษัทได้ให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือกับชุมชน ได้แก่

- วันที่ 8 มกราคม 2565 มอบของขวัญและของรางวัลการจัดกิจกรรมวันเด็ก ให้กับ ชุมชนหมู่บ้านห้วยคิง
- วันที่ 11 มกราคม 2565 มอบของขวัญและของรางวัลการจัดกิจกรรมวันเด็ก ให้กับ ศูนย์เด็ก อบต.บ้านดง และโรงเรียนวัดหัวฝาย
- วันที่ 14 มกราคม 2565 สนับสนุนงบประมาณเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ศาลพระภูมิประจำสถานีตำรวจแม่เมาะ จำนวน 50,000 บาท

- วันที่ 17 - 18 มกราคม 2565 ออกพื้นที่ร่วมกับหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว จังหวัดลำปาง ที่โรงเรียนแม่ล้าน พร้อมทั้งมอบอุปกรณ์การเรียนการสอน และขนมให้กับโรงเรียนแม่ล้าน



- วันที่ 11 มีนาคม 2565 สนับสนุนอาหารว่างร่วมกับ กฟผ. ในกิจกรรมตรวจสุขภาพชุมชนตำบลแม่เมาะ (ชาวบ้านจำนวน 200 คน)
- วันที่ 19 มีนาคม 2565 สนับสนุนรถบรรทุก 6 ล้อ จำนวน 5 คัน ร่วมขนทราย เพื่อทำสนามฟุตบอล
- วันที่ 20 มีนาคม สนับสนุนการจัดการแข่งขัน ชกมวยไทยโลก THAI FIGHT ณ สนามศาลาน้ำแต้ม วัดพระธาตูลำปางหลวง อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง
- วันที่ 23 มีนาคม 2565 มอบของบรรเทาทุกข์ โควิด -19 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่าด
- วันที่ 25 มีนาคม 2565 สนับสนุนงานทำบุญผ้าป่าสามัคคี ในงานพิธีสมโภชพระธาตูปี้ณลู่ 12 นักษัตร์ ณ วัดห้วยรากไม้



- วันที่ 24 เมษายน 2565 รับรางวัล หน่วยงานที่ทำคุณประโยชน์ต่อเทศบาล แม่เมาะ (งานวันเทศบาล)
- วันที่ 26 เมษายน 2565 มอบของบรรเทาทุกข์ โควิด -19 ณ เทศบาลตำบลแม่เมาะ
- วันที่ 27 เมษายน 2565 ร่วมมอบถุงปันสุข ให้กับครอบครัวผู้ติดโควิด 19 จำนวน 82 หลังคาเรือน
- วันที่ 30 เมษายน 2565 สนับสนุนร่วมงานสีสันทันนา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี 2565



- วันที่ 5 พฤษภาคม 2565 ร่วมกิจการทาสีบ้านให้ห้อง (บ้านสหกรณ์ปันสุข ) และมอบถุงปันสุข ให้กับครอบครัวผู้ติดโควิด 19 จำนวน 8 หลังคาเรือน
- วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เข้าร่วมกิจกรรมวันพืชมงคล ปลูกต้นไม้สร้างพื้นที่สีเขียวบริเวณอ่างเก็บน้ำแม่เมาะ





- วันที่ 27 พฤษภาคม 2565 ร่วมสนับสนุนรถบรรทุก 6 ล้อ จำนวน 1 คัน เพื่อขนส่งเมล็ดพันธุ์ข้าวให้ชุมชนบ้านหัวฝายหลายทุ่ง
- วันที่ 29 พฤษภาคม 2565 เข้าร่วมกิจกรรมกับเทศบาลแม่เมาะในการทำกิจกรรม Big Cleaning Day



- วันที่ 13 มิถุนายน 2565 สนับสนุนเกษตรกรผู้ปลูกสับปะรดในพื้นที่ตำบลบ้านดง โดยการซื้อสับปะรด จำนวน 2 ตัน แจกพนักงานบริษัท สหกลอัคริเปเมนต์ จำกัด
- วันที่ 20 มิถุนายน 2565 สนับสนุนชุดกีฬาสำหรับการแข่งขันฟุตบอล (เวียงสุวรรณคัลเลอร์ไนท์คัพ ครั้งที่ 1) และสนับสนุนการส่งทีมฟุตบอลเข้าร่วมแข่งขัน (ลำปางคัพ 2022)



- วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 สนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาในวันสำคัญทางศาสนา ถวายเทียนพรรษาและ หลอดไฟเปล้า ณ วัดท่าสี วัดห้วยคิง และวัดเมาะหลวง
- วันที่ 23 กรกฎาคม 2565 สนับสนุนการพัฒนาชุมชน หมู่ 6 บ้านห้วยคิง



- วันที่ 9 สิงหาคม 2565 ร่วมกิจกรรมจิตอาสาปลูกป่า ณ อ่างเก็บน้ำแม่ะสถานี (วันแม่แห่งชาติ)
- วันที่ 16 สิงหาคม 2565 ร่วมกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ (กฟผ.)
- วันที่ 20 สิงหาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ( กองกำกับการสืบสวนตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง )
- วันที่ 22 สิงหาคม 2565 สนับสนุนน้ำดื่มจำนวน 500 ขวด ให้กับอบต.สบป่าด

- วันที่ 27 สิงหาคม 2565 สนับสนุนงานทำบุญกฐินพระราชทานของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



- วันที่ 5 กันยายน 2565 สนับสนุนการเดินทางเข้ารับโล่รางวัลพระราชทาน กิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น
- วันที่ 13 กันยายน 2565 สนับสนุนงบประมาณงานทำบุญกฐินพระราชทานของสำนักงานประกันสังคม
- วันที่ 19 กันยายน 2565 สนับสนุนงบประมาณงานทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี สร้างเมรุเผาศพ
- วันที่ 22 กันยายน 2565 สนับสนุนงบประมาณงานทำบุญอาคารกองร้อยรักษาดินแดน ที่ 5 อำเภอแม่เมาะ
- วันที่ 23 กันยายน 2565 สนับสนุนงบประมาณงานแสดงมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ โรงเรียนวัดหัวฝาย อำเภอแม่เมาะ
- วันที่ 27 กันยายน 2565 สนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมและร่วมกิจกรรมคนแม่เมาะแข็งแรงด้วยการออกกำลังกาย



- วันที่ 4 ตุลาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณกิจกรรมทอดกฐินรวมใจ บ้านปงชัย ประจำปี 2565
- วันที่ 4 ตุลาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณกิจกรรมงานประเพณีตานก๋วยสลาก วัดหัวฝาย
- วันที่ 5 ตุลาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณจัดงานแข่งขันวิ่งเฉลิมพระเกียรติแม่เมาะฮาล์ฟมาราธอน ปี 2565
- วันที่ 10 ตุลาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปฏิบัติงานของสมาคมกัญภัยบ้านดง-หนองบอม
- วันที่ 12 ตุลาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณและเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาอ่างเก็บน้ำแม่เมาะสถานี
- วันที่ 24 ตุลาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณและเข้าร่วมกิจกรรมงานทอดกฐินสามัคคี ณ พุทธสถานถ้ำพญานาคราชดอยน้อย
- วันที่ 30 ตุลาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณและเข้าร่วมกิจกรรมงานทอดกฐินสามัคคี ณ วัดนาแวม
- วันที่ 30 ตุลาคม 2565 เข้าร่วมกิจกรรมงานทอดกฐินพระราชทาน ณ วัดศรีบุญเรือง





- วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 มอบที่นอนเด็ก จำนวน 23 ชุด ให้กับศูนย์เด็กเล็กพิเศษอำเภอแม่เมาะ
- วันที่ 3 พฤศจิกายน 2565 สนับสนุนงบประมาณและเข้าร่วมกิจกรรมงานทอดกฐินสามัคคีอำเภอแม่เมาะ ณ วัดสวนป่าแม่เมาะ
- วันที่ 3 พฤศจิกายน 2565 สนับสนุนงบประมาณ โครงการทุนเล่าเรียนหลวงสำหรับพระสงฆ์ไทย
- วันที่ 5 พฤศจิกายน 2565 สนับสนุนงบประมาณการจัดกิจกรรมการแข่งขันมวยไทย ณ บริเวณสำนักปฏิบัติธรรมสุขสว่าง และสนับสนุนงบประมาณการจัดกิจกรรมการชกมวยไทยในงานประเพณีลอยกระทงบ้านหัวเสือ
- วันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 สนับสนุนงบประมาณและเข้าร่วมกิจกรรมงานทำบุญผ้าป่าสามัคคี วัดมงคลเกษตร และสนับสนุนงบประมาณงานประเพณีลอยกระทงบ้านนาแคมพัฒนา หมู่ที่ 11
- วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 สนับสนุนงบประมาณงานประเพณีลอยกระทงบ้านสบป่าตอ หมู่ที่ 1 และสนับสนุนงบประมาณงานประเพณีลอยกระทงบ้านหัวคิง หมู่ที่ 6
- วันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 สนับสนุนงบประมาณการจัดกิจกรรมเดินวิ่งสานสัมพันธ์ BWS RUN มินิมาราธอน 2022



- วันที่ 2 ธันวาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณให้กับข้าราชการตำรวจได้รับบาดเจ็บขณะปฏิบัติหน้าที่
- วันที่ 5 ธันวาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณ งานทอดผ้าป่าสามัคคี ( วัดหางสูง )
- วันที่ 10 ธันวาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณและร่วมงานการจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอลแม่เมาะคัพ ครั้งที่ 1
- วันที่ 14 ธันวาคม 2565 สนับสนุนงบประมาณ จัดงานคริสมาสสายรักสัมพันธ์ 2022
- วันที่ 16 ธันวาคม 2565 สนับสนุนอาหารว่าง ร่วมกับ กฟผ. ในกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพชุมชนหัวคิง ณ วัดหัวคิง (ชาวบ้านจำนวน 200 คน)
- วันที่ 25 ธันวาคม 2565 สนับสนุนอาหารว่าง ร่วมกับ กฟผ. ในกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพชุมชนสวนป่าแม่เมาะ ณ โรงเรียนบ้านแม่เมาะ (ชาวบ้านจำนวน 100 คน)



- เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และกลุ่มบริษัทที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ร่วมกับ กฟผ. ทำกิจกรรมโครงการถนนสีเขียว ณ วนอุทยานแห่งชาติเขาค้อ ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความปลอดภัยในการขับขี่ และลดการเกิดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่



ในด้านการบริหารจัดการภายใน บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายตลอดจนคำแนะนำของภาครัฐ และกรมควบคุมโรคอยู่เสมอ เพื่อช่วยลดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เช่น การตรวจหาเชื้อไวรัส COVID-19 ก่อนเข้าทำงาน การวัดอุณหภูมิ การลดความแออัดของรถบริการรับ-ส่ง โดยการเพิ่มรอบการให้บริการ การงดใช้ตู้พักชั่วคราว โดยเปลี่ยนเป็นเดินที่สนาม เพื่อไม่ให้เกิดความแออัด ยกเลิกการรับประทานอาหารในโรงอาหาร โดยการจัดเป็นข้าวกล่องแทน ทำความสะอาดภายในอาคาร ลิฟต์ และส่วนบริการที่ใช้ร่วมกัน รถที่ให้บริการถูกรอบ นอกจากนี้ ในส่วนงานที่พนักงานสามารถทำงานได้โดยไม่ต้องเข้าสำนักงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีการ WORK FROM HOME เพื่อลดโอกาสที่พนักงานต้องสัมผัสกับผู้คนจำนวนมากในการใช้บริการรถขนส่งสาธารณะ ทั้งนี้ การดำเนินกิจการของบริษัทฯ นั้น ยังคงดำเนินกิจการตามปกติ และได้ปฏิบัติตาม คำสั่ง ประกาศ หรือกฎหมายที่มีการบังคับใช้ในขณะนั้นอย่างเคร่งครัด

### 3.4.2.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน และพร้อมสนับสนุนการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อารมณ์ของ บริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่มีความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

#### การบริหารจัดการ

ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล, ประกาศนโยบายสิทธิมนุษยชน, จัดทำข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน (คู่มือพนักงาน) ปฏิบัติตามหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน และสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด, จัดให้มีช่องทาง การร้องเรียน และกระบวนการตรวจสอบ

ทั้งนี้บริษัทมุ่งสร้างคุณค่าในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ปกป้องสิทธิแรงงาน ความปลอดภัยสุขอนามัย และสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีควบคู่กับการบริหารและพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะใหม่ที่เป็นของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทมีแนวทางที่จะปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด และปฏิบัติต่อพนักงาน และลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานและตามข้อบังคับที่กำหนด แนวปฏิบัติ

1. ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม
2. การพัฒนาบุคลากรในองค์กร



### 3.4.2.2) ผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

#### การดูแลพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงาน เริ่มตั้งแต่กระบวนการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีทัศนคติที่สอดคล้องกับค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมเป็นธรรมเพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงิน พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน มีนโยบายในการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ทั้งด้านประสิทธิภาพการทำงานและความสามารถที่เกี่ยวข้อง เพื่อรักษาพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถในการสร้างประโยชน์ให้แก่บริษัท และมีแผนในการพัฒนาพนักงานให้มีทักษะทั้งในด้านความรู้และทัศนคติ เพื่อให้พนักงานเติบโตไปพร้อมๆ กับบริษัท

#### การจ้างงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ โดยเปิดโอกาสให้คนทุกเพศทุกวัย รวมถึงการจ้างงานผู้พิการตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานสามารถเข้าทำงานในบริษัทตามความสามารถและความเหมาะสมกับลักษณะของงาน โดยไม่มีกีดกัน ซึ่งในปี 2565 บริษัทมีสัดส่วนพนักงาน ดังนี้

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวม จำนวน(คน)
	จำนวน(คน)	สัดส่วน	จำนวน(คน)	สัดส่วน	
<b>จำแนกตามระดับ</b>					
- ระดับบริหาร (สูง กลาง ต่ำ)	301	25%	58	56%	359
- ระดับอาวุโส	15	1%	4	4%	19
- ระดับปฏิบัติการ	892	74%	41	40%	933
- ผู้พิการ	3	0%	0	0%	3
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	1,211	100%	103	100%	1,314
คิดเป็นร้อยละ	92%		8%		100%
<b>จำแนกตามอายุ</b>					
- อายุระหว่าง 20 - 30 ปี	374	31%	26	25%	400
- อายุระหว่าง 31 - 40 ปี	378	31%	39	38%	417
- อายุระหว่าง 41 - 50 ปี	265	22%	17	17%	282
- 51 ปีขึ้นไป	194	16%	21	20%	215
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	1,211	100%	103	100%	1,314
คิดเป็นร้อยละ	92%		8%		100%

ตารางแสดงจำนวนพนักงานใหม่ปี 2565 สถิติการจ้างพนักงานใหม่ของบริษัทแยกตามเพศและอายุ เพื่อแสดงภาพรวมและแนวโน้มการจ้างงานเป็นรายปี

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวม จำนวน(คน)
	จำนวน(คน)	สัดส่วน	จำนวน(คน)	สัดส่วน	
<b>จำแนกตามอายุ</b>					
- อายุระหว่าง 20 - 30 ปี	176	58%	10	63%	186
- อายุระหว่าง 31 - 40 ปี	92	30%	5	31%	97
- อายุระหว่าง 41 - 50 ปี	34	11%	1	6%	35
- 51 ปีขึ้นไป	2	1%	0	0%	2
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	304	100%	16	100%	320
คิดเป็นร้อยละ	95%		5%		100%

ตารางแสดงจำนวนพนักงานลาออก ณ 31 ธันวาคม 2565

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวม จำนวน(คน)
	จำนวน(คน)	สัดส่วน	จำนวน(คน)	สัดส่วน	
<b>จำแนกตามระดับ</b>					
- ระดับบริหาร (สูง กลาง ต่ำ)	38	13%	8	44%	46
- ระดับอาวุโส	8	3%	0	0%	8
- ระดับปฏิบัติการ	245	84%	10	56%	255
- ผู้พิการ	0	0%	0	0%	0
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	291	100%	18	100%	309
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>94%</b>		<b>6%</b>		<b>100%</b>
<b>จำแนกตามอายุ</b>					
- อายุระหว่าง 20 - 30ปี	136	47%	8	44%	144
- อายุระหว่าง 31 - 40 ปี	86	30%	8	44%	94
- อายุระหว่าง 41 - 50 ปี	50	17%	1	6%	51
- 51 ปีขึ้นไป	19	7%	1	6%	20
รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น	291	100%	18	100%	309
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>94%</b>		<b>6%</b>		<b>100%</b>

### การดูแลพนักงานในด้านสวัสดิการ

บริษัทได้จัดให้มีการกำหนดสวัสดิการส่วนเพิ่มเติม โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านสวัสดิการพนักงานที่มาจากกรรมการเลือกตั้งซึ่งจัดตั้งใหม่ทุกๆ 2 ปี โดยให้สิทธิพนักงานทุกระดับในการสมัครเป็นคณะกรรมการด้านสวัสดิการเพื่อเป็นตัวแทนในการร่วมเจรจาต่อรองกับบริษัทเกี่ยวกับข้อปฏิบัติหรือข้อตกลงที่มีผลกระทบต่อพนักงาน รับฟังความคิดเห็นรวมถึงข้อเสนอแนะของพนักงานผ่านช่องทางคณะกรรมการและเป็นการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือร่วมใจของพนักงานและบริษัทในการดูแลสวัสดิการที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานทุกๆ ด้าน

- การจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี ปีละ 1 ครั้งสำหรับโครงการแม่และเด็กและสำนักงานใหญ่ ส่วนโครงการหงสาจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี ปีละ 2 ครั้ง
- การจัดให้มีผลประโยชน์ในรูปแบบเงินช่วยเหลือในวาระต่างๆ เช่น ภาระเข้าเยี่ยมไข้ เงินช่วยเหลืองานศพสำหรับพนักงาน พ่อ แม่ บุตร และคู่สมรส เป็นต้น
- การจัดให้มีกิจกรรมประกันชีวิต ประกันสุขภาพแบบกลุ่ม ค่าทันตกรรม และประกันอุบัติเหตุกลุ่มมีค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงาน(เฉพาะพนักงานที่ได้รับสวัสดิการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม) เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเข้ารับการรักษาพยาบาล
- การสนับสนุนด้านการศึกษาโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่พนักงานของบริษัทที่วางแผนอยากศึกษาต่อเพื่อเสริมสร้างความรู้และศักยภาพของตนเอง เพื่อสามารถนำมาปรับและต่อยอดในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### การดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการสวัสดิการปี 2565

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคโควิด-19 และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดที่เข้มข้นของภาครัฐ และมาตรการป้องกันการติดเชื้อและการแพร่ระบาดของบริษัทฯ ส่งผลกระทบต่อสิทธิส่วนบุคคลในการใช้ชีวิตประจำวันของพนักงานเป็นอย่างมาก เช่น มาตรการให้ทุกคนสวมหน้ากากอนามัย และล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์หรือล้างสบู่บ่อยๆ ส่วนมาตรการการงดอาหารกลางวันที่โรงอาหารเพื่อป้องกันการนั่งรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน ทำให้พนักงานต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มจากที่ต้องซื้ออาหารทานเอง หรือการสั่งอาหารข้างนอกโดยใช้บริการส่งอาหาร คณะกรรมการสวัสดิการได้รับฟังความเดือดร้อนของพนักงานและนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาให้ความช่วยเหลือเพื่อลดผลกระทบต่อพนักงานตามรายการดังนี้

- ขอให้บริษัทฯ ช่วยเหลือค่าอาหารกลางวันที่พนักงานต้องแบกรับภาระเพิ่มวันละ 40 บาทต่อคน
- จัดหาชุดตรวจ ATK ให้พนักงาน
- ดำเนินการจัดหาวัคซีนโควิด-19 สำหรับให้พนักงานและครอบครัวพนักงาน



## มาตรการป้องกันโรคติดต่อโควิด-19

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของพนักงาน โดยได้มีการกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการติดต่อ เช่น

- ให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานผ่านสื่อต่างๆ เกี่ยวกับเชื้อไวรัส รวมถึงวิธีการรับมือ
- จำกัดพื้นที่การรับบุคคลภายนอกไว้ในพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้ โดยไม่ให้เข้ามาในส่วนของสำนักงาน
- ให้ทำการตรวจวัดอุณหภูมิ สวมใส่หน้ากากอนามัย และล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนขึ้นบริเวณอาคารสำนักงาน
- หมั่นทำความสะอาดจุดสัมผัสร่วม เช่น ลิฟท์โดยสาร มือจับประตู ราวบันได ด้วยแอลกอฮอล์เป็นประจำ
- หมั่นทำความสะอาดบริเวณภายในและภายนอกอาคาร รวมถึงรถยนต์โดยสารส่วนรวมเป็นประจำ

## ตารางรายงานการดูแลพนักงานในด้านสวัสดิการ

รายละเอียดการดูแลพนักงาน	ปี 2565 (คน)
การตรวจสุขภาพประจำปี	1,109
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	699
สวัสดิการประกันสุขภาพกลุ่ม	288
สวัสดิการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม	1,027
สวัสดิการพนักงานเกษียณอายุ	7
สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	1,312
สวัสดิการอื่นๆ	
• กระเช้าเยี่ยมไข้	2
• พวงหรีด	7
• ช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิต	4
• ช่วยเหลือกรณีญาติพนักงานเสียชีวิต	-
• วัคซีนโควิด-19	1,159

### 3.4.3.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารงานด้านบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่องเสมอมา เนื่องจากพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่จะช่วยผลักดันให้แก่บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายและแผนธุรกิจที่วางไว้ได้ โดยบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน ถือเป็นปัจจัยหลักสำคัญของการก้าวไปสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ และถือว่าพนักงานคือทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่า มูลค่าให้แก่องค์กร และเป็นตัวขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวางแผนกำลังคนและพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต โดยเริ่มตั้งแต่การสรรหาว่าจ้างบุคลากรให้ตรงกับความต้องการในแต่ละสายงาน พิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านความรู้ ความสามารถ ผู้บริหารระดับสูงจึงมีส่วนที่จะผลักดันให้บุคลากรเกิดการพัฒนารเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้และการทำงานเป็นทีม เพื่อรักษาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าให้อยู่กับบริษัทฯ ถือเป็นอีกเสาหลักสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างยั่งยืน

### 3.4.3.2) ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล

#### การเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ทั้งด้านความรู้ ทักษะ ความสามารถในด้านต่างๆ โดยการสนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับการเจริญเติบโตของธุรกิจและให้ตรงกับความต้องการในการทำงานแต่ละลักษณะงาน เน้นการเสริมสร้างทักษะในด้านต่างๆ สำหรับพนักงานใหม่ และอบรมการเพิ่มความชำนาญในสายงานสำหรับพนักงานทุกส่วน โดยจัดโครงการอบรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและความสามารถในการทำงานและเพิ่มทักษะในการสื่อสาร เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจขององค์กร

นอกจากนี้บริษัทมีการจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการนอกสถานที่เพื่อเพิ่มทักษะและความชำนาญเชิงวิชาชีพตามตำแหน่งงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์และให้เข้าใจถึงกระบวนการทำงานที่ชัดเจนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขันของธุรกิจในอนาคตได้และในปี 2565 แบ่งการอบรมศักยภาพพนักงานออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. การฝึกอบรมทั่วไป (Company General Training)
  - 1.1 หลักสูตรสำหรับพนักงานใหม่ (การปฐมนิเทศพนักงานใหม่)
  - 1.2 เป็นหลักสูตรเบื้องต้นที่พนักงานใหม่จะได้รับการอบรม
  - 1.3 หลักสูตรเกี่ยวกับความปลอดภัยเบื้องต้น
  - 1.4 หลักสูตรเกี่ยวกับอบรมดับเพลิงเบื้องต้น บริษัท จัดให้มีการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงาน โดยมีเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสถานีดับเพลิงลาดยาว เป็นผู้บรรยายให้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น
  - 1.5 หลักสูตรการฝึกอบรมขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training)
2. การฝึกอบรมการบริหาร ( Management Skills )
  - 2.1 ทักษะการบริหารงานและบริหารคน
  - 2.2 ทักษะการเป็นผู้บังคับบัญชา
  - 2.3 ทักษะการติดต่อสื่อสาร
  - 2.4 ทักษะประสานงาน
3. การฝึกอบรมเฉพาะด้าน ( Functional Skills )
  - 3.1 ด้านวิศวกรรมและการดำเนินงานในโครงการ (Engineering and Project Execution Training)
  - 3.2 ด้านการขับรถเฉพาะทาง เช่น พนักงานขับรถแท็กซี่ พนักงานขับรถชุด พนักงานขับรถเกรด เป็นต้น
  - 3.3 ด้านการปฏิบัติการสายพาน โดยจะเป็นการอบรมในเรื่องงานด้านวิศวกรรมเฉพาะด้าน ซึ่งจะทำให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถในงานที่ได้รับมอบหมายได้ดียิ่งขึ้น
  - 3.4 ด้านการปฏิบัติการเหมือง โดยจะเป็นการอบรมในเรื่องงานด้านวิศวกรรมเฉพาะด้าน ซึ่งจะทำให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถในงานที่ได้รับมอบหมายได้ดียิ่งขึ้น
4. การส่งเสริมและสร้างสัมพันธภาพให้กับพนักงาน
  - 4.1 การสัมมนาและออกไปทำกิจกรรมนอกสถานที่

### งบประมาณในการพัฒนาศักยภาพพนักงานปี 2565

บริษัทมีการพัฒนาและนำนโยบายการบริหารทรัพยากรส่วนบุคคลมาปรับใช้ในองค์กร โดยครอบคลุมเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร รวมถึงการจัดหลักสูตรฝึกอบรมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงาน

หัวข้อ	ค่าใช้จ่าย(บาท)	เฉลี่ยต่อคน(บาท)
ด้านทักษะและความรู้เฉพาะด้าน	350,000	266
ด้านความปลอดภัย	310,000	236
ด้านสัมพันธภาพและทีม	360,000	274
ด้านการบริหาร	240,000	183
<b>รวม</b>	<b>1,260,000</b>	





### 3.4.4.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายป้องกันผลกระทบในด้านต่างๆ การวางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานสากลรวมไปถึงกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ลูกค้า ซึ่งมีจำนวนน้อยรายทำให้ต้องมีความรับผิดชอบต่อในการส่งมอบงานอย่างมีคุณภาพสูงสุด พนักงานปฏิบัติการที่ทำงานอยู่กับเครื่องจักร จำนวนมากกว่า 1,000 คน ที่ต้องคำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการดูแลชุมชนและสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความอ่อนไหวต่อการดำเนินงานของการผลิตกระแสไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าพลังงานถ่านหิน โดยบริษัทฯ ได้มีการควบคุมและประเมินความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับสูง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และเพื่อไม่ให้เกิดการร้องเรียน การประท้วงจากชุมชนหรือผิดต่อกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการให้บุคลากรภายในองค์กรตั้งแต่ระดับผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานในส่วนต่างๆ ของบริษัทฯ ให้มีการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความร่วมมือและนำมาซึ่งประโยชน์ร่วมกันในการบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยการประกาศนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมผ่านทางช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ ทั้งรูปแบบการประชุมระดับผู้บริหาร การประชุมระดับฝ่าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระบบ Intranet และวารสารประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทฯ พร้อมทั้งกำหนดอยู่ในหัวข้อการปฐมนิเทศพนักงานใหม่และการอบรมพนักงาน เพื่อย้ำให้ตระหนักถึงความสำคัญอยู่เสมอ

### 3.4.4.2) ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ นำระบบการประเมินผลมาใช้ในการกำกับให้มีการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกำหนดเกณฑ์การชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Performance Indicators - KPIs) ซึ่งสะท้อนการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เช่น

- เป้าหมายการผลิตประจำปีเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถส่งมอบงานให้ กฟผ. ได้ทันตามปริมาณและระยะเวลาที่กำหนด
- การประเมินความพึงพอใจของ กฟผ. ที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามสัญญาและการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อป้องกันผลกระทบจากฝุ่นทุกไตรมาส

กลุ่มลูกค้า	ลำดับ	การประเมินผล	เรื่อง	ระดับความพึงพอใจของลูกค้า %		
				ประจำปี		
				2563	2564	2565
Egat	1	ปริมาณงาน	งานรายการที่ 1 งานขุดชนดิน	94%	94%	100%
	2		งานรายการที่ 2 งานขุดชนถ่าน	95%	96%	100%
	3		ชั่วโมงการทำงานสายพานระบบ System	94%	94%	99%
	4	การประสานงาน	ความรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร	87%	90%	98%
	5	อาชีวอนามัย	ไม่มีอุบัติเหตุและไม่มีผู้เสียชีวิตในการปฏิบัติงาน ในระดับ A	91%	98%	98%
	6	ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ฝุ่น, เสียง)	83%	84%	98%
ระดับความพึงใจโดยรวม				90%	93%	99%

ที่มา : ข้อมูลสรุปประเมินความพึงพอใจของลูกค้า (EGAT) ประจำปี 2563 – 2565 (โครงการแม่เมาะ)

กลุ่มลูกค้า	ลำดับ	การประเมินผล	ระดับความพึงพอใจของลูกค้า %				ความพึงใจโดยรวม
			ประจำปี 2565				
			Q1	Q2	Q3	Q4	
HPC	1	Performance Evaluation for contractors MSA-D	65%	59%	74%	76%	69%
	2	Performance Evaluation for contractors WL2	84%	79%	75%	87%	81%
	3	Performance Evaluation for contractors ASH	88%	93%	93%	87%	90%
	4	Performance Evaluation for contractors NPW	-	85%	81%	80%	82%

ที่มา : ข้อมูลสรุปประเมินความพึงพอใจของลูกค้า (HPC) ประจำปี 2565 (โครงการหงสา)

3. เป้าหมายการลดการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานทั้งอุบัติเหตุขนาดเล็ก ปานกลางและขนาดใหญ่ที่ก่อให้เกิดการบาดเจ็บของพนักงาน ทั้งนี้ จะมีกระบวนการติดตามและสรุปผลการดำเนินงานตาม KPIs ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันอุบัติเหตุ เพื่อประกอบการพิจารณาผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี

### อุบัติเหตุด้านบุคคล

จำนวน (ครั้ง)

ประเภทความรุนแรง	2563		2564		2565	
	Mae Moh	Hongsa	Mae Moh	Hongsa	Mae Moh	Hongsa
ปฐมพยาบาล กลับไปทำงานต่อ ไม่หยุดงาน	6	1	4	1	0	1
ส่งตัวรักษาโรงพยาบาล แต่ไม่หยุดงาน สามารถกลับมาทำงานต่อได้ เช่น เข็บแผล เป็นต้น	9	4	11	-	5	1
ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน ไม่สามารถมาทำงานได้	10	3	8	4	9	3
ภายหลังจากได้รับอุบัติเหตุจากการทำงาน						
อุบัติเหตุรุนแรงหรือเสียชีวิต	0	0	0	0	0	0
<b>รวม</b>	<b>25</b>	<b>8</b>	<b>23</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>5</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>33</b>		<b>28</b>		<b>19</b>	

### อุบัติเหตุด้านทรัพย์สิน

จำนวน (ครั้ง)

ประเภทความรุนแรง	2563		2564		2565	
	Mae Moh	Hongsa	Mae Moh	Hongsa	Mae Moh	Hongsa
จำนวนอุบัติเหตุขนาดเล็ก	68	19	27	20	24	36
จำนวนอุบัติเหตุขนาดกลาง ที่มีความเสียหายตั้งแต่ 10,001 - 100,000 บาท	47	32	45	24	32	64
จำนวนอุบัติเหตุขนาดใหญ่ ที่มีความเสียหายตั้งแต่ 100,001 บาท ขึ้นไป	18	4	4	9	7	23
อื่นๆ (ประกันสังคม, ประกันภัย, ผู้รับเหมาเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าความเสียหาย)	0	35	12	28	23	20
<b>รวม</b>	<b>133</b>	<b>90</b>	<b>88</b>	<b>81</b>	<b>86</b>	<b>143</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>223</b>		<b>169</b>		<b>229</b>	

หมายเหตุ

- อุบัติเหตุขนาดเล็ก : ความเสียหายไม่เกิน < 10,000 บาท
- อุบัติเหตุขนาดกลาง : ความเสียหายตั้งแต่ 10,001 - 100,000 บาท
- อุบัติเหตุขนาดใหญ่ : ความเสียหายตั้งแต่ 100,001 บาทขึ้นไป

สำหรับการดำเนินโครงการชุด-ชนดิน ณ เมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯ ได้จัดทำ Safety and Environmental Management Plan เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดโดยบริษัท หงสาเพาเวอร์ จำกัด (ผู้ว่าจ้าง) โดยเริ่มปฏิบัติการตามแผนตั้งแต่เริ่มโครงการในปี 2558



### 3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ/ธรรมาภิบาล

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เติบโตและยั่งยืน โดยที่ต้องสร้าง Value ให้กับสังคมและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากการส่งมอบงานที่ตรงเวลาและได้มาตรฐานแล้ว บริษัทให้ความสำคัญกับแนวทางดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีแนวปฏิบัติหลักๆ ดังนี้

- การดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน
- การกระจายรายได้และการจ้างงานสู่ท้องถิ่น
- การบริหารจัดการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรม
- การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการทำงาน
- การส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพการงาน

บริษัทส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลโดยจะกล่าวถึงอย่างละเอียดใน ส่วนที่ 3 การกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายที่ส่งเสริมเพิ่มเติมดังนี้

#### 3.5.1.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความโปร่งใส และยึดมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อสร้างความตระหนัก และความรับผิดชอบร่วมกันในการไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกรทุจริต คอร์รัปชัน อาทิเช่น การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

##### แนวทางปฏิบัติ

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

8. บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด
  - 9.1 การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายเป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
  - 9.2 การให้หรือรับเงินบริจาคม หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาคม หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
  - 9.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ และการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริต การกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โปรดแจ้งผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ เพื่อทางบริษัทฯ จะทำการสืบสวนข้อเท็จจริง และนำข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ไปปรับปรุงและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ ได้

ช่องทางการติดต่อเพื่อแจ้งข้อร้องเรียน ดังนี้

- พนักงานสามารถส่งข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนไปยังบุคคล/หน่วยงานดังต่อไปนี้
  - หัวหน้าหน่วยงานที่พนักงานคนดังกล่าวสังกัดอยู่
  - กล้องรับความคิดเห็น
- ผู้มีส่วนได้เสียอื่นสามารถส่งข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนไปที่
  - บริษัทฯ สหกลออิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900
  - ติดต่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.sahakol.com](http://www.sahakol.com) ที่หัวข้อ “ติดต่อเรา” เพื่อเขียนลงในกล่องข้อความอัตโนมัติที่ส่งตรงมายังอีเมลล์ของบริษัทฯ
  - อีเมลล์ : [audit\\_committee.sq@sahakol.com](mailto:audit_committee.sq@sahakol.com)

นอกจากนี้ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการคำแนะนำในกรณีใดๆ เป็นการเฉพาะเจาะจง บุคลากรของบริษัทฯ สามารถปรึกษาหัวหน้างานของตนโดยตรง หรือสอบถามฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

### 3.5.1.2) ผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสและจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารที่ปลอดภัยให้พนักงานของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการกระทำผิดใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีมาตรการคุ้มครองสิทธิให้แก่บุคคลดังกล่าว และข้อมูลจากผู้ร้องเรียนทั้งหมดถือเป็นความลับ โดยผู้รายงานหรือแจ้งเรื่องร้องเรียนไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้รายงานหรือแจ้งเรื่องร้องเรียน บริษัทฯ จะปกปิดชื่อหรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้รายงานหรือแจ้งเรื่องร้องเรียนและจะเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวและเอกสารหลักฐานต่างๆ ไว้เป็นความลับ โดยให้จำกัดเฉพาะผู้หน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบประเด็นที่ร้องเรียนเท่านั้น



### กระบวนการพิจารณาข้อร้องเรียน

1. ดำเนินการกลั่นกรองข้อเท็จจริง และสอบสวนตามแนวปฏิบัติในนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing policy) โดยผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ในการดำเนินการ
2. พิจารณาดำเนินการในแต่ละกรณีที่พบว่ามีความผิดจริง โดยคณะกรรมการสอบสวนที่เป็นผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับมอบหมาย
3. รายงานสรุปให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทราบ และรายงานคณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

บุคลากรของบริษัทฯ ที่กระทำฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติในจริยธรรมทางธุรกิจ รวมถึงข้อกำหนดและนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ ซึ่งก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบในทางลบต่อบริษัทฯ นอกจากจะมีโทษตามกฎหมายในเรื่องนั้นๆ ยังอาจเป็นการผิดระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ ซึ่งมีโทษทางวินัย โดยบทลงโทษทางวินัยสามารถแบ่งเป็น 5 ลำดับขั้น ขึ้นอยู่กับลักษณะแห่งความหนักเบาของการกระทำผิดหรือตามความร้ายแรงที่เกิดขึ้น ดังนี้

1. ตักเตือนด้วยวาจา
2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
3. ให้งาน
4. เลิกจ้างโดยจ่ายค่าชดเชย และ/หรือ
5. เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลที่มีนัยสำคัญ และไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชัน แต่อย่างใด

#### 3.5.2.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท สหกลีโควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ

#### 3.5.2.2) ผลการดำเนินงานด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และไม่พบการละเมิดกฎหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของพนักงานและคู่ค้าผู้รับเหมารายสำคัญ และบริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและยั่งยืน

#### 3.5.3.1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจ่ายผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีเจตนาที่มุ่งจะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ และบริษัทยังตระหนักถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งในฐานะนักลงทุน และเจ้าของบริษัท ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว บริษัทจึงกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

### 1. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจาก งบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

## 2. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล คณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

### 3.5.3.2) ผลการดำเนินงานด้านจ่ายผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะจ่ายผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท แต่ทั้งนี้ต้องพิจารณาถึงปัจจัยในการลงทุนโครงการใหม่และสภาพคล่องของบริษัทฯ เพิ่มเติมด้วย



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทฯ จัดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2554 โดยประกอบธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจให้บริการงานด้านการทำเหมืองแร่ อย่างครบวงจร (Mining Service Business) โดยปัจจุบัน เหมืองที่บริษัทฯ ให้บริการดำเนินงาน จะเป็นการทำเหมืองถ้ำหินแบบ บ่อเปิด (Open Pit Mining) ซึ่งเป็นการเปิดหน้าดินเป็นบ่อลึกลงไปจนถึงชั้นถ้ำหิน แล้วจึงทำการขุดถ้ำหินออกมาใช้งาน

โครงการในปัจจุบันของบริษัทฯ ได้แก่

- โครงการขุดชนดิน เหมืองหงสา ซึ่งบริษัทฯ เข้าทำสัญญาจ้างเหมาขุด-ชนดินและถ้ำหิน ณ เหมืองหงสา สปป.ลาว กับ บริษัท หงสาเพาเวอร์ จำกัด โดยระยะเวลาตามสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2558 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 31 ธันวาคม 2569 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 12,779 ล้านบาท เริ่มดำเนินการเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2558
- โครงการเหมืองแม่เมาะ 8 บริษัทฯ เข้าทำสัญญาจ้างเหมาขุด-ชนดินและถ้ำหินที่เหมืองแม่เมาะ สัญญาที่ 8 กับ กฟผ. เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2558 โดยเป็นการบริการรับจ้างในการขุดชนดินและถ้ำหิน ในโครงการ 8 ของเหมืองถ้ำหินแม่เมาะ ที่อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ระยะเวลาตามสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 22,871 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เริ่มดำเนินงานโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 ล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2558 (ก่อนวันเริ่มดำเนินงานในสัญญา) จึงทำให้มีรายได้จากโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 ตั้งแต่ไตรมาส 4 ของปี 2558
- โครงการเหมืองหงสา O&M ระบบสายพาน (Operation and Maintenance Services for Waste Line 2 System and Operation and Maintenance Services for Ash Conveyor System) บริษัทฯ เข้าทำสัญญาจ้างเหมาชนดิน-ขี้เถ้า ด้วยระบบสายพาน ณ เหมืองหงสา สปป.ลาว กับบริษัท หงสาเพาเวอร์ จำกัด ระยะเวลาตามสัญญาทั้งสิ้น 7 ปีเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 31 ธันวาคม 2569 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 2,265 ล้านบาท
- โครงการ North Pit Wall Expansion เหมืองหงสา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้าง กับบริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยบริษัทฯ รับจ้างเหมาขุดและชนดินไปยังที่ทิ้งดิน มูลค่างาน 837 ล้านบาท เริ่มทำงานประมาณเดือนพฤษภาคม 2565 สิ้นสุดสัญญา เมษายน 2570 ระยะเวลา 5 ปี งานจ้างขุดชนดิน ประมาณ 22.5 ล้าน ลบ.ม.แน่นอน
- โครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจ้าง กับบริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564 งานก่อสร้างระบบสายพานเพื่อส่งมอบผู้ว่าจ้าง มูลค่างาน 2,245 ล้านบาท เริ่มทำงานปี 2566 สิ้นสุดสัญญา เมษายน 2577 ระยะเวลา 13 ปี

## การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

### การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ปัจจุบันบริษัทดำเนินโครงการชุด ขนดินและถ่านหินภายใต้ 4 โครงการหลัก คือ (1) โครงการเหมืองแม่เมาะ 8 (2) โครงการเหมืองหงสา D และ หงสา O&M (3) โครงการ North Pit Wall Expansion และ (4) โครงการ Built Lease and Transfer (อยู่ในช่วงเตรียมงานก่อสร้าง)

ผลการดำเนินงานตลอดทั้งปี 2565 บริษัทมีรายได้รวม 5,238 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 435 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.06 จากปี 2564 โดยภาพรวมโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 ทำผลผลิตได้มากกว่าแผน ส่วนโครงการเหมืองหงสาทำต่ำกว่าแผนเล็กน้อย ในขณะที่ต้นทุนให้บริการรวมทุกโครงการเพิ่มขึ้น 621 ล้านบาท มาจากการปรับเปลี่ยนระบบสายพานโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 ตามสภาพหน้างานเพื่อให้ทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น ต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนน้ำมันปรับเพิ่มขึ้นตามภาวะตลาดโลกเมื่อเทียบกับปี 2564 อย่างไรก็ตามในปี 2565 สามารถลดค่าใช้จ่ายในการบริหารได้ 145 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 32.95 เนื่องจากในปี 2564 มีการตั้งสำรองค้ำประกันสำหรับเงินลงทุนและเงินจ่ายล่วงหน้าโครงการเหมืองกัก

ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในปี 2565 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 768 ล้านบาท ลดลง 175 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 18.56 อัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากร้อยละ 20.01 เหลือร้อยละ 14.89 ในปี 2565 โดยมีกำไรสุทธิ 308 ล้านบาท ลดลง 43 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 12.25 ส่วนอัตรากำไรสุทธิลดลงเป็นร้อยละ 5.88 จากเดิมร้อยละ 7.31 อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานในปี 2566 คาดว่าจะสามารถดำเนินงานกลับมาได้ตามแผนงานที่วางไว้

นอกจากนี้จากการบริหารจัดการแหล่งเงินทุนและกระแสเงินสดส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินปรับลดลง 27 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 10.23 จากปี 2564

สำหรับโครงการใหม่ที่กำลังดำเนินงานที่เหมืองหงสา คือโครงการ North pit Wall Expansion และโครงการ Build, Lease and Transfer (BLT) นั้น โครงการ North pit Wall Expansion เริ่มดำเนินงานกลางเดือนพฤษภาคม 2565 ส่วนโครงการ BLT ลักษณะงานเป็นงานก่อสร้าง ซึ่งจะเริ่มดำเนินงานในช่วงต้นปี 2566

### สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานงบการเงินรวม

หน่วย : ล้านบาท	2563	2564	2565	% เพิ่ม (ลด) 2565 - 2564
รายได้รวม	4,771	4,803	5,238	9.06%
ต้นทุนการให้บริการ (รวมค่าเสื่อมราคา <sup>1</sup> )	3,789	3,769	4,390	16.48%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,068	980	906	(7.55%)
กำไรขั้นต้น (หลังหักค่าเสื่อมราคา)	914	943	768	(18.56%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	436	440	295	(32.95%)
EBITDA	1,649	1,604	1,494	(6.86%)
ต้นทุนทางการเงิน	316	264	237	(10.23%)
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	241	351	308	(12.25%)
EBITDA margin (%)	34.56%	33.40%	28.52%	(4.87%)
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	19.43%	20.01%	14.89%	(5.12%)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	5.05%	7.31%	5.88%	(1.43%)





## ผลการดำเนินงานในปี 2565 เปรียบเทียบกับปี 2564

บริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้น 435 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.06 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน จากราคางานต่อหน่วยที่ปรับเพิ่มขึ้นตามสัญญาในโครงการเหมืองแม่เมาะ 8 และจากการปรับซดเซยรายได้จากราคาน้ำมันที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งการรับรู้รายได้จากโครงการใหม่ North Pit Wall Expansion

### ต้นทุนการให้บริการของบริษัทมีดังนี้

รายการ	จำนวน (ล้านบาท)			ร้อยละของรายได้รวมจากการให้บริการ (ร้อยละ)			การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	
	2563	2564	2565	2563	2564	2565	2564-2563	2565-2564
ต้นทุนการให้บริการ	3,789	3,769	4,389	79.42	78.47	83.81	(0.53)	16.45
ค่าซ่อมแซม	813	1,072	1,360	17.04	22.32	25.97	31.86	26.87
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	604	739	1,075	12.66	15.39	20.54	22.35	45.47
ค่าเช่า	86	35	36	1.80	0.73	0.68	(59.30)	2.86
ค่าแรงงาน	342	345	379	7.17	7.18	7.24	0.88	9.86
ค่าวัสดุระเบิด	111	103	161	2.33	2.14	3.07	(7.21)	56.31
ค่าน้ำมันเครื่อง	63	61	82	1.32	1.27	1.56	(3.17)	34.43
ค่าเสื่อมราคา	1,072	975	902	22.47	20.30	17.22	(9.05)	(7.49)
ต้นทุนผู้รับเหมาช่วง	602	367	314	12.28	7.64	5.99	(37.37)	(14.44)
ต้นทุนอื่น ๆ	97	73	80	2.35	1.50	1.53	(35.71)	9.59

ทั้งนี้ต้นทุนสำคัญที่เปลี่ยนแปลง ได้แก่

- ต้นทุนน้ำมันเพิ่มขึ้น 337 ล้านบาท จากอัตราราคาน้ำมันที่เพิ่มขึ้นตามภาวะตลาดโลก และจากปริมาณการใช้น้ำมันที่เพิ่มขึ้นการเริ่มดำเนินงานในโครงการ North Pit Wall Expansion และปริมาณงานที่ปรับเพิ่มขึ้นทุกโครงการ
- ต้นทุนค่าซ่อมบำรุงเพิ่มขึ้น 288 ล้านบาท มาจากค่าซ่อมบำรุงเครื่องจักรหลักและเปลี่ยนสายพานในโครงการแม่เมาะ 8 ส่วนโครงการเหมืองหงสาทำการเปลี่ยนยางรถใหญ่ขนาด 100 ตัน ที่เสื่อมสภาพ
- ต้นทุนค่าวัสดุระเบิดเพิ่มขึ้น 58 ล้านบาท จากการเพิ่มขึ้นของราคาวัสดุระเบิดตามสถานการณ์ตลาดและปริมาณการใช้งานที่เพิ่มขึ้นจากความจำเป็นตามสภาพหน้างาน
- ต้นทุนค่าเสื่อมราคาลดลง 74 ล้านบาท เนื่องจากเครื่องจักรบางส่วนได้ตัดค่าเสื่อมจนครบจำนวนแล้ว
- ต้นทุนการจ้างงานผู้รับเหมาลดลง 53 ล้านบาท เนื่องจากมีการบริหารจัดการเครื่องจักรที่มีอยู่และระบบสายพานทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ลดลง 145 ล้านบาท เนื่องจาก ในปี 2564 มีการตั้งสำรองด้อยค่าสำหรับเงินลงทุนและเงินจ่ายล่วงหน้าโครงการเมืองก๊ก

## ผลการดำเนินงานรายโครงการ

หน่วย : ล้านบาท	2563	2564	2565	% เพิ่ม (ลด) 2565 - 2564
<b>โครงการเหมืองแม่เมาะ 8</b>				
รายได้	3,277	3,268	3,402	4.10%
ต้นทุนการให้บริการ (รวมค่าเสื่อมราคา <sup>1</sup> )	2,552	2,700	2,897	7.30%
ค่าเสื่อมราคา	770	743	624	(16.02%)
กำไรขั้นต้น	725	568	504	(11.27%)
อัตรากำไรขั้นต้น	22.12%	17.38%	14.81%	(2.57%)
<b>โครงการเหมืองหงสา</b>				
รายได้	1,203	1,444	1,632	13.02%
ต้นทุนการให้บริการ (รวมค่าเสื่อมราคา <sup>1</sup> )	981	1,094	1,317	20.38%
ค่าเสื่อมราคา	243	229	239	4.37%
กำไรขั้นต้น	222	350	315	(10.00%)
อัตรากำไรขั้นต้น	18.45%	24.24%	19.30%	(4.94%)
<b>โครงการ North Pit Wall Expansion</b>				
รายได้	-	-	122	NA
ต้นทุนการให้บริการ (รวมค่าเสื่อมราคา <sup>1</sup> )	-	2	168	NA
ค่าเสื่อมราคา	-	1	36	NA
กำไรขั้นต้น	-	(2)	(46)	NA
อัตรากำไรขั้นต้น	-	NA	NA	NA

### โครงการเหมืองแม่เมาะ 8

หากพิจารณาผลประกอบการปี 2565 เทียบกับปี 2564 กำไรขั้นต้นลดลง 64 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11.27 อัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากเดิมร้อยละ 17.38 เป็นร้อยละ 14.81 ทั้งนี้เกิดจากต้นทุนการให้บริการเพิ่มขึ้น 197 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.304

### โครงการเหมืองหงสา

หากพิจารณาผลประกอบการปี 2565 เทียบกับปี 2564 โครงการเหมืองหงสามีกำไรขั้นต้นลดลง 35 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 10.00 ทั้งนี้เกิดจากต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มขึ้น 223 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.38

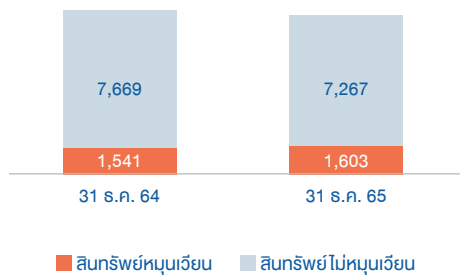


## ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

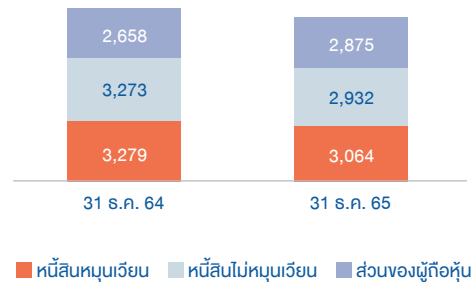
### ตารางสรุปฐานะทางการเงิน

รายการ	งบการเงินรวม สิ้นสุด ณ วันที่		
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์รวม	10,009	9,210	8,870
หนี้สินรวม	7,597	6,552	5,996
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,412	2,658	2,875
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	3.15x	2.46x	2.09x
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ร้อยละ)	2.27x	3.46x	3.41x
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	10.47	13.05	11.06

### สินทรัพย์ (ล้านบาท)



### หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)



### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวม เท่ากับ 8,870 ล้านบาท ลดลง 340 ล้านบาท จากสินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 9,210 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.69 โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ล้านบาท)

	31 ส.ค. 2565	31 ส.ค. 2564	เพิ่ม(ลด)	%
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,603	1,541	62	4.02
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	7,267	7,669	(402)	(5.24)
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>8,870</b>	<b>9,210</b>	<b>(340)</b>	<b>(3.69)</b>

### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวม เท่ากับ 5,996 ล้านบาท ลดลง 556 ล้านบาท จากหนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 6,552 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.49 โดยการเปลี่ยนแปลงส่วนใหญ่มาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ล้านบาท)

	31 ส.ค. 2565	31 ส.ค. 2564	เพิ่ม(ลด)	%
หนี้สินหมุนเวียน	3,064	3,279	(215)	(6.55%)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	2,932	3,273	(341)	(10.43%)
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>5,996</b>	<b>6,552</b>	<b>(556)</b>	<b>(8.49%)</b>

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 2,875 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 217 ล้านบาทจากส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 2,658 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.13 จากกำไรสุทธิของบริษัทที่เพิ่มขึ้น มีรายละเอียดดังนี้ (ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564	เพิ่ม(ลด)	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,875	2,658	217	8.13%

## เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 5,177 ล้านบาท 3,927 และ 3,017 ตามลำดับ โดยเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท สามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	งบการเงินรวมสิ้นสุด ณ วันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะสั้น	619	11.96	504	12.83	585	19.37
<b>เงินกู้ยืมระยะยาว</b>						
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,106	21.35	1,267	32.25	1,045	34.64
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	3,452	66.68	2,156	54.89	1,387	45.96
<b>รวม</b>	<b>4,558</b>	<b>88.04</b>	<b>3,423</b>	<b>87.17</b>	<b>2,432</b>	<b>80.61</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>5,177</b>	<b>100.00</b>	<b>3,927</b>	<b>100.00</b>	<b>3,017</b>	<b>100.00</b>

## เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

- ไม่มี -

## กระแสเงินสด

รายการ	จำนวน (ล้านบาท)		
	2563	2564	2565
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,227	1,335	1,626
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(299)	(119)	(494)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(941)	(1,297)	(1,051)
ผลกระทบจากการแปลงค่าบการเงิน	(0)	0	0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(13)	(81)	81

## กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2563, 2564 และปี 2565 เท่ากับ 1,227 ล้านบาท 1,335 ล้านบาท และ 1,626 ตามลำดับ ส่วนใหญ่เกิดจากการบวกลบของค่าเสื่อมราคา รวมถึงเจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่นตามเงื่อนไขการชำระเงิน

## กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนของบริษัทฯ ในปี 2563, 2564 และปี 2565 เท่ากับ (299) ล้านบาท, (119) ล้านบาท และ (494) ตามลำดับ โดยในปี 2565 การจ่ายค่าซื้อสินทรัพย์ที่เป็นไปตามแผนการลงทุน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่า Overhaul เครื่องจักร



## กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

กระแสเงินสดสุทธิได้มาใน กิจกรรมจัดหาเงินของบริษัทฯ ในปี 2563, 2564 และปี 2565 เท่ากับ (941) ล้านบาท, (1,297) ล้านบาท และ (1,051) ตามลำดับ โดยในปี 2565 ส่วนใหญ่ลดลงจากจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและจ่ายชำระเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินรวมถึงการจ่ายเงินปันผล

## เครดิตคอมและระยะเวลาการเก็บหนี้

ระยะเครดิตคอมที่บริษัทฯ ให้กับลูกค้าอยู่ระหว่าง 30-45 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทของการบริการ ทั้งนี้ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยสำหรับปี 2565 อยู่ที่ 60 วัน

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะทางการเงินหรือ การดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

แม้ว่าบริษัทฯ จะมีแหล่งเงินกู้ยืมที่แข็งแกร่งและมีอัตราส่วนของหนี้สินต่อทุนที่ปรับลดลงในช่วงหลายปีที่ผ่านมา แต่ธุรกิจของบริษัทฯ ที่ต้องใช้เครื่องจักรขนาดใหญ่ในการดำเนินงาน (Capital Asset Intensive) ทำให้มีความเสี่ยงในการจัดหาแหล่งเงินทุนเมื่อได้โครงการใหม่ ๆ และหากพิจารณาถึงมิติของการดำเนินกิจการ การที่ธุรกิจพึ่งพาลูกค้าน้อยรายและเป็นธุรกิจที่ดำเนินงานเหมือน ถ่านหินเป็นหลักนั้น ทำให้มีความเสี่ยงในระยะยาวของการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากหลีกเลี่ยงไม่ได้ถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ จึงจำเป็นที่บริษัทฯ จะต้องจัดหาโครงการใหม่ ๆ โดยเฉพาะธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำเหมืองถ่านหินเข้ามาใน Portfolio ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจพลังงานทางเลือกหรือธุรกิจอื่น ๆ

## 4.3. งบการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

### งบการเงิน

#### ก. สรุปรายงานการสอบบัญชีในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

- งบการเงินปี 2562-2563 บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ผู้สอบบัญชี นายสมคิด เตียตระกูล เลขทะเบียน 2785
- งบการเงินปี 2564 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ผู้สอบบัญชี นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล เลขทะเบียน 6660
- งบการเงินปี 2565 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ผู้สอบบัญชี นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล เลขทะเบียน 6660

สรุปรายงานของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2562-2565

- สำหรับงบการเงิน ปี 2562 - 2563 สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีเป็นประเภทรายงานการตรวจสอบแบบไม่มีเงื่อนไข
- สำหรับงบการเงิน ปี 2564 สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีเป็นประเภทรายงานการตรวจสอบแบบไม่มีเงื่อนไข
- สำหรับงบการเงิน ปี 2565 สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีเป็นประเภทรายงานการตรวจสอบแบบไม่มีเงื่อนไข

ข. ตารางสรุปงบการเงิน

**งบแสดงฐานะทางการเงิน เปรียบเทียบ 3 ปีที่ผ่านมา**

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	243	2.43	162	1.76	243	2.74
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1	0.01	1	0.01	1	0.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	412	4.12	348	3.78	280	3.16
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	402	4.02	568	6.17	548	6.18
สินค้าคงเหลือ	194	1.94	349	3.79	365	4.11
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน	158	1.58	72	0.78	0	0.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	45	0.45	41	0.45	166	1.87
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>1,455</b>	<b>14.54</b>	<b>1,541</b>	<b>16.73</b>	<b>1,603</b>	<b>18.07</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	243	2.43	162	1.76	243	2.74
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	0.01	1	0.01	1	0.01
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	412	4.12	348	3.78	280	3.16
สินทรัพย์สิทธิการใช้	402	4.02	568	6.17	548	6.18
เงินจ่ายล่วงหน้าในการสำรวจและพัฒนาแหล่งแร่	194	1.94	349	3.79	365	4.11
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	158	1.58	72	0.78	0	0.00
ภาษีเงินได้รอขอคืน	45	0.45	41	0.45	166	1.87
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น</b>	<b>1,455</b>	<b>14.54</b>	<b>1,541</b>	<b>16.73</b>	<b>1,603</b>	<b>18.07</b>
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>243</b>	<b>2.43</b>	<b>162</b>	<b>1.76</b>	<b>243</b>	<b>2.74</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	619	6.18	504	5.47	584	6.58
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	50	0.50	0	0.00		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	615	6.14	632	6.86	845	9.53
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	184	1.84	127	1.38	67	0.76
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,105	11.04	1,267	13.76	1,045	11.78
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	300	3.00	699	7.59	299	3.37
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	21	0.21	20	0.22	190	2.14
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	7	0.07				
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	27	0.27	30	0.33	34	0.38
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>2,928</b>	<b>29.25</b>	<b>3,279</b>	<b>35.60</b>	<b>3,064</b>	<b>34.54</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	160	1.60	148	1.61	86	0.97



งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินกู้ยืมระยะยาว - สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,452	34.49	2,156	23.41	1,387	15.64
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	47	0.47	44	0.48	45	0.51
หุ้นกู้ - สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	997	9.96	895	9.72	1,382	15.58
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	13	0.13	30	0.33	32	0.36
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>4,669</b>	<b>46.65</b>	<b>3,273</b>	<b>35.54</b>	<b>2,932</b>	<b>33.06</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>7,597</b>	<b>75.90</b>	<b>6,552</b>	<b>71.14</b>	<b>5,996</b>	<b>67.00</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
หุ้นสามัญ 1,150,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,150	11.49	1,150	12.49	1,149	12.95
หุ้นสามัญ 1,149,160,000 หุ้น (31 ธันวาคม 2564 มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	1,141	11.40	1,149	12.48	1,149	12.95
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	5	0.05	0	0.00		
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	825	8.24	840	9.12	840	9.47
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	31	0.31	16	0.17	16	0.18
กำไร (ขาดทุน) สะสม :						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	95	0.95	115	1.25	115	1.30
ยังไม่ได้จัดสรร	318	3.18	554	6.02	770	8.68
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(1)	(0.01)	3	0.03	3	0.03
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท</b>	<b>2,414</b>	<b>24.12</b>	<b>2,677</b>	<b>29.07</b>	<b>2,893</b>	<b>32.62</b>
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	(2)	(0.02)	(19)	(0.21)	(19)	(0.21)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,412</b>	<b>24.10</b>	<b>2,658</b>	<b>28.86</b>	<b>2,874</b>	<b>32.40</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>10,009</b>	<b>100.00</b>	<b>9,210</b>	<b>100.00</b>	<b>8,870</b>	<b>100.00</b>

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท สหกลอติวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 และ 2565

งบแสดงกำไรขาดทุน	งบการเงินรวม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการให้บริการ	4,703	100.00	4,712	100.00	5,158	100.00
ต้นทุนการให้บริการ	(3,789)	(80.57)	(3,769)	(79.99)	(4,390)	(85.11)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>914</b>	<b>19.43</b>	<b>943</b>	<b>20.01</b>	<b>768</b>	<b>14.89</b>
รายได้อื่น	68	1.45	91	1.93	80	1.55
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(436)	(9.27)	(440)	(9.34)	(295)	(5.72)
<b>กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้</b>	<b>546</b>	<b>11.61</b>	<b>594</b>	<b>12.61</b>	<b>553</b>	<b>10.72</b>

งบแสดงกำไรขาดทุน	งบการเงินรวม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ต้นทุนทางการเงิน	(315)	(6.70)	(264)	(5.60)	(237)	(4.59)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>231</b>	<b>4.91</b>	<b>330</b>	<b>7.00</b>	<b>316</b>	<b>6.13</b>
ภาษีเงินได้	9	0.19	2	0.04	(8)	(0.16)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>240</b>	<b>5.10</b>	<b>332</b>	<b>7.05</b>	<b>308</b>	<b>5.97</b>

## งบแสดงกระแสเงินสด

บริษัท สหกลอติวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 และ 2565

งบกระแสเงินสด (ล้านบาท)	2563	2564	2565
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,227	1,335	1,626
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(299)	(119)	(494)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(941)	(1,297)	(1,051)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	-
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ</b>	<b>(13)</b>	<b>(81)</b>	<b>81</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	256	243	162
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>243</b>	<b>162</b>	<b>243</b>

## ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ตารางอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญที่สะท้อนถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบการเงินรวม		
		2563	2564	2565
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.50	0.47	0.52
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.08	0.16	0.17
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าทั่วไป	เท่า	5.51	5.45	5.91
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	65.34	66.08	60.90
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	18.20	13.88	12.31
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	19.78	25.94	29.25
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ผู้ค้าทั่วไป	เท่า	7.03	6.04	5.94
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	51.18	59.56	60.57
วงจรเงินสด	วัน	33.94	32.46	29.57
<b>อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร</b>				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	19.43	20.03	14.89
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	10.17	10.68	9.16
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	1.43	1.89	1.53
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	5.02	6.92	5.88
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	10.47	13.05	11.06





อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบการเงินรวม		
		2563	2564	2565
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	2.27	3.46	3.41
อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์	เท่า	0.45	0.50	0.58
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>				
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า) (Interest Coverage Ratio : ICR) (EBITDA Basis) (เท่า) <sup>1)</sup>	เท่า	5.22	6.08	6.30
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า) (Interest Coverage Ratio : ICR) (Cash Basis) (เท่า) <sup>2)</sup>	เท่า	4.95	6.00	8.09
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (net debt to EBITDA ratio) (เท่า)	เท่า	4.46	3.98	3.85
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (Interest Bearing Debt to EBITDA)	เท่า	4.13	3.61	3.25
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Debt Service Coverage Ratio : DSCR) (เท่า)	เท่า	0.83	0.83	0.83
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity ratio) (เท่า)	เท่า	3.15	2.46	2.09
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity ratio) (เท่า)	เท่า	2.83	2.18	1.69
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด (%) <sup>3)</sup>	ร้อยละ	33.12	44.80	41.14
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยรวม (%) <sup>4)</sup>	ร้อยละ	75.94	67.74	62.20
อัตราส่วนตราสารหนี้ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	ร้อยละ	19.02	27.51	34.66
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยอื่นต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	ร้อยละ	5.03	4.75	3.14

หมายเหตุ

- 1) อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio : ICR) (EBITDA Basis) คำนวณจาก (กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ + ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย) หารด้วยดอกเบี้ยจ่ายทั้งหมด
- 2) อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio : ICR) (Cash Basis) คำนวณจาก (กระแสเงินสดจากการดำเนินงานสุทธิ + ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน + ภาษีเงินได้) หารด้วยดอกเบี้ยจ่ายทั้งหมด
- 3) (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาว ที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี) \* 100/หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย
- 4) เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน \* 100/หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย

## อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่อง ณ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 0.52 เท่า เพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2564 ที่ 0.47 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ณ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 0.17 เท่า เพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2564 ที่ 0.16 เท่า อย่างไรก็ตามในปี 2565 อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วของบริษัทปรับตัวดีตามลำดับ เนื่องจากในปี 2565 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ระยะยาวเพื่อนำมาชำระคืนหุ้นกู้ที่จะครบกำหนดในช่วงปี 2565 ส่งผลให้หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ลดลงจากสิ้นปี 2564 จำนวน 399.98 ล้านบาท

ทั้งนี้การที่บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องต่ำกว่า 1 เท่า สะท้อนถึงสภาพคล่องของบริษัทจากสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่อง อาทิ เงินและลูกหนี้การค้า มีปริมาณที่อยู่ในตำแหน่งเปรียบเทียบกับหนี้สินหมุนเวียน ส่งผลให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

## อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรของบริษัทปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ปี 2563 ถึง ปี 2565 โดยอัตรากำไรขั้นต้น ในปี 2563 - 2565 เท่ากับร้อยละ 19.43 ร้อยละ 20.03 และร้อยละ 14.89 ตามลำดับ และอัตรากำไรจากการดำเนินงานของบริษัทในปี 2563 - 2565 เท่ากับร้อยละ 10.17 ร้อยละ 10.68 และร้อยละ 9.16 ตามลำดับ รวมถึงอัตรากำไรสุทธิของบริษัทในปี 2563 - 2565 เท่ากับร้อยละ 5.02 ร้อยละ 6.92 และร้อยละ 5.88 ตามลำดับ โดยสาเหตุสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ในปี 2563 โครงการแม่เกาะ 7 ได้สิ้นสุดในไตรมาสที่ 1 ปี 2563 จึงส่งผลให้บริษัทอัตรากำไรสุทธิที่ดีขึ้น เนื่องจากโดยลักษณะทั่วไปของธุรกิจ บริษัทจะมีผลผลิตที่น้อยในช่วงท้ายของอายุโครงการ ในขณะที่ต้นทุนคงที่ยังคงมีอยู่เท่าเดิม นอกจากนี้ บริษัทมีการปรับปรุงพื้นที่โรงงานให้ดียิ่งขึ้น และสามารถแก้ปัญหาด้านการจัดการน้ำได้เป็นอย่างดี และเครื่องจักรในโครงการแม่เกาะ 8 ได้มีการปรับปรุงเสร็จสิ้นและสามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ช่วยให้การผลิตของโครงการทำได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงส่งผลให้ต้นทุนของบริษัทลดลง ทำให้ในปี 2563 นี้ บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรปรับตัวดีขึ้นจากปี 2562 แม้บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากตั้งค่าเพื่อส่งสัยจะสูญเสียจากโครงการเมืองก๊ก
2. ในปี 2564 ทุกโครงการของบริษัทสามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ถึงแม้ว่าจะยังคงมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจากการตั้งค่าเพื่อส่งสัยจะสูญเสียจากโครงการเมืองก๊ก แต่บริษัทก็สามารถบริหารต้นทุนอื่นของโครงการได้เป็นอย่างดี ทำให้ในปี 2564 นี้ บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. ในปี 2565 บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรลดลง จากต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนน้ำมันปรับเพิ่มขึ้นตามภาวะตลาดโลกเมื่อเทียบกับปี 2564 อย่างไรก็ตามบริษัทก็ได้มีการตั้งค่าเพื่อส่งสัยจะสูญเสียของโครงการเมืองก๊กไปทั้งหมดแล้ว ในปี 2564 จึงส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารที่ลดลง

## อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

ณ สิ้นปี 2563 - 2565 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3.15, 2.46 และ 2.09 เท่า ตามลำดับ และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/Equity) สำหรับปี 2563 - 2565 เท่ากับ 2.83, 2.18 และ 1.69 เท่า ตามลำดับ โดยสาเหตุหลักที่อัตราส่วนทั้งสองลดลงอย่างต่อเนื่องนับจากปี 2563 จนถึง ปี 2565 มาจาก 2 ปัจจัยหลักดังนี้

1. ส่วนของเจ้าของเพิ่มขึ้น จากการที่บริษัทมีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. หนี้สินของบริษัทโดยรวมลดลง จากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2563 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลงจำนวน 751.51 ล้านบาท ในปี 2564 ลดลงจำนวน 1,135.73 ล้านบาท และปี 2565 ลดลงจำนวน 990.32 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทมีการออกหุ้นกู้เพิ่มมากขึ้น โดย ณ ปี 2565 บริษัทมีหุ้นกู้จำนวน 1,689.20 ล้านบาท

อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio or ICR)(Cash Basis) ของบริษัทปรับตัวเพิ่มขึ้น โดย ณ สิ้นปี 2563-2565 เท่ากับ 4.95, 6.00 และ 8.09 เท่า ตามลำดับ เป็นผลมาจากการที่บริษัทมีการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทมีดอกเบี้ยจ่ายลดลงทุกปี

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (debt service - coverage ratio : DSCR) ของบริษัทในปี 2563 เท่ากับ 1.16 เท่า อย่างไรก็ตามในปี 2564 อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันปรับลดลงมาที่ระดับ 0.89เท่า สาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทมีการชำระหนี้หุ้นกู้ 300 ล้านบาท และมียอดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว 1,356 ล้านบาท และในปี 2565 อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันลดลงเท่ากับ 0.83 เท่า เนื่องจากบริษัทการจ่ายชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนด 700 ล้านบาท กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) เพิ่มขึ้นจากการผลิตที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นและมีการจัดการบริหารต้นทุนได้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งค่าใช้จ่ายในการบริหารจากโครงการเมืองก๊กที่สิ้นสุดลงในปี 2564 ประกอบกับบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนลดลง



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท สหกลออีควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: SQ
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ให้บริการและดำเนินงาน ด้านการทำเหมืองเปิดถ่านหินและลิกไนต์อย่างครบวงจร โดยครอบคลุมถึงการวางแผนงานในเหมือง การปฏิบัติงานเปิดหน้าเหมือง การให้คำปรึกษาด้านงานเหมือง และการให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรขนาดใหญ่
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107558000148
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์	: 0-2941-0888
โทรสาร	: 0-2941-0881
Homepage	: <a href="http://www.sahakol.com">www.sahakol.com</a>

#### บุคคลอ้างอิง

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ข้างสถานีทูตจีน) 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์: 0-2009-9999 โทรสาร: 0-2009-9991

##### ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานแห่งใหญ่

เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์: 0-2296-3582 โทรสาร: 0-2683-1298

##### นายทะเบียนหุ้นกู้

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานแห่งใหญ่

เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์: 0-2296-3582 โทรสาร: 0-2683-1298

##### ผู้สอบบัญชี

นายวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 6660

นางสาววราพร ประภาศิริกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 4579

นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธิญาณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 7480

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

193/136-137 อาคารเลดรัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์: 0-2264-9090 โทรสาร: 0-22640789

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

## 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมิได้มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

## 5.4 ตลาดรอง

บริษัทฯ ไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นนอกจากจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ธนาคารซีไอเอ็มบี จำกัด (มหาชน)

ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)

ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)

# 02

## การกำกับดูแลกิจการ

บริษัท สหกลอซิลิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565



# 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

## 6.1 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

#### 6.1.1.1 การสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด

##### 1. การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งต่อไป และให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งเสนอชื่อโดยคณะกรรมการบริหาร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ทั้งนี้บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

##### 2. การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องมีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเกี่ยวกับการสรรหาผู้บริหารด้วย

ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะต้องมีความสมัครใจครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องมีความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย

#### 6.1.1.2 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

##### 1. การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการได้มีการพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจิตใจให้คณะกรรมการนำพ่วงค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวโดย

1. ค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น คณะกรรมการเป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยจะได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นอย่างเหมาะสม ทั้งนี้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม
2. ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยคณะกรรมการได้พิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ) ซึ่งเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทฯ สร้างให้กับผู้ถือหุ้น โดยไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น

##### 2. การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการได้กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรอื่นๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของบริษัทฯ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาวซึ่งรวมถึง



1. การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานงานระยะสั้นเช่น โบนัส และผลการดำเนินงานระยะยาว เป็นต้น
2. การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน ควรคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับค่าตอบแทนสูงกว่าหรือเท่ากับระดับอุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของกิจการ เป็นต้น

### 6.1.1.3 ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ กับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัทเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมของบริษัทฯ ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในขณะที่ฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่บริหารงานประจำในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นระยะตามความเหมาะสม ดังนั้นประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด จึงได้แยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### 6.1.1.4 การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและการให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้ ซึ่งเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปีและในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

## 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจนในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้เปิดเผยนโยบายที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ในหัวข้อที่ 8.1.4 “การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ”

## 6.2 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีผลให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน 2558 และมีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีใหม่เพื่อให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น มีผลให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2561 ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะส่งเสริมให้ บริษัทฯเป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

### 6.2.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีเจตนาที่ส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารจัดการที่ดีเลิศ โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นและค่าจ้างผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจโปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลเพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทและรับผิดชอบมีความเป็นอิสระ และมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ออกจากกันอย่างชัดเจน

2. คณะกรรมการบริษัทที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่สำคัญของบริษัท โดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงและวางแนวทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชีรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีมีความน่าเชื่อถือ
3. คณะกรรมการบริษัทจะต้องเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรม เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และสอดส่องดูแลเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาคาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน
4. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัททั้งในเรื่องทางการเงินและที่ไม่ใช่เรื่องทางการเงินอย่างเพียงพอผ่านหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อรับผิชอบในเรื่องการให้ข้อมูลกับนักลงทุนและประชาชนทั่วไป
5. คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ และมีช่องทางในการสื่อสารกับบริษัท
6. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิชอบในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสมและมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใส เป็นธรรม
7. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีนโยบายและระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและ คอร์รัปชันรวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริต

นอกจากนโยบายดังกล่าวที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงได้พิจารณาปรับปรุงแนวทางกำกับดูแลกิจการโดยนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดมาประยุกต์ใช้ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานและเพื่อให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกจำนวน 8 หมวด ประกอบด้วย

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้บังคับการที่สร้างคุณค่า กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

## 6.2.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หมายถึง ประมวลความประพฤติที่บุคลากรของบริษัท พึงกระทำ เพื่อรักษาและส่งเสริมชื่อเสียง เกียรติคุณของบริษัท จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นการประมวลแบบแผน กำหนดขอบเขตมาตรฐาน ความประพฤติ และพฤติกรรมที่บุคลากรทุกคน ไม่ว่าจะเป็นกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน พึงกระทำในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติไปในวิถีทางเดียวกันภายใต้กรอบคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ในวิถีทางที่สร้างสรรค์ เป็นระเบียบเรียบร้อย เสมอภาค เท่าเทียม เพื่อสร้างรากฐาน และรักษาภาพพจน์ของบริษัท ให้เป็นองค์กรที่มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณที่บุคลากรของบริษัทที่พึงปฏิบัติ มีสาระสำคัญดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่สร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น





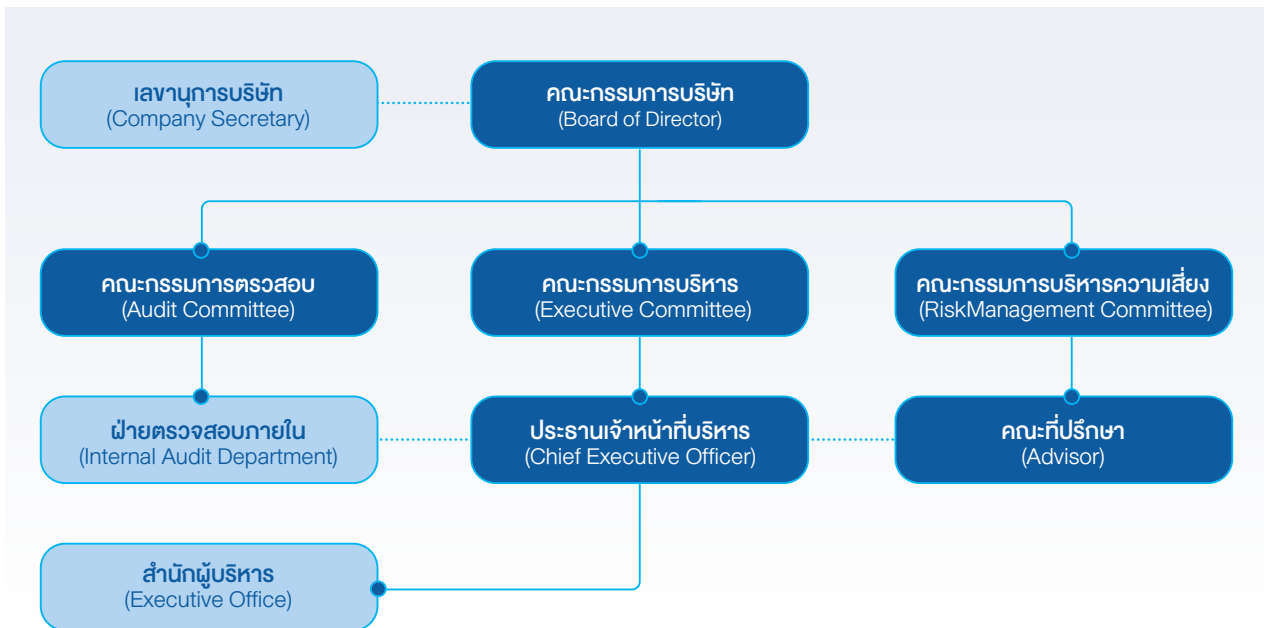
2. พนักงาน บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรมและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้คงอยู่กับบริษัท เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
3. คู่ค้า บริษัทมีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายในหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติไม่ชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
4. ลูกค้า บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วน และครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้บริษัทยังให้บริการหลังการขาย ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว
5. เจ้าหนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง
6. คู่แข่ง บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่มี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
7. สังคมและส่วนรวม บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท ยังปฏิบัติตามแนวทางในการกำกับดูแลกิจการตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สุดที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สุดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลบริษัท และเพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย่อยผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

### 7.1. โครงสร้างกรรมการบริษัท



### 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

#### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท



ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 คน โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 คน โดยในจำนวนนี้ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 5 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัททั้ง 11 คน มีความรู้และมีประสบการณ์ที่หลากหลายที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและขับเคลื่อนบริษัทให้เติบโตและบรรลุเป้าหมายทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมได้เป็นอย่างดี



## 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม 2565	
				คณะ กรรมการ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ
1.	หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	ประธานกรรมการบริษัท	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5/5	-
2.	นายพนพันธ์ เมืองโคตร	รองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5/5	-
3.	นายศิริชัย ไตวิริยะเวช	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	5/5	4/4
4.	นางกิงเทียน บางอ้อ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	5/5	4/4
5.	ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	5/5	4/4
6.	นายศาสวัต ศิริสรณ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5/5	-
7.	นายวิทวัส ศิริสรณ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5/5	-
8.	นายพิเชษฐ์ มหันต์สุนันท์	กรรมการบริษัท	กรรมการอิสระ	5/5	-
9.	นายกวิตม์ ศิริสรณ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5/5	-
10.	นายชาลี รัชส์สุธี	กรรมการบริษัท	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5/5	-
11.	นายประภาส วิชากุล	กรรมการบริษัท	กรรมการอิสระ	5/5	-

โดยมีนายสุรพล อ้นสุวรรณ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท และทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ คือ นายศาสวัต ศิริสรณ์ นายพนพันธ์ เมืองโคตร นายวิทวัส ศิริสรณ์ นายกวิตม์ ศิริสรณ์ นายชาลี รัชส์สุธี สองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่าง ๆ ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ อาทิ ด้านอุตสาหกรรม วิศวกรรม การบริหารจัดการ การบัญชีและการเงิน กฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการ โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยหนึ่งคน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

## 7.2.3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

### ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ

4. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานบริษัท รวมถึงดูและระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสม
5. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
6. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
7. พิจารณา และ/หรือ ให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
8. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
9. สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
10. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนการถือหุ้นในบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
11. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาล และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
12. สอบทานนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ของบริษัท และพิจารณานุมัติรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี ที่จัดทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
13. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
14. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
15. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอกหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
16. จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
17. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
18. พิจารณานุมัติเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม
19. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้

## องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็น “ประธานกรรมการบริษัท” และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรอาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็น “รองประธานกรรมการบริษัท” ก็ได้



## วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งต่อไป
- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งเสนอชื่อโดยคณะกรรมการบริหาร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(ก) เสียชีวิต

(ข) ลาออก

(ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้อื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยปฏิบัติงานในการพิจารณาเรื่องสำคัญในแต่ละด้านและเสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### 7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คนและมีกรรมการตรวจสอบหนึ่งคนเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1.	นายศิริชัย โทวีริยะเวช	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2.	นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
3.	ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียด ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใดเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตาม (กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง) ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
8. ตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบและสอบสวน
9. หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



10. ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายใน
11. จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
12. สอบทาน และให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี ซึ่งได้จัดทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

### คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

### การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระ ซึ่งส่งผลให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่า 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นควรแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

### 7.3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายวิทวัส ศิริสรณ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นายกวิตม์ ศิริสรณ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นายสุรพล อันสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	นางสาววันดี แซ่เอี้ยว	กรรมการบริหารความเสี่ยง

### 7.3.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายพนพันธ์ เมืองโคตร	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายศาสวัต ศิริสรณ์	กรรมการบริหาร
3.	นายวิฑูรย์ ศิริสรณ์	กรรมการบริหาร
4.	นายภวัต ศิริสรณ์	กรรมการบริหาร
5.	นายกวิตม์ ศิริสรณ์	กรรมการบริหาร
6.	นายกันตพัฒน์ ศิริสรณ์	กรรมการบริหาร
7.	ดร.รุจ บัณฑุงศ์	กรรมการบริหาร
8.	นายวิฑูรย์ ชินวณิชัย	กรรมการบริหาร
9.	นายสุรพล อันสุวรรณ	กรรมการบริหาร
10.	นางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว	กรรมการบริหาร

นายสุรพล อันสุวรรณ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

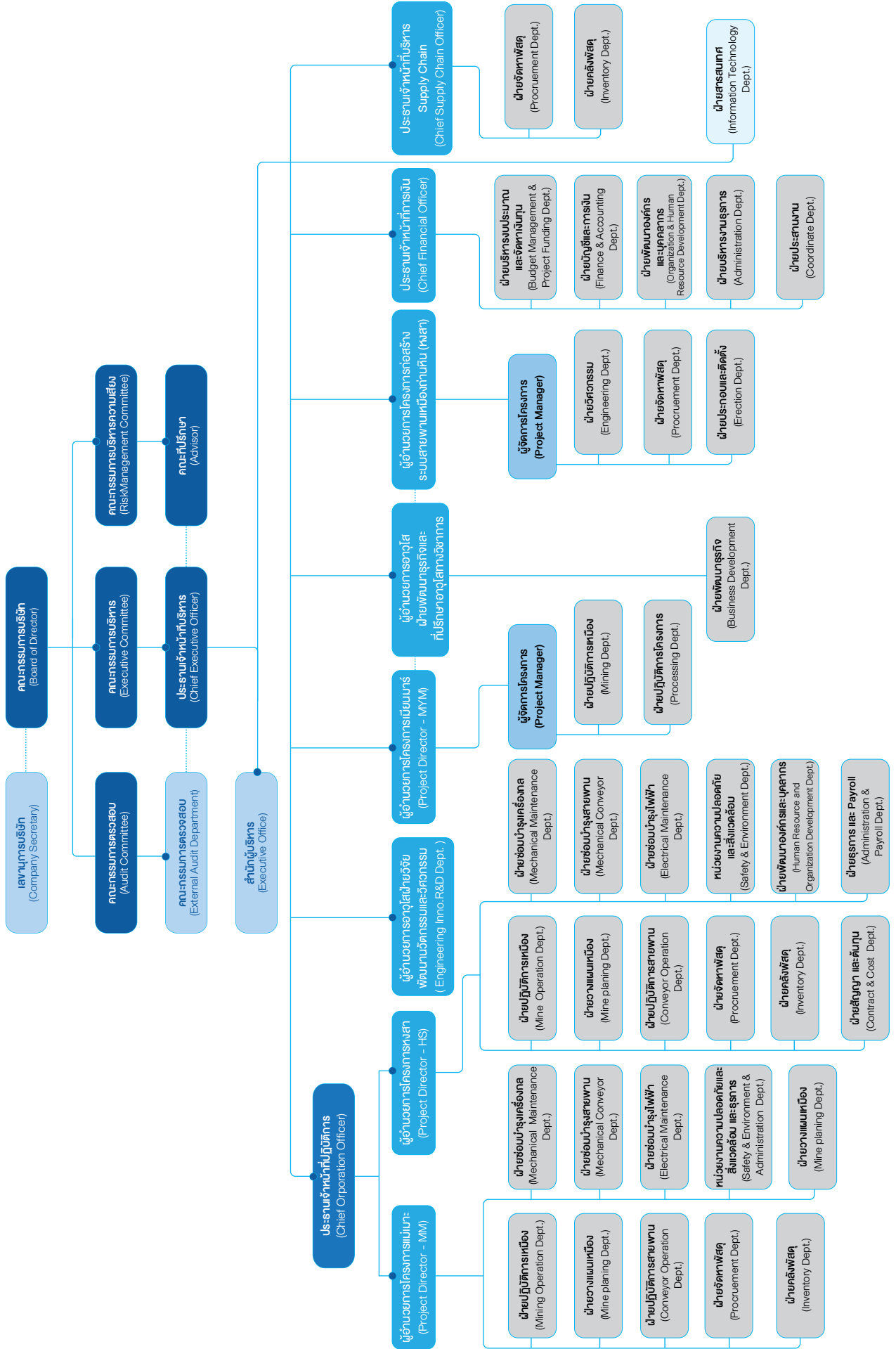
### 7.4.1 โครงสร้างผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายศาสวัต ศิริสรณ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายวิฑูรย์ ศิริสรณ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
3.	นายภวัต ศิริสรณ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Supply Chain
4.	นายกวิตม์ ศิริสรณ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
5.	นายกันตพัฒน์ ศิริสรณ์	ผู้อำนวยการโครงการแม่และผู้อำนวยการโครงการหงสา
6.	ดร.รุจ บัณฑุงศ์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนารัฐกิจและที่ปรึกษาอาวุโสทางวิชาการ
7.	นายวิฑูรย์ ชินวณิชัย	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและวิศวกรรม
8.	นางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน



# แผนผังโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท สหลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)



## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการของบริษัท มีการกำหนดอย่างเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องสอดคล้องกับผลการดำเนินงาน ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส สมเหตุสมผลกับกิจการ โดยสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

สำหรับในปี 2565 ค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

	ค่าตอบแทนรายเดือน/คน (บาท)	เบี้ยประชุมต่อครั้ง/คน (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท		
• ประธานกรรมการ	40,000	15,000
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	25,000	15,000
• กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	15,000	15,000
• กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ไม่มี	8,000
2. คณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ที่อาจมีการแต่งตั้งขึ้น โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ในอนาคต		
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	25,000	10,000
• กรรมการตรวจสอบท่านอื่น	15,000	10,000

## 7.4.3 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทนั้น มีการกำหนดอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับผลปฏิบัติหน้าที่ เพื่อจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้ทำงานกับบริษัทในระยะยาว โดยประเมินจากผลปฏิบัติงานของผู้บริหาร ความรับผิดชอบ ความทุ่มเทในการทำงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส สมเหตุสมผลกับกิจการ

บริษัทฯ มีผู้บริหารระดับสูง 9 ท่าน โดยจ่ายผลตอบแทนค่าตอบแทน ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2565	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน	8	26.21
โบนัส	8	2.95
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	8	0.36
<b>รวมค่าตอบแทน</b>		<b>29.52</b>

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีพนักงานประจำ จำนวนทั้งสิ้น 1,314 คน โดยจ่ายผลตอบแทนดังนี้

โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่น ๆ

- **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน** ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินสำหรับพนักงานของบริษัทฯ และพนักงานตามสัญญาจ้าง ซึ่งประกอบไปด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าแรง และสวัสดิการอื่น ๆ มีจำนวน 457.59 ล้านบาท ในปี 2565 อนึ่ง การปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีของพนักงาน แต่ละคนขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน ตลอดจนให้อยู่ในจำนวนที่แข่งขันได้ในตลาด
- **ค่าตอบแทนอื่น** บริษัทฯ มีการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมให้กับพนักงาน และยังให้ ผลประโยชน์ตอบแทน ในการเกษียณอายุแก่พนักงานตามกฎหมายแรงงาน จำนวน 11.41 ล้านบาท ในปี 2565 ผลประโยชน์อื่น ๆ ที่บริษัทฯ ให้แก่พนักงาน ได้แก่ ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ ค่ารักษาพยาบาล ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง



- **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ** เป็นส่วนของการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (มีพนักงานเป็นสมาชิก 783 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 65.30 ของพนักงานที่มีสิทธิ์) บริษัทฯ รับรู้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้นจำนวน 2.62 ล้านบาทในปี 2565
- **ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นเงินสด** จัดหาวัคซีนโควิด-19 ให้แก่พนักงานรวมทั้งญาติพนักงาน

## จำนวนบุคลากร

จำนวนบุคลากรของบริษัทฯ แบ่งตามรายบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยสามารถแบ่งตามสายงานต่าง ๆ ได้ดังต่อไปนี้

สายงาน	จำนวนบุคลากร (คน)
ฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร	10
ฝ่ายเลขานุการสำนักผู้บริหาร	4
ฝ่ายที่ปรึกษา	1
ฝ่ายวิศวกรรม	8
ฝ่ายซ่อมบำรุง (เครื่องกล/สายพาน/ไฟฟ้า)	355
ฝ่ายปฏิบัติการเหมือง	479
ฝ่ายวางแผนเหมือง	54
ฝ่ายปฏิบัติการสายพาน	199
ฝ่ายความปลอดภัยวิชาชีพ	10
ฝ่าย Supply Chain (จัดหาวัสดุ/บริหารคลังวัสดุ)	64
ฝ่ายสารสนเทศ	6
ฝ่ายบัญชี-การเงิน	21
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	2
ฝ่ายบริหารงบประมาณและจัดหาเงินทุน	4
ฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากร	14
ฝ่ายบริหารงานธุรการ	48
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	5
ฝ่ายประสานงาน	1
ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	7
โครงการ BLT&SQM	22
<b>รวม</b>	<b>1,314</b>

## จำนวนพนักงานและประเภทการจ้างงาน

ณ 31 ธันวาคม 2565 เป็นจำนวน 1,314 คน โดยแบ่งตามหัวข้อ ดังนี้

ตารางข้อมูลพนักงานประจำ ณ 31 ธันวาคม 2565

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวมจำนวน (คน)
	จำนวน (คน)	สัดส่วน	จำนวน (คน)	สัดส่วน	
<b>จำแนกตามระดับ</b>					
- ระดับบริหาร (สูง กลาง ต่ำ)	301	25%	58	56%	359
- ระดับอาวุโส	15	1%	4	4%	19
- ระดับปฏิบัติการ	892	74%	41	40%	933

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวมจำนวน (คน)
	จำนวน (คน)	สัดส่วน	จำนวน (คน)	สัดส่วน	
- ผู้พิการ	3	0%	0	0%	3
<b>รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น</b>	<b>1,211</b>	<b>100%</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>	<b>1,314</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>92%</b>		<b>8%</b>		<b>100%</b>
<b>จำแนกตามอายุ</b>					
- อายุระหว่าง 20 - 30ปี	374	31%	26	25%	400
- อายุระหว่าง 31 - 40 ปี	378	31%	39	38%	417
- อายุระหว่าง 41 - 50 ปี	265	22%	17	17%	282
- 51 ปีขึ้นไป	194	16%	21	20%	215
<b>รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น</b>	<b>1,211</b>	<b>100%</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>	<b>1,314</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>92%</b>		<b>8%</b>		<b>100%</b>

### ตารางแสดงจำนวนพนักงานใหม่ปี 2565

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวมจำนวน (คน)
	จำนวน (คน)	สัดส่วน	จำนวน (คน)	สัดส่วน	
<b>จำแนกตามระดับ</b>					
- ระดับบริหาร (สูง กลาง ต่ำ)	38	13%	7	44%	45
- ระดับอาวุโส	1	0%	0	0%	1
- ระดับปฏิบัติการ	265	87%	9	56%	274
- ผู้พิการ	0	0%	0	0%	0
<b>รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น</b>	<b>304</b>	<b>100%</b>	<b>16</b>	<b>100%</b>	<b>320</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>95%</b>		<b>5%</b>		<b>100%</b>
<b>จำแนกตามอายุ</b>					
- อายุระหว่าง 20 - 30ปี	176	58%	10	63%	186
- อายุระหว่าง 31 - 40 ปี	92	30%	5	31%	97
- อายุระหว่าง 41 - 50 ปี	34	11%	1	6%	35
- 51 ปีขึ้นไป	2	1%	0	0%	2
<b>รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น</b>	<b>304</b>	<b>100%</b>	<b>16</b>	<b>100%</b>	<b>320</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>95%</b>		<b>5%</b>		<b>100%</b>

### ตารางแสดงจำนวนพนักงานลาออก ณ 31 ธันวาคม 2565

รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวมจำนวน (คน)
	จำนวน (คน)	สัดส่วน	จำนวน (คน)	สัดส่วน	
<b>จำแนกตามระดับ</b>					
- ระดับบริหาร (สูง กลาง ต่ำ)	38	13%	8	44%	46
- ระดับอาวุโส	8	3%	0	0%	8
- ระดับปฏิบัติการ	245	84%	10	56%	255
- ผู้พิการ	0	0%	0	0%	0
<b>รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น</b>	<b>291</b>	<b>100%</b>	<b>18</b>	<b>100%</b>	<b>309</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>94%</b>		<b>6%</b>		<b>100%</b>



รายการ	เพศชาย		เพศหญิง		รวมจำนวน (คน)
	จำนวน (คน)	สัดส่วน	จำนวน (คน)	สัดส่วน	
จำแนกตามอายุ					
- อายุระหว่าง 20 - 30 ปี	136	47%	8	44%	144
- อายุระหว่าง 31 - 40 ปี	86	30%	8	44%	94
- อายุระหว่าง 41 - 50 ปี	50	17%	1	6%	51
- 51 ปีขึ้นไป	19	7%	1	6%	20
<b>รวมพนักงานประจำทั้งสิ้น</b>	<b>291</b>	<b>100%</b>	<b>18</b>	<b>100%</b>	<b>309</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>94%</b>		<b>6%</b>		<b>100%</b>

## การพัฒนาองค์กรและบุคลากร

### การดำเนินงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารงานด้านบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่องเสมอมา เนื่องจากพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่จะช่วยผลักดันให้แก่บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายและแผนธุรกิจที่วางไว้ได้ โดยบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนา ถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน รับผิดชอบต่อความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน ถือเป็นปัจจัยหลักสำคัญของการก้าวไปสู่ความสำเร็จของบริษัท และถือว่าพนักงานคือทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่ามูลค่าให้แก่องค์กร และเป็นตัวขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวางแผนกำลังคนและพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต โดยเริ่มตั้งแต่การสรรหาว่าจ้างบุคลากรให้ตรงกับความต้องการในแต่ละสายงาน พิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านความรู้ ความสามารถ ผู้บริหารระดับสูงจึงมีส่วนที่จะผลักดันให้บุคลากรเกิดการพัฒนาเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้และการทำงานเป็นทีม เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ อีกทั้งส่งเสริมให้เกิดความเป็นหนึ่งเดียวเพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน

### การสรรหาพนักงานและความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้กับผู้มีศักยภาพเข้ามาเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน โดยผ่านกระบวนการสรรหาและคัดเลือกอย่างเป็นระบบ มีข้อกำหนดในการจ้างพนักงานที่มาตรฐานเดียวกันในตำแหน่งงานลักษณะเดียวกัน เปิดโอกาสและให้ความเท่าเทียมกันในเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และสถาบันการศึกษา โดยการประชาสัมพันธ์รับสมัครงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผู้สมัครที่หลากหลาย โดยมีฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรร่วมกับฝ่ายต่าง ๆ อาทิ ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายปฏิบัติการเหมือง ฝ่ายปฏิบัติการสายพาน เป็นต้น ร่วมวิเคราะห์ความต้องการ อัตรากำลัง กำหนดขีดความสามารถที่ต้องการ และจัดทำแผนการสรรหาบุคลากร เพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานที่มีคุณสมบัติถูกต้องและเหมาะสมตามตำแหน่งหน้าที่ ทั้งนี้ เมื่อมีตำแหน่งงานว่างลงหรือตำแหน่งงานใหม่ ๆ เกิดขึ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้กับพนักงานภายในเป็นอันดับแรก เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในการทำงานกับพนักงานเดิม หากไม่มีผู้ใดเหมาะสม จึงจะพิจารณาคัดเลือกจากบุคคลภายนอก

นอกจากนี้ พนักงานใหม่ทุกคนจะได้เข้ารับการปฐมนิเทศ เพื่อให้พนักงานได้รู้จักและรับทราบถึงกระบวนการและขั้นตอนการทำงานของตนเอง รวมไปถึงฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กร ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้พนักงานเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเองและสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ อีกทั้งกลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญในการให้โอกาสเติบโตในหน้าที่การงานแก่พนักงานตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อรักษาคนเก่งและคนดีให้อยู่กับองค์กร

### การสรรหาภายในองค์กร

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้กับพนักงานภายในบริษัท โดยพิจารณาจากพนักงานที่มีความรู้และความสามารถ เพื่อให้มีความสำคัญในการเติบโตภายในองค์กร เมื่อความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งว่างนั้น ๆ

## การสรรหาภายนอกองค์กร

บริษัทเปิดโอกาสให้คุณภายนอกที่สนใจเข้าร่วมงานสามารถสมัครงานกับทางบริษัทฯ ได้หลายช่องทาง เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดรับสมัครงานหน้าบริษัท เว็บไซต์ของบริษัท และเว็บไซต์ออนไลน์ที่บริษัทมีการลงประกาศรับสมัครไว้ นอกจากนี้ยังสามารถมาสมัครด้วยตนเองได้ที่บริษัทอีกด้วย

## การคัดเลือกผู้สมัครงาน

บริษัทมีการคัดเลือกผู้สมัครจากผู้ที่น่าสนใจเข้าร่วมงานกับทางบริษัทฯ จากทุกช่องทางอย่างเป็นธรรม โดยจัดให้มีการสอบสัมภาษณ์ และทำการทดสอบความรู้ ทักษะ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ มีความมุ่งมั่นตั้งใจ และมีทัศนคติเชิงบวก ซึ่งพนักงานถือเป็นปัจจัยหลักสำคัญของการก้าวไปสู่ความสำเร็จขององค์กร ฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรจะทำการตรวจสอบ ประเมินคุณสมบัติและความสามารถให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน

## การว่าจ้าง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการว่าจ้างอย่างมีหลักเกณฑ์ และอย่างเป็นธรรม เสมอภาค เหมาะสม โดยมีการกำหนดมาตรฐาน ซึ่งจะแบ่งตามประเภทสายงาน อย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นเพศใดหรือสัญชาติใดก็ตามเพื่อใช้เป็นแนวทางของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้พนักงานทุกคนจะได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการตามกฎหมายแรงงานที่พึงได้รับ

## การสร้างแรงจูงใจและการรักษาพนักงาน

บริษัทมีการวางแผนส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความสามารถ เพื่อเป็นแรงดึงดูดให้พนักงานที่ดีและมีความสามารถให้อยู่กับบริษัท มีการจัดทำโครงสร้างการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงาน โดยค่าตอบแทนนั้นจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนผ่านการปรับอัตราค่าตอบแทนประจำปี รวมถึงการเลื่อนตำแหน่งตามความสามารถในการปฏิบัติงานในสายงาน ทั้งนี้บริษัทมีหลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงานของพนักงานเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ หน้าทีรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ลักษณะการจ้างงาน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการจ้างงาน ซึ่งได้มีหลักเกณฑ์และระบบการบริหารค่าจ้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เหมาะสมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีมาตรฐานเดียวกันทั้งบริษัท พร้อมทั้งยังคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนของบุคคล ซึ่งจะแบ่งตามประเภทสายงานไม่ว่าจะเป็นเพศ ศาสนา เชื้อชาติ อย่างเท่าเทียมกัน โดยการจ้างงานของบริษัทแบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. พนักงานประจำ เป็นพนักงานที่บริษัทตกลงจ้างงานและได้รับการบรรจุให้เป็นพนักงานประจำโดยได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน พนักงานจะสามารถทำรายได้จนครบวาระเกษียณอายุ หากพนักงานปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีความรับผิดชอบไม่ทุจริตต่อหน้าที่ ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของบริษัท หรือมีการกระทำที่ส่งผลทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท
2. พนักงานรายวัน เป็นพนักงานที่บริษัทตกลงว่าจ้างเป็นพนักงานโดยกำหนดอัตราค่าจ้างเป็นรายวัน หรือรายชั่วโมง ทั้งนี้ในกรณีที่สภาพพนักงานที่ต้องทำมีลักษณะต่อเนื่องเป็นการประจำและจำเป็นต้องผลัดและสับเปลี่ยนกันทำงาน บริษัทอาจว่าจ้างกำหนดให้พนักงานทำงานเป็นกะตามตารางกะที่บริษัทกำหนดได้
3. พนักงานสัญญาจ้าง เป็นพนักงานที่บริษัทตกลงว่าจ้างให้ทำงานกับบริษัทโดยมีสัญญาจ้างเป็นหนังสือที่กำหนดระยะเวลาจ้างเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุดที่แน่นอนและได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน

## ค่าตอบแทนการทำงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของค่าตอบแทนการทำงานว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้พนักงานมีความเป็นอยู่ที่ดีและมีความมั่นคงในอาชีพการงาน ซึ่งจะส่งผลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความภาคภูมิใจและพร้อมที่จะสร้างผลงานให้แก่บริษัท โดยบริษัทมีมาตรฐานในการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานและบุคลากรอย่างเหมาะสม ตามหน้าที่และความรับผิดชอบ มีการกำหนดค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียมกัน โดยจะมีการแจ้งตำแหน่งงาน ค่าจ้างและค่าตอบแทน รวมถึงสวัสดิการต่าง ๆ เบื้องต้นก่อนวันเริ่มงาน และในแต่ละปีบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการทำงานเพื่อปรับค่าตอบแทนให้กับพนักงานตามผลงานที่ผ่านมา ซึ่งจะพิจารณาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงให้สอดคล้องกับการจ่ายค่าตอบแทนขงอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของพนักงาน โดยบริษัทได้วางแผนการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอย่างรอบคอบและมีประสิทธิภาพ



## การกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ(โบนัส)

การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ(โบนัส) ของบริษัทเป็นการจ่ายแบบพิจารณาตามผลงานขององค์กร เป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนให้เห็นผลสัมฤทธิ์ของความพยายามที่พนักงานทุ่มเทให้กับองค์กร การจ่ายโบนัสจะช่วยกระตุ้นให้พนักงานมีความพยายามมากขึ้น เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพด้านผลประกอบการที่ดี ทั้งยังเป็นแรงดึงดูดให้คนสนใจมาร่วมงานกับองค์กร

## กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ(Provident Fund)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพถือเป็นสวัสดิการรูปแบบหนึ่งที่บริษัทให้แก่พนักงานของบริษัทโดยเงินสะสมส่วนนี้จะขึ้นอยู่กับความสมัครใจและอายุงานของพนักงาน เพื่อเป็นหลักประกันที่มั่นคงของพนักงานและครอบครัว ซึ่งการเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนอกจากจะให้พนักงานมีเงินก้อนไว้สำหรับใช้จ่ายเมื่อยามเกษียณอายุแล้วพนักงานยังได้ประโยชน์ทางภาษีอีกด้วย

## การดูแลพนักงานในด้านสวัสดิการ

บริษัทได้จัดให้มีการกำหนดสวัสดิการส่วนเพิ่มเติม โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านสวัสดิการพนักงานที่มาจากการเลือกตั้งซึ่งจัดตั้งใหม่ทุก ๆ 2 ปี โดยให้สิทธิพนักงานทุกระดับในการสมัครเป็นคณะกรรมการด้านสวัสดิการเพื่อเป็นตัวแทนในการร่วมเจรจาต่อรองกับบริษัทเกี่ยวกับข้อปฏิบัติหรือข้อตกลงที่มีผลกระทบต่อพนักงาน รับฟังความคิดเห็นรวมถึงข้อเสนอแนะของพนักงานผ่านช่องทางคณะกรรมการและเป็นการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือร่วมใจของพนักงานและบริษัทในการดูแลสวัสดิการที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานทุก ๆ ด้าน

- การจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ปีละ 1 ครั้งสำหรับโครงการแม่และเด็กและสำนักงานใหญ่และปีละ 2 ครั้งสำหรับโครงการหงสา
- การจัดให้มีผลประโยชน์ในรูปแบบเงินช่วยเหลือในวาระต่าง ๆ เช่น ภาระเข้าเยี่ยมไข้ เงินช่วยเหลืองานศพสำหรับพนักงาน พ่อ แม่ บุตร และคู่สมรส เป็นต้น
- การจัดให้มีกิจกรรมประกันชีวิต ประกันสุขภาพแบบกลุ่ม และประกันอุบัติเหตุกลุ่มมีค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงาน (เฉพาะพนักงานที่ได้รับสวัสดิการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม) เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเข้ารับการรักษาพยาบาล
- การสนับสนุนด้านการศึกษาโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่พนักงานของบริษัทที่วางแผนอยากศึกษาต่อเพื่อเสริมสร้างความรู้และศักยภาพของตนเอง เพื่อสามารถนำมาปรับและต่อยอดในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ตารางรายการการดูแลพนักงานในด้านสวัสดิการ

รายละเอียดการดูแลพนักงาน	ปี 2565 (คน)
การตรวจสอบสุขภาพประจำปี	1,109
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	783
สวัสดิการประกันสุขภาพกลุ่ม	288
สวัสดิการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม	1,027
สวัสดิการพนักงานเกษียณอายุ	7
สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	1,312
สวัสดิการอื่น ๆ	
- ภาระเข้าเยี่ยมไข้	2
- พวงหรีด	7
- ช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิต	4
- ช่วยเหลือกรณีญาติพนักงานเสียชีวิต	-
- วัคซีนโควิด-19	1,159

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (COMPLIANCE)

#### (1) เลขานุการบริษัท (Company Secretary)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 ได้มีมติแต่งตั้งนายสุรพล อันสุวรรณเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ในนามของบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการ
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารในนามของบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการ
3. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้นในนามของบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการ
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือ กฎหมายที่มีนัยสำคัญ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
5. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
6. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
8. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ชื่อ - สกุล	นายสุรพล อันสุวรรณ
ตำแหน่ง	เลขานุการบริษัท (แต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558) ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารงบประมาณและจัดหาเงินทุน
อายุ	49 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี การเงินและการธนาคารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li><li>• ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต การเงินและบริหารปฏิบัติการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)</li></ul>
การฝึกอบรม	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย <ul style="list-style-type: none"><li>• Advance for Corporate Secretaries 1/2559</li><li>• Company Secretary Program 65/2558</li><li>• Board Reporting Program 17/2558</li><li>• Company Reporting Program 12/2558</li></ul> การอบรมอื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"><li>• The Financial Analyst Program Certificate</li><li>• หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 3</li></ul>





## (2) ผู้ควบคุมดูแลการทางบัญชีของบริษัท

ชื่อ - สกุล	นางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน/ผู้ควบคุมดูแลการจัดทำบัญชี
อายุ	35 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	• บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบัญชีบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
สัดส่วนการถือหุ้น	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวผู้บริหาร	ไม่มี

## (3) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ปัจจุบัน ผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ คือ นางสาวอณตยา รักษาสรณ์ผู้จัดการ/กรรมการบริหาร บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ทั้งในส่วนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	นางสาวอณตยา รักษาสรณ์
ตำแหน่ง	ผู้ดูแลงานตรวจสอบภายใน เพื่อดูแลงานตรวจสอบภายในของบริษัท
อายุ	37 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	• ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาสถิติประกันภัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ สาขาการบัญชีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
สัดส่วนการถือหุ้น	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวผู้บริหาร	ไม่มี

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

นายสุรพล อ้นสุวรรณ โทร : 02-9410888 ต่อ 66 E-mail : ircontact@sahakol.com

### 7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (AUDIT FEE)

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ ตามมติอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit fee) ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ให้แก่ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ จำนวน 1.70 ล้านบาท

ทั้งนี้ บริษัทฯ สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้ความเห็นชอบ และไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/กรรมการ/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบ และแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินของบริษัท

### 7.6.4 ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (NON-AUDIT FEE)

-ไม่มี-

# 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

## 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

### คณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีการวางแผนการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าทั้งปี อย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาภาวะที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละปี อย่างไรก็ตาม หากมีวาระสำคัญ ประธานคณะกรรมการบริษัทจะเรียกประชุมสำหรับวาระสำคัญนั้น ซึ่งจะมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายได้กำหนดไว้ โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 5 ครั้ง ซึ่งอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้โดยอ้างอิงกับพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติบริษัทหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและข้อบังคับของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 11 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	ประธานกรรมการ
2. นายพนพันธ์ เมืองโคตร	รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร
3. นายศิริชัย โตวีริยะเวช	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ
4. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
5. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
6. นายศาสวัต ศิริสรณ์	กรรมการ/กรรมการบริหาร
7. นายวิวัฒน์ ศิริสรณ์	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นายกวิทย์ ศิริสรณ์	กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นายชาติ รัชชสูธี	กรรมการ
10. นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์	กรรมการอิสระ
11. นายประภาส วิชากุล	กรรมการอิสระ

นายสุรพล อันสุวรรณ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท และทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท คือ นายพนพันธ์ เมืองโคตร นายศาสวัต ศิริสรณ์ นายวิวัฒน์ ศิริสรณ์ นายกวิทย์ ศิริสรณ์ และนายชาติ รัชชสูธี สองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

### ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทหรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ



4. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานบริษัท รวมถึงดูแลระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสม
5. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
6. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
7. พิจารณา และ/หรือ ให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
8. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
9. สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
10. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนได้เสียในบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
11. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาล และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
12. สอบทานนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ของบริษัท และพิจารณานุมัติรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี ที่จัดทำโดยคณะกรรมการชด้อย่อยที่ได้รับมอบหมาย
13. แต่งตั้งคณะกรรมการชด้อย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือ คณะกรรมการชด้อย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
14. แต่งตั้งเลขาธิการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
15. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอกหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
16. จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
17. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
18. พิจารณานุมัติเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม
19. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้

## องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็น “ประธานกรรมการบริษัท” และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรอาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็น “รองประธานกรรมการบริษัท” ก็ได้

## วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งต่อไป
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งเสนอชื่อโดยคณะกรรมการบริหารเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ จะให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจากทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปกรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (ก) เสียชีวิต
- (ข) ลาออก
- (ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้อื่นใดลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท

## คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศิริชัย ไตวิริยะเวช	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการตรวจสอบ

นางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียด ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งพิจารณาประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
8. ตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบและสอบสวน
9. หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10. ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายใน
11. จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
12. สอบทาน และให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี ซึ่งได้จัดทำโดยคณะกรรมการชด้อยที่ได้รับมอบหมาย
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

## คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

## การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัท เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระ ซึ่งส่งผลให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่า 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นควรแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อมูลการสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ปรากฏในหัวข้อ 6.1.1 “นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ”

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการรายบุคคล

#### 8.1.2.1 การเข้าร่วมประชุม

##### คณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบในงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2565	
		กรรมการ	กรรมการตรวจสอบ
1. หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	ประธานกรรมการ	5/5	-
2. นายศิริชัย โทวีริยะเวช	กรรมการอิสระ	5/5	4/4
3. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการอิสระ	5/5	4/4
4. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	กรรมการอิสระ	5/5	4/4
5. นายนพพันธ์ เมืองโคตร	กรรมการ	5/5	-
6. นายศาศวัต ศิริสรณ์	กรรมการ	5/5	-
7. นายวิทวัส ศิริสรณ์	กรรมการ	5/5	-
8. นายชาลี รัชส์สุธี	กรรมการ	5/5	-
9. นายกวิตม์ ศิริสรณ์	กรรมการ	5/5	-
10. นายประภาส วิชากุล	กรรมการอิสระ	5/5	-
11. นายพิเชษฐ มหันต์สุคนธ์	กรรมการอิสระ	5/5	-



## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยบุคคลจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิทวัส ศิริสรรรพ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายกวิตม์ ศิริสรรรพ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายสุรพล อ้นสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาววันดี แซ่เอี้ยว	กรรมการบริหารความเสี่ยง

## คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายนพพันธ์ เมืองโคตร	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายศาศวัต ศิริสรรรพ์	กรรมการบริหาร
3. นายวิทวัส ศิริสรรรพ์	กรรมการบริหาร
4. นายภวัต ศิริสรรรพ์	กรรมการบริหาร
5. นายกวิตม์ ศิริสรรรพ์	กรรมการบริหาร
6. นายวิฑูรย์ ชินวณิชชัย	กรรมการบริหาร
7. ดร.รุจ บัณฑิตวงศ์	กรรมการบริหาร
8. นายกันตพัฒน์ ศิริสรรรพ์	กรรมการบริหาร
9. นายสุรพล อ้นสุวรรณ	กรรมการบริหาร
10. นางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว	กรรมการบริหาร

นายสุรพล อ้นสุวรรณ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

## ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 รายชื่อผู้บริหารของบริษัทฯ จำนวน 9 ท่าน มีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศาศวัต ศิริสรรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายวิทวัส ศิริสรรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
3. นายภวัต ศิริสรรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Supply Chain
4. นายกวิตม์ ศิริสรรรพ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
5. นายกันตพัฒน์ ศิริสรรรพ์	ผู้อำนวยการโครงการแม่และเด็กและโครงการหงสา
6. นายวิฑูรย์ ชินวณิชชัย	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและวิศวกรรม
7. ดร.รุจ บัณฑิตวงศ์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจและที่ปรึกษาอาวุโสทางวิชาการ
8. นางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน

## เลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 ได้มีมติแต่งตั้ง นายสุรพล อ้นสุวรรณเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทฯ และกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ในนามของบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการ
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารในนามของบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการ
3. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้นในนามของบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการ
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือ กฎหมายที่มีนัยสำคัญ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
5. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
6. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
8. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### 8.1.2.2 การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

ค่าตอบแทนกรรมการ ในปี 2564 และปี 2565 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการของบริษัทฯ ตามรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ปี 2564		ปี 2565	
	ค่าตอบแทน (บาท)		ค่าตอบแทน (บาท)	
	เงินเดือน	เบี้ยประชุม	เงินเดือน	เบี้ยประชุม
1. หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	480,000	120,000	480,000	75,000
2. นายศิริชัย โตวิริยะเวช	300,000	160,000	300,000	115,000
3. นางกิงเทียน บางอ้อ	180,000	145,000	180,000	115,000
4. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	180,000	160,000	180,000	115,000
5. นายนพพันธ์ เมืองโคตร <sup>1</sup>	-	-	-	-
6. นายศาสวัต ศิริสรณ์ <sup>1</sup>	-	-	-	-
7. นายวิวัฒน์ ศิริสรณ์ <sup>1</sup>	-	-	-	-
8. นายชาลี รัชส์สุธี	180,000	120,000	180,000	75,000
9. นายกวิตม์ ศิริสรณ์ <sup>1</sup>	-	-	-	-
10. นายประภาส วิชากุล	180,000	90,000	180,000	75,000
11. นายพิเชษฐ์ มหันต์สุคนธ์	180,000	90,000	180,000	75,000

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายนพพันธ์ เมืองโคตร นายศาสวัต ศิริสรณ์ นายวิวัฒน์ ศิริสรณ์ นายกวิตม์ ศิริสรณ์ กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ได้มีหนังสือถึงบริษัทฯ เพื่อสลະสิทธิการได้รับค่าตอบแทนเบี้ยประชุม





### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อให้สามารถควบคุมดูแลการบริหารจัดการ การดำเนินงาน และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยบริษัทมีการแต่งตั้งผู้แทนของบริษัทเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเหล่านั้น ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้พิจารณาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินของบริษัทย่อยทั้งหมด นอกจากนี้บริษัทได้ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย หลักเกณฑ์เรื่องการทำรายการระหว่างกัน และการทำรายการสำคัญอื่นๆ เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหลักต่อคณะกรรมการของบริษัทเป็นรายไตรมาส

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนด เป้าหมาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณ ธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ บริษัทจึงกำหนดนโยบายอย่างเหมาะสมช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเน้นย้ำให้พนักงานเข้าใจเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ความซื่อสัตย์สุจริต และการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ โดยจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทโดยมีผลการติดตาม ดังนี้

ในการดำเนินงานที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงได้พิจารณาปรับปรุงแนวทางกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดมาประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยมีหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ ดังนี้

#### หลักปฏิบัติ 1 ระบุหน้าที่บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

1.1 คณะกรรมการดำเนินงานและบริหารงานภายใต้จริยธรรมทางธุรกิจ มองทุกฝ่ายที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ คณะกรรมการดำเนินธุรกิจอย่างตรงไปตรงมา และเคารพสิทธิ ทั้งของผู้หุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ รวมไปถึงพนักงาน และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

- (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (2) การจัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร อาทิ นโยบายบรรษัทภิบาล และจรรยาบรรณธุรกิจ เป็นต้น ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (3) การกำกับดูแลให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ มีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายข้างต้น ติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

1.2 ในการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน คณะกรรมการได้กำกับดูแลบริษัทฯ จนนำไปสู่ผล (Governance outcome) ซึ่งได้ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันและมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) กำกับดูแลเพื่อให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมรวมถึงการหาแนวทางเพื่อพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

1.3 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบประมัดระวัง (Duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อบริษัท (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กรรมการและผู้บริหารต้อง

- (1) กระทำการโดยสุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- (2) กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม
- (3) ไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

1.4 คณะกรรมการได้ตระหนักถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการดี และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดย

- (1) คณะกรรมการได้จัดทำกฎบัตรหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ (Board Charter) ที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และมีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งได้ทบทวนการแบ่งหน้าที่คณะกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
- (2) คณะกรรมการได้มอบหมายอำนาจการจัดการบริษัทฯ ให้แก่ฝ่ายบริหารผ่านการประชุมคณะกรรมการ ซึ่งได้มีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร โดยการมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดเปลื้องหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ติดตามดูแลฝ่ายบริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

## หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

2.1 คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจนเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) และสื่อสารให้ทุกคนในบริษัทฯ ชับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งได้กำหนดและสื่อสารเป็นวิสัยทัศน์ผ่านการประชุมคณะกรรมการ และให้ผู้บริหารนำไปถ่ายทอดให้พนักงานทราบอย่างทั่วถึง นอกจากนี้คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ คงไว้ซึ่งค่านิยมที่สะท้อนถึงคุณลักษณะของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบในผลการกระทำ (accountability) ความเที่ยงธรรม (integrity) ความโปร่งใส (transparency) ความเอาใจใส่ (due consideration of social and environmental responsibilities) เป็นต้น

2.2 คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือ ประจำปีของบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ และได้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ที่เหมาะสมปลอดภัยโดย

- (1) คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อม ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้และได้ให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ
- (2) ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย (value chain) รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดย
  - (2.1) ระบุวิธีการ กระบวนการ ช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ไว้ชัดเจน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างถูกต้องใกล้เคียงมากที่สุด
  - (2.2) ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นตัวบุคคลกลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมหน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น
  - (2.3) ระบุประเด็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดระดับประเด็นดังกล่าวตามความสำคัญและผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อทั้งบริษัทฯ เพื่อเลือกเรื่องสำคัญที่จะเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล



- (3) ในการกำหนดกลยุทธ์ คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (4) กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายอย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นเป้าหมายที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน นอกจากนี้ยังได้สื่อสารถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct)
- (5) กำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งบริษัทฯ โดยให้ผู้บริหารถ่ายทอดให้พนักงานผ่านเวทีการสัมมนา ฝึกอบรม หรือกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน
- (6) กำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมและติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยอาจจัดให้มีผู้หน้าที่รับผิดชอบดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน

### หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมาการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

3.1 คณะกรรมการได้กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาบริษัทฯ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

- (1) โครงสร้างคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมของบริษัทฯ ตลอดจนมีบทบาท สำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

คณะกรรมการได้เปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปี

- (2) คณะกรรมการชุดย่อย

- 2.1) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนอย่างน้อย 5 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใดๆ และเพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณารายละเอียดอย่างรอบคอบ
- (2.2) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในรวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ
- (2.3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

3.2 คณะกรรมการควรเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และทำให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

- (1) ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด จึงได้แยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(2) ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างน้อยครอบคลุม ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (2.1) กำกับติดตามและดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- (2.2) ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มี จริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (2.3) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- (2.4) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายบริหารจะเสนอเรื่องและมากพอที่คณะกรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ร่วมกับการส่งเสริมให้คณะกรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- (2.5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารและคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

3.3 กำหนดการสรรหาและการคัดเลือกกรรมการให้มีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน รวมถึงมีนโยบายกำหนดว่าบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และมีความรู้ความสามารถรวมถึงประสบการณ์ทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

3.4 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวโดย

- (1) ค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น คณะกรรมการเป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยจะได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นอย่างเหมาะสม ทั้งนี้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม
- (2) ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยคณะกรรมการได้พิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ) ซึ่งเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทฯ สร้างให้กับผู้ถือหุ้น โดยไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น

3.5 คณะกรรมการกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

- (1) คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายป้องกันเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ
- (2) กรรมการแต่ละคนต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดขึ้นในรอบปี

3.6 คณะกรรมการได้กำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ โดยคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อยและบริษัทร่วมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลกิจการได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ และ/หรือ สามารถตรวจสอบดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงกำหนดให้การเสนอชื่อและการใช้สิทธิออกเสียงในการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทฯ ย่อยและบริษัทร่วมจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทฯ ย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ ย่อยหรือบริษัทฯ ร่วมนั้นๆ (ไม่ใช่ต่อบริษัทฯ) และบริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้ง



นั้นต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง ทั้งนี้การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอันใดของบริษัทฯ ดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ได้กำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมา จัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

3.7 คณะกรรมการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและการให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้ ซึ่งเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปี

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

3.8 คณะกรรมการได้กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นจำเป็น และมีเลขานุการบริษัทฯ ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการโดย

- (1) บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้าและมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ
- (2) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน
- (3) คณะกรรมการได้กำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้ คณะกรรมการได้เปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- (4) เลขานุการบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

#### หลักเกณฑ์ 4 สสทาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

ในการสรรหาผู้บริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายกำหนดว่าบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องมีความรู้ความสามารถครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และมีความรู้ความสามารถรวมถึงประสบการณ์ทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้ซึ่งเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

#### 4.1 การสรรหาและพัฒนากรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง

(1) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 มีมติกำหนด ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออกและเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีอำนาจกำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทนบำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบ และนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และ/หรือตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)

นอกจากนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2559 ได้มีมติเพิ่มขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยบุคคลดังกล่าวจะต้องมีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการสรรหาผู้บริหารด้วย

ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะต้องมีความสอดคล้องกับมาตรา 68 แห่ง พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องมีความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย

4.2 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสมที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร-ระดับสูงและบุคลากรอื่นๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของบริษัทฯ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาวซึ่งรวมถึง

- (1) การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้นเช่น โบนัส และผลการดำเนินงานระยะยาว เป็นต้น
- (2) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน ควรคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับค่าตอบแทนสูงกว่าหรือเท่ากับระดับอุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของกิจการ เป็นต้น

4.3 คณะกรรมการควรกำหนดให้มีนโยบายพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม ซึ่งได้เปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

#### หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Innovation and Responsible Business)

5.1 คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทุกส่วนในบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและการรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

พนักงาน : บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้ออกอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคนและพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

คู่ค้า : บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกัน



การทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกชั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

**ลูกค้า :** บริษัทฯ รับผิดชอบต่อกู้ค่าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการหลังการขายตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว

**เจ้าหน้าที่ :** บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้นดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

**คู่แข่ง :** บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

**สังคมและส่วนรวม :** บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมายความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

5.2 คณะกรรมการจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ ทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานรวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนี้คณะกรรมการยังกำกับให้ฝ่ายจัดการกำหนดนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ รวมถึงกำหนดวิธีการสื่อสารให้กับผู้ใช้งาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้

## หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

6.1 คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากเห็นว่าการบริหารความเสี่ยงถือเป็นรากฐานสำคัญของการบริหารธุรกิจ โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงไม่ว่าจะเป็นการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง ตลอดจนการควบคุมดูแลและทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำถือเป็นการบริหารเชิงรุกที่บริษัทฯ ต้องทำและนำมาปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการความเสี่ยงปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงขอบเขตหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและที่ได้รับความหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ครอบคลุมถึงการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ กับทั้งมีการติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด ซึ่งเป็นส่วนที่ทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ได้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัทฯ เพื่อส่งมอบให้แก่ทั้งผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน โดยการบริหารความเสี่ยงจะประกอบด้วยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ซึ่งการบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานทุกคน ที่ต้องสามารถระบุความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน และสามารถควบคุมหรือจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ในการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ควรมีการกำหนดแนวทางและมาตรการต่างๆ มาใช้ ได้แก่ การกำกับดูแลที่ดี (Good Corporate Governance : GCG) มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ระบบการควบคุมภายใน ระบบประเมินผลการดำเนินงาน ดัชนีวัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPIs) การดำเนินงานตามนโยบายคุณภาพตามมาตรฐานต่างๆ อาทิ มาตรฐาน ISO 9001:2015

## 6.2 คณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระโดย

- (1) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- (2) คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการอิสระที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ซึ่งกำหนดอยู่ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการอนุมัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2558 วันที่ 2 มีนาคม 2558 ดังนี้
  - (2.1) สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
  - (2.2) สอบทานให้บริษัท มีระบบควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
  - (2.3) สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (2.4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - (2.5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
  - (2.6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
    - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
    - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
    - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
    - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
    - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
    - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
    - (ฌ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัท และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
  - (2.7) ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
  - (2.8) ตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและมีอำนาจในการว่าจ้าง หรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบและสอบสวน
  - (2.9) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการ





ปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น

กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(2.10) ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายใน

(2.11) จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2.12) สอบทานและให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปีซึ่งได้จัดทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย

(2.13) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท ทั้งนี้โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
- (3) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจจะเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี อีกทั้งไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทในเครือบริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
- (4) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรสพี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- (5) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นอกจากนี้แล้วยังต้องสามารถแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างมีอิสระตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายโดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้ตามที่พึงจะเป็น
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
- (7) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ

- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- (9) คณะกรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัท ตามคุณสมบัติที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

6.3 บริษัท มีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัท ทราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณารวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัท มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

คณะกรรมการมีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาวาระการประชุมคณะกรรมการและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการควรดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

## หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

7.1 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- (1) คณะกรรมการกำกับดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายรวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์
- (2) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัท จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) บริษัท ให้ความสำคัญต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีโดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
- (4) ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการได้คำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่เป็นรายงานทางการเงินจะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย
  - (4.1) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
  - (4.2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)
  - (4.3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
  - (4.4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัท



- (5) คณะกรรมการกำกับให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทฯ จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว

#### 7.2 คณะกรรมการได้ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้โดย

- (1) คณะกรรมการควรดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการและมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการและฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- (2) ในการอนุมัติการทำรายการใดๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะต้องพิจารณาอย่างถี่ถ้วนและต้องมั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงินหรือความสามารถในการชำระหนี้

7.3 บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายสุรพล อ้นสุวรรณ เป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น

### หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

8.1 บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

- (1) บริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เช่นกัน
- (2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอข้อครมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นโดยบริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการรวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่
- (3) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งบริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันโดยก่อนเริ่มการประชุมประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียงและวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะรวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมและเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะมีให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

(4) ในวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัท จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน

- (4.1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
- (4.2) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- (4.3) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
  1. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการ
  2. แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
  3. บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
  4. ภายหลังจากการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ และจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญรวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระรวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

8.2 คณะกรรมการได้กำหนดให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

- (1) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (2) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน

8.3 คณะกรรมการได้ดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยคณะกรรมการได้ดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา

เอกสารรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา อยู่ในเอกสารแนบ 6 รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัท ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องด้วยตระหนักว่าระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายบริหารในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม และบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ตลอดจนมีการประเมินผล การควบคุมภายในอย่างน้อยปีละครั้ง

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ของบริษัท มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการดูแลให้บริษัท มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การดูแลมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การดูแลรักษาและการใช้ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ โดยบริษัท ได้จัดให้มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุล โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ประเมินประสิทธิภาพ และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานทั้งของบริษัท โดยนำกรอบแนวทางของระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัท ได้มีการทบทวนแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบการควบคุมภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อ้างอิงจาก COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) ทั้ง 5 องค์ประกอบ 17 หลักการย่อย ทั้งนี้บริษัท ไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท

#### การตรวจสอบภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร โดยในระหว่างปี 2565 บริษัท ได้ว่าจ้าง บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด เข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยจะตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติตามระเบียบและคู่มือการปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้นภายใต้หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในด้าน การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารในตำแหน่งงานบริหารหน่วยงาน ฝ่ายตรวจสอบภายในและบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ มีหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและประเมินความเสี่ยงในขั้นตอน การปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาเพื่อสนับสนุนให้ฝ่ายต่างๆ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ และเป็นที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก่บริษัทในด้านต่างๆ เช่น ด้านการควบคุมภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เป็นต้น

ทั้งนี้ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ ตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี และรายงานผลการตรวจสอบแก่คณะกรรมการตรวจสอบ ณ ปัจจุบัน ยังไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ แต่ได้ให้ความเห็นในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในบางจุดที่ได้ตรวจพบรวมถึงได้ให้คำแนะนำที่เหมาะสมเพื่อให้ฝ่ายต่างๆ นำไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ มีหน้าที่สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายภายใต้แนวทางที่กำหนด

### ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ทุกปีในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในเป็นไปในทางเดียว กับคณะกรรมการบริษัทและผู้สอบบัญชี (อ้างอิงในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี เอกสารแนบ 6 : รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ) โดยทั้งคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีมีความเห็นสอดคล้องกันว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ ไม่พบข้อบกพร่องในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญ

## 9.2 รายการระหว่างกัน (ถ้ามี)

-ไม่มี-



# 03

## งบการเงิน

บริษัท สหกลอจิวปีเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565



## รายงานผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาต

### เสนอต่อผู้ถือหุ้นบริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 87 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและรายละเอียดยอดคงเหลือดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 4.14 และข้อ 27 โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคต ในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติแล้ว ซึ่งการใช้ดุลยพินิจดังกล่าวมีผลต่อมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่แสดงไว้ในบัญชี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและประเมินการจัดทำและอนุมัติประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตเพื่อเป็นหลักฐานในการรับรู้รายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี โดยการตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็นและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ประเมินความแม่นยำและความน่าเชื่อถือของประมาณการกำไรทางภาษีกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริงในอดีต ตลอดจนทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและสมมติฐานดังกล่าวข้างต้น และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อประมาณการดังกล่าว

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)



จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 23 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท สหกลอวิเปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564	2565	2564	
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	243,219,112	161,630,934	242,925,106	161,306,610
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	280,699,629	348,134,439	280,699,629	348,111,521
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	9	548,010,084	568,071,027	548,010,084	568,071,027
สินค้าคงเหลือ	10	364,611,073	348,615,167	364,611,073	348,615,167
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน		6,703	72,396,940	-	72,390,237
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		813,560	811,550	813,560	811,550
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	165,712,129	41,514,386	165,626,796	41,098,679
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,603,072,290</b>	<b>1,541,174,443</b>	<b>1,602,686,248</b>	<b>1,540,404,791</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	6,706,303,935	6,829,529,546	6,706,303,935	6,829,529,545
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	15	127,658,445	415,881,129	127,658,445	415,881,129
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	27	86,812,118	94,738,884	86,812,118	94,738,884
ภาษีเงินได้รอขอคืน	17	313,879,428	281,987,305	313,879,428	281,987,303
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		22,147,454	36,855,061	22,147,444	36,855,051
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>7,266,801,380</b>	<b>7,668,991,925</b>	<b>7,266,801,370</b>	<b>7,668,991,912</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>8,869,873,670</b>	<b>9,210,166,368</b>	<b>8,869,487,618</b>	<b>9,209,396,703</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท สหกลอวิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	584,513,790	503,706,145	584,513,790
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	844,931,077	632,199,230	844,886,515
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	15	66,635,482	127,137,194	66,635,482
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	20	1,045,135,253	1,266,578,853	1,045,135,253
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	299,135,121	699,115,300	299,135,121
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9	189,743,677	20,000,000	189,743,677
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		33,607,385	29,856,267	33,607,385
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>3,063,701,785</b>	<b>3,278,592,989</b>	<b>3,063,657,223</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	15	85,710,898	148,111,685	85,710,898
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	20	1,386,718,587	2,155,591,369	1,386,718,587
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	1,381,946,652	895,490,699	1,381,946,652
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	22	44,693,571	43,864,831	44,693,571
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		32,620,666	30,158,457	32,620,666
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,931,690,374</b>	<b>3,273,217,041</b>	<b>2,931,690,374</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>5,995,392,159</b>	<b>6,551,810,030</b>	<b>5,995,347,597</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

**งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,149,160,000 หุ้น				
(2564: 1,150,000,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,149,160,000	1,150,000,000	1,149,160,000	1,150,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,149,160,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	23 1,149,160,000	1,149,160,000	1,149,160,000	1,149,160,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	839,527,907	839,527,907	839,527,907	839,527,907
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	16,441,439	16,441,439	16,441,439	16,441,439
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	24 114,916,000	114,916,000	114,916,000	114,916,000
ยังไม่ได้จัดสรร	770,073,914	553,947,642	754,094,675	537,584,746
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	3,318,342	3,319,112	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2,893,437,602	2,677,312,100	2,874,140,021	2,657,630,092
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(18,956,091)	(18,955,762)	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,874,481,511</b>	<b>2,658,356,338</b>	<b>2,874,140,021</b>	<b>2,657,630,092</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>8,869,873,670</b>	<b>9,210,166,368</b>	<b>8,869,487,618</b>	<b>9,209,396,703</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





## บริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>กำไรขาดทุน:</b>				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการให้บริการ	5,157,739,231	4,712,342,440	5,157,739,231	4,712,342,440
รายได้อื่น	80,317,822	90,681,543	80,317,590	90,676,829
<b>รวมรายได้</b>	<b>5,238,057,053</b>	<b>4,803,023,983</b>	<b>5,238,056,821</b>	<b>4,803,019,269</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนการให้บริการ	4,389,756,552	3,768,549,750	4,389,756,552	3,768,549,750
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	13, 16	295,486,851	295,102,959	443,203,197
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>4,685,243,403</b>	<b>4,208,926,711</b>	<b>4,684,859,511</b>	<b>4,211,752,947</b>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>	<b>552,813,650</b>	<b>594,097,272</b>	<b>553,197,310</b>	<b>591,266,322</b>
ต้นทุนทางการเงิน	25	(236,936,847)	(236,936,847)	(263,786,647)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	315,876,803	330,310,625	316,260,463	327,479,675
ภาษีเงินได้	27	(7,926,766)	(7,926,766)	2,020,529
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>307,950,037</b>	<b>332,331,154</b>	<b>308,333,697</b>	<b>329,500,204</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าบการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(1,096)	6,061,252	-	-
รายการที่จะถูกจัดประเภทไว้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(1,096)	6,061,252	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	-	(3,300,298)	-	(3,300,298)
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	-	(3,300,298)	-	(3,300,298)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	<b>(1,096)</b>	<b>2,760,954</b>	<b>-</b>	<b>(3,300,298)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>307,948,941</b>	<b>335,092,108</b>	<b>308,333,697</b>	<b>326,199,906</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอวิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
**งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ**  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	307,950,040	350,752,128	308,333,697	329,500,204
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯย่อย	(3)	(18,420,974)		
	<u>307,950,037</u>	<u>332,331,154</u>		
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	307,949,270	351,694,707	308,333,697	326,199,906
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯย่อย	(329)	(16,602,599)		
	<u>307,948,941</u>	<u>335,092,108</u>		
<b>กำไรต่อหุ้น (บาท)</b>	28			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.27	0.31	0.27	0.29

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม													
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ						องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น							
	ส่วนเกินทุน		กำไรสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		ส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนของผู้ถือหุ้น		รวม			
ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกิน	เงินรับล่วงหน้า	เงินรับค่างาน	จากกำไรสุทธิ	ส่วนเกินทุน	กำไรสุทธิ	กำไรสะสม	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม	รวม	รวม	รวม
ที่ออกและชำระแล้ว	824,956,703	-	-	5,040,490	31,012,643	94,650,277	318,469,643	(923,765)	(923,765)	2,414,615,351	(2,353,163)	2,412,262,188	2,412,262,188	2,412,262,188
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	-	-	-	-	350,752,128	-	-	350,752,128	(18,420,974)	332,331,154	332,331,154	332,331,154
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-	(3,300,298)	4,242,877	4,242,877	942,579	1,818,375	2,760,954	2,760,954	2,760,954
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	347,451,830	4,242,877	4,242,877	351,694,707	(16,602,599)	335,092,108	335,092,108	335,092,108
หุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	7,750,640	-	-	(5,040,490)	(14,571,204)	-	-	-	-	2,710,150	-	2,710,150	2,710,150	2,710,150
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 31)	-	-	-	-	-	-	(91,708,108)	-	-	(91,708,108)	-	(91,708,108)	(91,708,108)	(91,708,108)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	-	20,265,723	(20,265,723)	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,149,160,000	839,527,907	-	16,441,439	114,916,000	553,947,642	3,319,112	3,319,112	3,319,112	2,677,312,100	(18,955,762)	2,658,356,338	2,658,356,338	2,658,356,338
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,149,160,000	839,527,907	-	16,441,439	114,916,000	553,947,642	3,319,112	3,319,112	3,319,112	2,677,312,100	(18,955,762)	2,658,356,338	2,658,356,338	2,658,356,338
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-	307,950,040	-	-	307,950,040	(3)	307,950,037	307,950,037	307,950,037
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	(770)	(770)	(770)	(326)	(1,096)	(1,096)	(1,096)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	307,950,040	(770)	(770)	307,180,270	(329)	307,850,941	307,850,941	307,850,941
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 31)	-	-	-	-	-	-	(91,823,768)	-	-	(91,823,768)	-	(91,823,768)	(91,823,768)	(91,823,768)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,149,160,000	839,527,907	-	16,441,439	114,916,000	770,073,914	3,318,342	3,318,342	3,318,342	2,893,437,602	(18,956,091)	2,874,481,511	2,874,481,511	2,874,481,511

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	เงินรับล่วงหน้า ค้างคืน	ส่วนเกินทุน		กำไรสะสม	
				จากการจ่ายโดย ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว-	ยังไม่จัดสรร	รวม
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564</b>	1,141,409,360	824,956,703	5,040,490	31,012,643	94,650,277	323,358,671	2,420,428,144
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	329,500,204	329,500,204
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(3,300,298)	(3,300,298)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	326,199,906	326,199,906
หุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	7,750,640	14,571,204	(5,040,490)	(14,571,204)	-	-	2,710,150
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 31)	-	-	-	-	-	(91,708,108)	(91,708,108)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	20,265,723	(20,265,723)	-
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>	1,149,160,000	839,527,907	-	16,441,439	114,916,000	537,584,746	2,657,630,092
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565</b>	1,149,160,000	839,527,907	-	16,441,439	114,916,000	537,584,746	2,657,630,092
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	308,333,697	308,333,697
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 31)	-	-	-	-	-	(91,823,768)	(91,823,768)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	1,149,160,000	839,527,907	-	16,441,439	114,916,000	754,094,675	2,874,140,021

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท สหกลอวิคิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	315,876,803	330,310,625	316,260,463	327,479,675
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	941,026,914	1,009,784,841	941,026,914	1,009,784,810
ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	350,000	2,421,181	-	11,789,688
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	2,058,829	5,553,431	2,058,829	5,553,431
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(10,820,464)	(26,704,957)	(10,820,464)	(26,704,957)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	2,477,601	8,519,614	2,477,601	8,519,614
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(8,627,161)	-	(8,627,161)	5,922,000
ขาดทุนจากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	3,586,972	-	3,586,972	-
ค่าต่อการค้ำของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	48,949,425
ค่าต่อการค้ำของเงินจ่ายล่วงหน้าในการสำรวจและพัฒนาแหล่งแร่	-	99,487,251	-	41,336,625
ประมาณการหนี้สินค่าบูรณะพื้นที่	-	(1,500,000)	-	(1,500,000)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6,911,133	5,966,160	6,911,133	5,966,160
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้และค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	7,493,432	8,043,045	7,493,432	8,043,045
ดอกเบี้ยรับ	(352,449)	(312,489)	(352,217)	(307,776)
ดอกเบี้ยจ่าย	229,443,415	255,743,602	229,443,415	255,743,602
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	1,489,425,025	1,697,312,304	1,489,458,917	1,700,575,342
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	67,434,810	61,209,770	67,411,892	58,158,791
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	20,060,943	(166,160,597)	20,060,943	(166,160,597)
สินค้าคงเหลือ	(18,054,735)	(95,379,310)	(18,054,735)	(95,379,310)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(52,157,505)	90,882,176	(52,137,880)	90,949,501
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	20,898,224	(6,216,005)	20,898,221	(6,215,995)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	196,814,477	26,695,266	196,813,332	26,692,884
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	169,743,677	(1,010,724)	169,743,677	(1,010,724)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	164,146	2,864,244	164,146	2,864,244
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2,462,209	2,283,686	2,462,209	2,283,686
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(6,082,393)	(12,987,568)	(6,082,393)	(12,987,568)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,890,708,878	1,599,493,242	1,890,738,329	1,599,770,254
รับจากดอกเบี้ย	352,449	377,624	352,217	307,776
จ่ายดอกเบี้ย	(226,639,497)	(255,985,387)	(226,639,497)	(255,985,387)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	19,787,353	55,751,444	19,787,354	55,751,444
จ่ายภาษีเงินได้	(58,129,648)	(64,977,841)	(58,129,649)	(64,977,841)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>1,626,079,535</b>	<b>1,334,659,082</b>	<b>1,626,108,754</b>	<b>1,334,866,246</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สหกลอวิคิเปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

**งบกระแสเงินสด (ต่อ)**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกันลดลง	-	65,262	-	65,262
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(2,010)	(2,005)	(2,010)	(2,005)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	16,652,056	32,792,910	16,652,056	32,792,910
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(510,567,895)	(151,931,493)	(510,567,895)	(151,931,493)
<b>เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(493,917,849)</b>	<b>(119,075,326)</b>	<b>(493,917,849)</b>	<b>(119,075,326)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	80,807,645	(115,703,004)	80,807,645	(115,703,004)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	(49,805,428)	-	(49,805,428)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(128,222,246)	(196,179,557)	(128,222,246)	(196,179,557)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	443,777,707	216,122,692	443,777,707	216,122,692
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(1,437,827,717)	(1,356,875,184)	(1,437,827,717)	(1,356,875,184)
เงินสดรับจากหุ้นกู้	782,715,970	594,583,388	782,715,970	594,583,388
เงินสดจ่ายคืนหุ้นกู้	(700,000,000)	(300,000,000)	(700,000,000)	(300,000,000)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	2,710,150	-	2,710,150
จ่ายเงินปันผล	(91,823,768)	(91,708,108)	(91,823,768)	(91,708,108)
<b>เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(1,050,572,409)</b>	<b>(1,296,855,051)</b>	<b>(1,050,572,409)</b>	<b>(1,296,855,051)</b>
<b>ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน</b>	<b>(1,099)</b>	<b>175,180</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>81,588,178</b>	<b>(81,096,115)</b>	<b>81,618,496</b>	<b>(81,064,131)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี</b>	<b>161,630,934</b>	<b>242,727,049</b>	<b>161,306,610</b>	<b>242,370,741</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>243,219,112</b>	<b>161,630,934</b>	<b>242,925,106</b>	<b>161,306,610</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้ชำระ	21,740,616	-	21,740,616	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการรับเหมาก่อสร้าง และรับเหมางานขุดขนดินและถ่านหิน ที่อยู่ตามที่ดินทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สหกลอวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน		อัตราร้อยละ		
		ประเทศ	ทุนเรียกชำระแล้ว	ของการถือหุ้น		
			2565	2564	2565	2564
					ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท มายก๊ก อีเนอร์จี้ จำกัด	ขุดขนถ่านหินเพื่อขายและสร้างโรงไฟฟ้า	สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา	5,000	5,000	70	70
			(พันธะหรือหนี้สหรัฐอเมริกา)			
บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด	รับเหมาก่อสร้างและรับเหมางานขุดขนดินและถ่านหิน	ไทย	10,000	10,000	100	100
			(พันธะ)			

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้ นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้ อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้ อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน
- 2.4 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการทำงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์ และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการทำงานนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ นับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ	
			ของการถือหุ้น	
			<u>2565</u>	<u>2564</u>
			ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้า ไอทีดี - เอสคิว	รับจ้างเหมาชุด - ขนดินและถ่านหิน ให้กับการไฟฟ้าแห่งประเทศไทย	ไทย	50	50

กิจการร่วมค้า ไอทีดี- เอสคิว ได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการกับกรมสรรพากรแล้วเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2566





### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

##### รายได้จากการให้บริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า แสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

#### **รายได้จากการขาย**

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### **รายได้จากการให้เช่า**

รายได้จากการให้เช่าจะรับรู้เป็นรายได้โดยคำนวณตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### **รายได้ดอกเบี้ย**

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### **ต้นทุนทางการเงิน**

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจำนวน โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### **4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### **4.3 สินค้าคงเหลือ**

น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น อะไหล่และวัสดุทั่วไปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

### **4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย**

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน



#### 4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคาร	10 - 20 ปี
แคมป์	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 25 ปี
เครื่องตกแต่ง	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	4 - 5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน และไม่มีกรคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.6 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ โดยประมาณ 5 ปี และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

## กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 12	ปี
ยานพาหนะ	4 - 5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการให้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น



กลุ่มบริษัทคิดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

#### **สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ**

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### **กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า**

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

### **4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึง บุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

### **4.9 เงินตราต่างประเทศ**

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

**ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน**

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

**ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน**

**โครงการสมทบเงิน**

บริษัทฯ และพนักงาน ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

**โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน**

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.12 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ



#### 4.13 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุนเมื่อได้รับบริการจากพนักงาน ตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายพร้อมกับการเพิ่มขึ้นของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น ตามระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการ

กลุ่มบริษัทประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ดังกล่าว และกลุ่มบริษัทจะทบทวน การประเมินจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่คาดว่าจะได้รับสิทธิทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้ อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับ รายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย**

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน





## การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมด ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### 4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

#### 4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด



ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

**รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้านำไป**

ในการประมาณรายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้านำไป ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านำไปนั้น โดยค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

### สัญญาเช่า

**การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า**

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

### **การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า**

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

### **การจัดประเภทของสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า**

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

### **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา**

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

### **สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### **ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์**

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน ประเมินขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น



## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	9,369	9,369
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกรร่วมกัน)	906	928	906	906
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	906	928	10,275	10,275
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(906)	(906)	(10,275)	(10,275)
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	22	-	-

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	29,519	27,451
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	938	928
รวม	30,457	28,379

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	1,682	1,065	1,680	1,063
เงินฝากธนาคาร	241,537	160,566	241,245	160,244
รวม	243,219	161,631	242,925	161,307

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 1.25 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 1.25 ต่อปี) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.15 ถึง 1.25 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 1.25 ต่อปี))

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	280,305	347,297	280,305	347,297
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	906	928	10,275	10,275
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,910	2,330	1,910	2,330
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	283,121	350,555	292,490	359,902
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,421)	(2,421)	(11,790)	(11,790)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	280,700	348,134	280,700	348,112

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุลูกหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>				
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	280,305	347,297	280,305	347,297
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	280,305	347,297	280,305	347,297

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วันถึง 45 วัน

## 9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

### 9.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
รายได้ค่าบริการค้างรับ	548,010	568,071
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	189,744	20,000



## 9.2 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าบริการค้างรับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 548 ล้านบาท คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี (2564: 568 ล้านบาท)

## 9.3 รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
รายได้ที่รับรู้ในระหว่างปีที่เคยรวมอยู่ในยอดคงเหลือของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	10,256	21,011

## 10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
น้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น	39,188	34,431	(11,285)	(9,226)	27,903	25,205
อะไหล่และวัสดุทั่วไป	310,118	290,591	(683)	(683)	309,435	289,908
สินค้าระหว่างทาง	27,273	33,502	-	-	27,273	33,502
รวม	376,579	358,524	(11,968)	(9,909)	364,611	348,615

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 2 ล้านบาท (2564: 6 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการให้บริการ

## 11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า	103,166	-	103,166	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	20,030	19,407	20,030	19,407
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	7,170	9,126	7,170	9,126
เงินทดรองจ่าย	11,719	10,004	11,634	9,938
อื่นๆ	23,627	2,977	23,627	2,628
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	165,712	41,514	165,627	41,099

## 12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือดังกล่าวเป็นบัญชีเงินฝากธนาคาร ซึ่งได้นำไปวางไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ และการออกหนังสือค้ำประกัน

## 13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท มายก๊ก อีเนอร์จี้ จำกัด	48,949	48,949	(48,949)	(48,949)	-	-
บริษัท สหกลพาวเวอร์ จำกัด	10,000	10,000	(10,000)	(10,000)	-	-
รวม	58,949	58,949	(58,949)	(58,949)	-	-

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท มายก๊ก อีเนอร์จี้ จำกัด จำนวน 49 ล้านบาท โดยแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้รายการ “ค่าใช้จ่ายในการบริหาร” ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน





## 14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

รายการ	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคาร	แคมป์	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	อุปกรณ์ สำนักงาน	
<b>ราคาดุล</b>							
1 มกราคม 2564	42,582	322,253	34,939	12,500,199	18,760	28,962	13,147,526
ชื่อเพิ่ม	-	490	823	100,515	2,303	4,004	151,931
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(12)	-	(92,757)	-	(607)	(104,905)
โอนมาจากสินทรัพย์ใช้สิทธิการใช้	-	-	-	145,348	-	-	145,348
โอนไปสินทรัพย์อื่น	-	-	-	(64,242)	-	-	(64,242)
โอนเข้า (ออก)	-	21,320	-	161,976	168	517	(183,981)
31 ธันวาคม 2564	42,582	344,051	35,762	12,751,039	21,231	32,876	13,275,658
ชื่อเพิ่ม	-	345	4,152	463,030	659	2,692	532,310
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(424,756)	(1,138)	(587)	(426,481)
โอนมาจากสินทรัพย์ใช้สิทธิการใช้	-	-	-	497,036	-	-	497,036
โอนเข้า (ออก)	-	15,661	-	4,093	-	-	(19,754)
31 ธันวาคม 2565	42,582	360,057	39,914	13,290,442	20,752	34,981	13,878,523





(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ							สินทรัพย์	
		อาคาร	แทรมป์	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม	
ที่ดิน										
<b>ราคาทุน</b>										
1 มกราคม 2564	42,582	322,253	34,939	12,500,199	18,756	28,962	24,995	174,836	13,147,522	
ซื้อเพิ่ม	-	490	823	100,515	2,303	4,004	4,788	39,008	151,931	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(12)	-	(92,757)	-	(607)	(11,529)	-	(104,905)	
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช่	-	-	-	145,348	-	-	-	-	145,348	
โอนไปสินค้างเหลือ	-	-	-	(64,242)	-	-	-	-	(64,242)	
โอนเข้า (ออก)	-	21,320	-	161,976	168	517	-	(183,981)	-	
31 ธันวาคม 2564	42,582	344,051	35,762	12,751,039	21,227	32,876	18,254	29,863	13,275,654	
ซื้อเพิ่ม	-	345	4,152	463,030	659	2,692	1,213	60,219	532,310	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(424,756)	(1,138)	(587)	-	-	(426,481)	
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช่	-	-	-	497,036	-	-	-	-	497,036	
โอนเข้า (ออก)	-	15,661	-	4,093	-	-	-	(19,754)	-	
31 ธันวาคม 2565	42,582	360,057	39,914	13,290,442	20,748	34,981	19,467	70,328	13,878,519	

(หน่วย : ล้านบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ที่ดิน	อาคาร	แคมป์	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
-	186,212	18,003	5,309,759	12,522	23,784	16,497	-	5,566,777
-	17,862	5,579	862,197	2,536	3,210	1,156	-	892,540
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย								
-	(6)	-	(81,179)	-	(301)	(8,811)	-	(90,297)
-	-	-	77,104	-	-	-	-	77,104
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้								
-	204,068	23,582	6,167,881	15,058	26,693	8,842	-	6,446,124
-	21,362	5,063	819,944	2,289	3,797	2,651	-	855,106
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย								
-	-	-	(416,482)	(1,136)	(555)	-	-	(418,173)
-	-	-	289,158	-	-	-	-	289,158
-	225,430	28,645	6,860,501	16,211	29,935	11,493	-	7,172,215
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
42,582	139,983	12,180	6,583,158	6,169	6,183	9,412	29,863	6,829,530
42,582	134,627	11,269	6,429,941	4,537	5,046	7,974	70,328	6,706,304
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2564 (863) ส่วนบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								892,540
2565 (820) ส่วนบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								855,106



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,183 ล้านบาท (2564: 1,962 ล้านบาท)

บริษัทฯได้จัดจ้างที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต เครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะบางส่วนมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 5,245 ล้านบาท (2564: 5,662 ล้านบาท) เพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

## 15. สัญญาเช่า

### 15.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทโดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 5 ปี

#### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	472,782	-	472,782
เพิ่มขึ้น	87,902	40,332	128,234
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่โอน	(68,244)	-	(68,244)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(108,387)	(8,504)	(116,891)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	384,053	31,828	415,881
เพิ่มขึ้น	1,850	3,469	5,319
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่โอน	(207,878)	-	(207,878)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(77,045)	(8,619)	(85,664)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	100,980	26,678	127,658

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2565</u>	<u>2564</u>
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	161,705	293,347
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(9,359)	(18,098)
รวม	152,346	275,249
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(66,635)	(127,137)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	<u>85,711</u>	<u>148,112</u>

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2565</u>	<u>2564</u>
ยอดคงเหลือต้นปี	275,249	343,194
เพิ่มขึ้น	5,319	128,234
ดอกเบี้ยที่รับรู้	9,427	14,445
จ่ายค่าเช่า	(137,649)	(210,624)
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>152,346</u>	<u>275,249</u>

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 33.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง



### ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	85,664	116,891
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	9,427	14,445
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	35,709	34,809

### 15.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทผู้ให้เช่าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับเครื่องจักรโดยมีอายุสัญญา 5 ปี

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภายใน 1 ปี	7,263	17,430	7,263	17,430
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	-	7,263	-	7,263
รวม	7,263	24,693	7,263	24,693

### 16. เงินจ่ายล่วงหน้าในการสำรวจและพัฒนาแหล่งแร่

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินจ่ายล่วงหน้าในการสำรวจและพัฒนาแหล่งแร่จำนวน 99 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 41 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้รายการ “ค่าใช้จ่ายในการบริหาร” ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### 17. ภาษีเงินได้รอขอลิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีภาษีเงินได้รอขอลิ้นคงเหลือจำนวน 314 ล้านบาท ซึ่งได้รวมภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2560 - 2564 จำนวน 273 ล้านบาท ขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณาตรวจสอบของเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร ซึ่งยังไม่ได้ผลสรุป ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯยังคงเชื่อว่าจากหลักฐานที่บริษัทฯมีจะทำให้บริษัทฯได้รับคืนเงินภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายดังกล่าวเต็มจำนวน บริษัทฯจึงไม่ได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

18. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	MLR-1%	366,679	170,000
เจ้าหนี้ทรัสต์บริษัท	3.50 - 5.30 และ MLR-1%	217,831	333,602
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	4	104
รวม		584,514	503,706

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารค้ำประกัน โดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต เครื่องจักรของโครงการในส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ รวมถึงการโอนสิทธิในการรับผลประโยชน์จากกรมธรรม์ประกันภัยและค้ำประกัน โดยกรรมการบริษัทฯ เจ้าหนี้ทรัสต์บริษัทและเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารค้ำประกัน โดยใช้เครื่องจักรและเงินฝากธนาคารของบริษัทฯตามลำดับ

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	589,583	290,759	589,583	290,759
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	5,818	5,587	5,783	5,554
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	11,172	8,368	11,172	8,368
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	238,358	327,485	238,348	327,475
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	844,931	632,199	844,886	632,156

20. เงินกู้ยืมระยะยาว

(พันบาท :หน่วย)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะยาว	2,233,886	3,303,817
เงินกู้ยืมระยะยาวภายใต้สัญญาขายและเช่ากลับคืนเครื่องจักร	197,968	118,353
รวม	2,431,854	3,422,170
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,045,135)	(1,266,579)
เงินกู้ยืมระยะยาว - จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,386,719	2,155,591





การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	3,426,076	4,566,828
กู้เพิ่ม	444,951	216,123
จ่ายคืนเงินกู้	(1,437,827)	(1,356,875)
	2,433,200	3,426,076
หัก: ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือตัดบัญชี	(1,346)	(3,906)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,431,854	3,422,170

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินภายใต้สัญญาขายและเช่ากลับคืนเครื่องจักรกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งโดยมีวงเงินกู้รวม 185 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.1 ถึงร้อยละ 4.5 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนและต้องชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในเดือนพฤศจิกายน 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารของบริษัทฯ ประกอบด้วยวงเงินกู้ยืม 4 สัญญาจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ โดยมียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมจำนวน 2,234 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตรดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำหักส่วนต่างที่กำหนด (MLR - margin) ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน และต้องชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในเดือนธันวาคม 2574

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต เครื่องจักรของโครงการในส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ การโอนสิทธิการรับเงินของโครงการ รวมถึงการโอนสิทธิในการรับผลประโยชน์จากกรรมกรรมประกันภัยและค้ำประกันโดยกรมการบริษัทฯ

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น อัตราความสามารถในการชำระหนี้ และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้คงเหลือเป็นจำนวน 1,141 ล้านบาท (2564: 300 ล้านบาท)

## 21. หุ้นกู้

					(หน่วย: พันบาท)		
หุ้นกู้	อายุหุ้นกู้	วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ครบ		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
			กำหนดได้ก่อน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2565	2564	
1	3 ปี	21 มิถุนายน 2562	21 มิถุนายน 2565	5.00	-	700,000	
2	3 ปี	28 ตุลาคม 2563	28 ตุลาคม 2566	5.50	300,000	300,000	
3	3 ปี	25 มิถุนายน 2564	25 มิถุนายน 2567	4.95	300,000	300,000	
4	3 ปี	12 พฤศจิกายน 2564	12 พฤศจิกายน 2567	4.90	300,000	300,000	
5	3 ปี 2 วัน	17 มิถุนายน 2565	19 มิถุนายน 2568	4.90	550,000	-	
6	3 ปี	4 พฤศจิกายน 2565	4 พฤศจิกายน 2568	5.10	239,200	-	
รวม						1,689,200	1,600,000
หัก: ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี						(8,118)	(5,394)
หัก: หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						(299,135)	(699,115)
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						1,381,947	895,491

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นกู้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

			(หน่วย: พันบาท)	
			งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี			1,600,000	1,300,000
ออกหุ้นกู้			789,200	600,000
จ่ายคืนหุ้นกู้			(700,000)	(300,000)
			1,689,200	1,600,000
หัก: ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี			(8,118)	(5,394)
ยอดคงเหลือปลายปี			1,681,082	1,594,606

หุ้นกู้ของบริษัทฯ ทั้งหมด มีมูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท และเป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ โดยจ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือนตลอดอายุหุ้นกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 หุ้นกู้ระยะยาวของบริษัทฯ มีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 1,699 ล้านบาท (2564: 1,607 ล้านบาท) โดยอ้างอิงจากราคาตลาดของสมาคมตราสารหนี้ไทย ซึ่งมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 2 ภายใต้ข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ บริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดบางประการ เช่น การชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น



## 22. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี</b>	43,865	46,761
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,692	5,189
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,219	777
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(4,972)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	9,098
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(6,082)	(12,988)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี</b>	<b>44,694</b>	<b>43,865</b>

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 2 ล้านบาท (2564: 13 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 7 ปี และ 15 - 16 ปี (2564: 7 ปี และ 15 - 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
อัตราคิดลด	1.58 - 2.70	1.58 - 2.70
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.43 - 2.57	1.43 - 2.57
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 100	0 - 100

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564	
	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%
อัตราคิดลด	(1,523)	1,645	(1,478)	1,592
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1,555	(1,980)	1,385	(1,694)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2,093)	1,687	(1,752)	1,458

### 23. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียนจาก 1,150 ล้านบาทเป็น 1,149 ล้านบาท บริษัทฯได้จดทะเบียนลดทุนดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2565

### 24. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

### 25. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	227,510	249,342
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	9,427	14,445
รวม	236,937	263,787



## 26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	518,725	539,497	518,725	539,497
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	941,027	1,009,785	941,027	1,009,785
ค่าซ่อมแซม	1,362,157	1,104,970	1,362,157	1,104,970
ค่าจ้างผู้รับเหมา	313,965	366,763	313,965	366,763
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,160,694	802,695	1,160,694	802,695
ค่าเช่า	35,709	34,809	35,709	34,809
วัสดุใช้ไป	160,928	102,672	160,928	102,672
ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	48,949
ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินจ่ายล่วงหน้าในการสำรวจและพัฒนาแหล่งแร่	-	99,487	-	41,337

## 27. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-	-	-
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	(2,405)	-	(2,405)
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	7,926	384	7,926	384
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน</b>	<b>7,926</b>	<b>(2,021)</b>	<b>7,926</b>	<b>(2,021)</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	825	-	825

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	315,877	330,311	316,260	327,480
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	63,175	66,062	63,252	65,496
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ของปีก่อน	-	(2,405)	-	(2,405)
กลับรายการสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีที่เคยรับรู้	7,980	2,077	7,980	2,077
รายการขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีในระหว่างปี	18,966	3,796	18,966	3,796
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	642	20,389	642	20,389
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(79,743)	(88,385)	(79,743)	(88,385)
ผลกระทบของรายการระหว่างกัน	(3,094)	(3,555)	(3,171)	(2,989)
รวม	(82,195)	(71,551)	(82,272)	(70,985)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	7,926	(2,021)	7,926	(2,021)



ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายใต้การตัดบัญชี</b>				
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิ				
ที่คาดว่าจะได้รับ	2,394	1,982	2,394	1,982
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและอุปกรณ์	1,243	1,401	1,243	1,401
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,939	8,773	8,939	8,773
ประมาณการหนี้สินค่าบูรณะพื้นที่	1,875	1,500	1,875	1,500
สัญญาเช่า	(6,976)	(9,085)	(6,976)	(9,085)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	83,790	94,037	83,790	94,037
ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี	(4,453)	(3,869)	(4,453)	(3,869)
<b>รวม</b>	<b>86,812</b>	<b>94,739</b>	<b>86,812</b>	<b>94,739</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 489 ล้านบาท (2564: 344 ล้านบาท) ที่บริษัทฯ ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทฯ อาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 909 ล้านบาท (2564: 814 ล้านบาท) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2570 (2564: 2569)

## 28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

## 29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ รับเหมางานขุดดินและถ่านหิน และดำเนินธุรกิจในส่วนงานหลักทางภูมิศาสตร์สองแห่งคือในประเทศไทยและสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ประเทศไทย		สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว		งบการเงินรวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการให้บริการ	3,401,709	3,268,805	1,756,030	1,443,537	5,157,739	4,712,342
ต้นทุนการให้บริการ	(3,088,269)	(2,676,091)	(1,301,487)	(1,092,459)	(4,389,756)	(3,768,550)
กำไรขั้นต้น	313,440	592,714	454,543	351,078	767,983	943,792
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:						
รายได้อื่น					80,317	90,682
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(295,487)	(440,377)
ต้นทุนทางการเงิน					(236,937)	(263,787)
ภาษีเงินได้					(7,926)	2,021
กำไรสำหรับปี					307,950	332,331





## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองรายรวมเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 5,158 ล้านบาท (2564: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองรายรวมเป็นจำนวนเงิน 4,712 ล้านบาท) ซึ่งมาจากส่วนงานรับเหมางานขุดขนดินและถ่านหิน

### 30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 3 ล้านบาท (2564: 3 ล้านบาท)

### 31. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565	92	0.08
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2565		92	0.08
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564	92	0.08
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2564		92	0.08

### 32. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 32.1 ภาวะผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 232 ล้านบาท (2564: 778 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับที่เกี่ยวกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์

#### 32.2 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทเป็นจำนวนเงินประมาณ 2,104 ล้านบาท (2564: 2,380 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาวะผูกพันทางปฏิบัติตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท

### 32.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเพื่อรับจ้างในการซูด - ขนดิน และขนถ่านหินกับบริษัทคู่ค้าจำนวน 2 ราย โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญาได้มีการกำหนดปริมาณการให้บริการขั้นต่ำและอัตราค่าจ้างในช่วงเวลาที่ให้บริการ ทั้งนี้ สัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดในปี 2569 และปี 2570

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบสายพานกับบริษัทดังกล่าวข้างต้น เป็นระยะเวลา 7 ปี

## 33. เครื่องมือทางการเงิน

### 33.1 ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

### 33.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หุ้นกู้และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกค้าจำนวนน้อยรายทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ โดยสัญญาการให้บริการของกลุ่มบริษัทจะทำกับหน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนรายใหญ่ ซึ่งมีความน่าเชื่อถือและมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่ออยู่ในระดับต่ำ ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อกับลูกหนี้เหล่านี้



### เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง

### ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้ออุปกรณ์เป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญา ส่วนใหญ่มีอายุไม่เกิน 1 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565 (ล้าน)	2564 (ล้าน)	2565 (ล้าน)	2564 (ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
ยูโร	-	-	4	-	36.8274	37.8948

### การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หุ้นกู้และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ รายละเอียดของเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หุ้นกู้และหนี้สินตามสัญญาเช่า แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

### การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

สกุลเงิน	2565		2564	
	ผลกระทบต่อกำไร		ผลกระทบต่อกำไร	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
บาท	+1	26,019	+1	36,205
	-1	(26,019)	-1	(36,205)

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้น โดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยการใช้เงินกู้ยืมและสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ และมีความสามารถในการขอขยายระยะเวลาการจ่ายชำระคืนหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและดอกเบี้ย	584,514	-	584,514
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	844,931	-	844,931
หนี้สินตามสัญญาเช่า	72,417	89,288	161,705
เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย	1,125,340	1,439,884	2,565,224
หุ้นกู้และดอกเบี้ย	382,306	1,471,237	1,853,543
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>3,009,508</b>	<b>3,000,409</b>	<b>6,009,917</b>



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>ตราสารอนุพันธ์</b>			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	3,587	-	3,587
<b>รวมตราสารอนุพันธ์</b>	<b>3,587</b>	<b>-</b>	<b>3,587</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและดอกเบี้ย	511,130	-	511,130
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	632,199	-	632,199
หนี้สินตามสัญญาเช่า	136,507	156,840	293,347
เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย	1,229,963	2,417,277	3,647,240
หุ้นกู้และดอกเบี้ย	762,543	968,938	1,731,481
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>3,272,342</b>	<b>3,543,055</b>	<b>6,815,397</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและดอกเบี้ย	584,514	-	584,514
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	844,886	-	844,886
หนี้สินตามสัญญาเช่า	72,417	89,288	161,705
เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย	1,125,340	1,439,884	2,565,224
หุ้นกู้และดอกเบี้ย	382,306	1,471,237	1,853,543
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>3,009,463</b>	<b>3,000,409</b>	<b>6,009,872</b>

<b>ตราสารอนุพันธ์</b>			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	3,587	-	3,587
<b>รวมตราสารอนุพันธ์</b>	<b>3,587</b>	<b>-</b>	<b>3,587</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและดอกเบี้ย	511,130	-	511,130
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	632,156	-	632,156
หนี้สินตามสัญญาเช่า	136,507	156,840	293,347
เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย	1,229,963	2,417,277	3,647,240
หุ้นกู้และดอกเบี้ย	762,543	968,938	1,731,481
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>3,272,299</b>	<b>3,543,055</b>	<b>6,815,354</b>

### 33.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

### 34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดหาให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.08:1 (2564: 2.46 :1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.08:1 (2564: 2.47 :1)

### 35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

# 04

## เอกสารแนบ

---

บริษัท สทกลอิกวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565



# เอกสารแนบ 1

## รายการเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท



**หม่อมราชวงศ์ปรดิยารส เทวกุล**  
ประธานกรรมการ  
อายุ 75 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ (เกียรตินิยมดีมาก) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท MBA (International Business), Wharton School, University of Pennsylvania
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 1 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

- เศรษฐศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- เศรษฐศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
- เศรษฐศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ปริญญาที่ดัดมศักดิ์ :

- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการธนาคารและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

จำนวนหุ้น SQ : 70,000,000 หุ้น คิดเป็น 6.11%

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท สหกลออีควิเปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท คอมลิ่งค์ จำกัด
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ธิฟายนิ่งไลหะมีค่า จำกัด
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท การแพทย์สุขุมวิท 62 จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยเอเชียแปซิฟิกบรียวเออร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการและเลขาธิการ	มูลนิธิอาจารย์ป๋วย
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	สถาบันป๋วย อึ๊งภากรณ์
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	มูลนิธิศีกักถ์ 80 ๗
2544 - 2549	ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย	ธนาคารแห่งประเทศไทย
2549 - 2550	รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรี	กระทรวงการคลัง
2557 - 2558	รองนายกรัฐมนตรี	



**คุณวุฒิทางการศึกษา :**

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ University of Florida, USA

**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย :**

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 244/2560
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leader (RCL) 1/2558
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 79/2552

**การอบรมอื่น ๆ :**

- Certificate in Health Service Management สมาคมโรงพยาบาลเอกชนแห่งประเทศไทย
- Certificate of Senior Executive Program สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์
- Certificate in Delivery Information Service, Harvard Business School, Boston, USA

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**จำนวนหุ้น SQ :** 150,000 หุ้น คิดเป็น 0.01%

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

-ไม่มี-

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท สหกลอวิปแมน จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาฝ่ายการลงทุน	บริษัท ฟรินซิเพิล แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท โฟร์เทรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2557 - 2558	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เก็น เอ็ม.ดี. นครสวรรค์ จำกัด
2557 - 2558	กรรมการ	บริษัท อลิอันซ์ เมดิคอล เอเชีย จำกัด



**นางกึ่งเทียน บางอ้อ**  
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ  
อายุ 78 ปี

**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 1/2550
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53/2548

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**จำนวนหุ้น SQ :** 150,000 หุ้น คิดเป็น 0.01%

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

-ไม่มี-

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

**บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	บริษัท สหกลออีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน)
2549 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ/กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยฟิล์ม จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซลลูลาร์ วิชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

**บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท com - link จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท นริทนต์ - นริญา จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอพาวเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไอเทคนิควีรด์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พิญานี จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อะเมซิ่ง คอฟฟี่ จำกัด



**ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์**  
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ  
อายุ 53 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาเอก สาขามบริหารธุรกิจ(บัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ BJC/2547
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 88/2550
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 18/2550
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 3/2551
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 15/2555

- หลักสูตร How to Measure the Success of Corporate Strategy (HMS) รุ่นที่ 3/2556
- หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 8/2557
- หลักสูตร Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) รุ่นที่ 5/2561

#### การอบรมอื่น ๆ

- Thai Standard on Auditing (TSA)
- Thai Financial Reporting Standard (TFRS)
- Internal Control and Internal Audit
- อบรมมาตรฐานบัญชีและมาตรฐานการสอบบัญชี สภาวิชาชีพบัญชี

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

จำนวนหุ้น SQ : 150,000 หุ้น คิดเป็น 0.01%

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	บริษัท สหกลอควิเปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
2561 - 2562	กรรมการอิสระ	บริษัท อีออน ทรูสินทรัพย์(ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อีออน ทรูสินทรัพย์(ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการที่ปรึกษาการลงทุน	บริษัท เอ็พพลาย ดีบี จำกัด (มหาชน)
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ซี.พี.แอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2552 - ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ สาขาวิชาชีวบัญชี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เจริญสิน แอสเสท จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ควอลิตี้ แอสซัวร์รันส์ เซอร์วิส จำกัด
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริหารความเสี่ยง	องค์การคลังสินค้า
	กรรมการ	บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนียน จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนียน ซีเอสทีเอส จำกัด
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ฟิวพี เอ็กซ์ซิม จำกัด

**นายพนัสนิธิ เมืองโคตร**  
รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร  
อายุ 74 ปี



**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (LL.M. Corporations) New York University, New York, USA
- ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย เนติบัณฑิตยสภา

**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 43/2545

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**จำนวนหุ้น SQ :** 15,701,000 หุ้น คิดเป็น 1.38%

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

-ไม่มี-

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

**บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท สหกลออีควิเปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท สหกลออีควิเปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

**บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พีเอฟ คอนโทรลส์ กรุ๊ป จำกัด
2544 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล บิสซิเนส ลอว์เยอร์ส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลอเพาเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	Mai Khot Energy Limited
2546 - 2558	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เจริญสิน แอสเสท จำกัด

**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Business Administration, Ohio University, Ohio, USA

**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 94/2555
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 244/2560

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**จำนวนหุ้น SQ :** 1,697,150 หุ้น คิดเป็น 0.15%

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

เป็นพี่ชายนายวิฑูรย์, นายกวิต และนายกวิตม์ ศิริสรณ์

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

**บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลอวิคปิเมนท์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท สหกลอวิคปิเมนท์ จำกัด (มหาชน)

**บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2546 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เอสวีพีเค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลพาเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	Mai Khot Energy Limited

**นายวิทวัส ศิริสรณ์**  
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ/กรรมการ/  
กรรมการบริหาร/ประธานกรรมการความเสี่ยง  
อายุ 58 ปี



**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 94/2555

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**จำนวนหุ้น SQ :** 4,000,075 หุ้น คิดเป็น 0.35%

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

เป็นน้องชายนายศาคศวัต ศิริสรณ์ และเป็นพี่ชายนาย กวิต, กวิดม ศิริสรณ์

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2546 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เอสวีพีค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลเพาเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ญู แอนด์ โฟร์ พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วรรณงาม จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บ้านเรือนอรุณ จำกัด



**นายวิท ศิริสรณ์**  
กรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Supply Chain/  
กรรมการบริหาร  
อายุ 54 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาบริหาร มหาวิทยาลัยรังสิต
- AAA Certificate, Golf Complex Operation and Management, San Diego Golf Academy
- Master of Business Administration มหาวิทยาลัยรามคำแหง

#### สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 96/2555

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

จำนวนหุ้น SQ : 21,700 หุ้น คิดเป็น 0.002%

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

เป็นน้องชายนายศาสวัต, วิทวัส ศิริสรณ์

และเป็นพี่ชายนาย กวิตม์ ศิริสรณ์

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Supply Chain	บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2546 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจัดหาและคลัง	บริษัท เอสวีพีเค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลาฟาเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	Mai Khot Energy Limited



**นายกวิทย์ ศิริสรณ์**  
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน/กรรมการ/กรรมการบริหาร  
อายุ 53 ปี

**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินการธนาคาร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Business Administration,  
San Diego State University

**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558
- หลักสูตร Director Refreshment Program (Lesson Learnt from  
Financial Cases: How Board Should React) (DRP 3/2021)

**การอบรมอื่น ๆ**

- หลักสูตร STRATEGIC CFO รุ่น 5
- หลักสูตรกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการเงิน  
อย่างมีประสิทธิภาพ

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**จำนวนหุ้น SQ :** 9,322,200 หุ้น คิดเป็น 0.82%

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

เป็นน้องชายนายศาสวัต, วิทวัส, กวิทย์ ศิริสรณ์

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

**บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลออีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	บริษัท สหกลออีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน)

**บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสวีพีเค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลาเพาเวอร์ จำกัด





**นายชาติ รักษ์สุธี**  
กรรมการ  
อายุ 64 ปี

**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- บัญชีบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้า
- การจัดการมหาบัณฑิต สาขาการจัดการเงิน มหาวิทยาลัยมหิดล

**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
รุ่นที่ 114/2558

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**จำนวนหุ้น SQ :** 75,000 หุ้น คิดเป็น 0.01%

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

-ไม่มี-

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหกลอควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน)
บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ.เอส.เอสโซซิเอท เอนยีเนียริง (1964) จำกัด

**นายประกาศ วิชากุล**  
กรรมการ/กรรมการอิสระ  
อายุ 67 ปี



**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (ธรณีวิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ (ธรณีวิทยา)
- New Mexico Institute of Mining and Technology, U.S.A

**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 186/2557

**การอบรมอื่น ๆ**

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรวิทยาลัยการทัพเรือ สถาบันวิชาการทหารเรือชั้นสูง

- หลักสูตร Masterful Coaching Workshop, Hay Group
- หลักสูตรความรู้ด้านตลาดการเงินเพื่อการตัดสินใจสำหรับนักบริหารระดับสูง ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Senior Executive Development Program - 2 มูลนิธิพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ
- หลักสูตร Executive Program for Growing Companies, Stanford Graduate School of Business, U.S.A

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

จำนวนหุ้น SQ : -ไม่มี-

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

-ไม่มี-

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการอิสระ	บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการอิสระ	บริษัท พีเอสจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
-ไม่มี-		

**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

จำนวนหุ้น SQ : -ไม่มี-

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

-ไม่มี-

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการอิสระ	บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท สำนักงานทนายความบางกอกลอร์ ออฟฟิศ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด

**นางสาววิภาวี กลิ่นแก้ว**  
 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน/กรรมการบริหาร  
 อายุ 35 ปี



**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชีบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

**การอบรมอื่น ๆ**

- รายจ่ายต้องห้ามที่มักผิดและเทคนิคการป้องกัน
- ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ปี 65 หลักการและประเด็นปัญหาในทางปฏิบัติ (2022 Deferred Tax)
- การเงินที่สำคัญสำหรับนักบัญชี

- รู้ทัน รู้ครบ กฎหมายใหม่ ปี 65 และแนวโน้มในอนาคต TFRS ปี 66
- สร้างความเข้าใจหลักการมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ TFRS 16 เรื่อง สัญญาเช่า รุ่นที่ 3/65
- สรุปการเปลี่ยนแปลงและประเด็นที่สำคัญของ TFRS (ฉบับปรับปรุง 2565) รุ่นที่ 2/65

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

จำนวนหุ้น SQ : -ไม่มี-

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

-ไม่มี-

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน/ กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอควิเปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
----------	--	--------------------------------------

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2557 – 2560	ผู้จัดการสายงานตรวจสอบภายในและความเสี่ยง	บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮ้าส์คูเปอร์ส เอ็มเอเอส จำกัด
-------------	--	---



**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- Engineer, Cornell University, New York, USA

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

จำนวนหุ้น SQ : 2,265,800 หุ้น คิดเป็น 0.20%

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

บุตรนายวิทวัส ศิริสรณ์

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการโครงการแม่เหาะและโครงการหงสา/ กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
----------	---	-------------------------------------

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

-ไม่มี-



### นายวิฑูรย์ ชินวนิชย์

ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและวิศวกรรม/  
กรรมการบริหาร  
อายุ 60 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้ากำลัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขา MPA สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

จำนวนหุ้น SQ : 351,100 หุ้น คิดเป็น 0.03%

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร :

-ไม่มี-

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน

ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและ  
วิศวกรรม/กรรมการบริหาร

บริษัท สหกลอซิลิโคน จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

-ไม่มี-



**ดร.รุจ บัณทวงศ์**  
 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจและ  
 ที่ปรึกษาอาวุโสทางวิชาการ/กรรมการบริหาร  
 อายุ 63 ปี

**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ประเทศสหรัฐอเมริกา

- วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ประเทศสหรัฐอเมริกา

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**จำนวนหุ้น SQ :** -ไม่มี-

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

-ไม่มี-

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจและที่ปรึกษาอาวุโส ทางวิชาการ/กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลอัครวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)
บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2554 - 2559	ที่ปรึกษาอาวุโสทางวิชาการรองประธานบริหารอาวุโส (เหมืองแร่)	บริษัท อิทธิพลไทย ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

**นายสุรพล อันสุวรรณ**  
 เลขาธิการบริษัท/กรรมการบริหาร  
 อายุ 49 ปี



**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :**

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี การเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต การเงินและบริหารปฏิบัติการ, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ นิด้า

**สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- Company Secretary Program 65/2558
- Board Reporting Program 17/2558
- Company Reporting Program 12/2558

**การอบรมอื่น ๆ**

- Advance for Corporate Secretaries 1/2559
- The Financial Analyst Program Certificate
- หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 3

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**จำนวนหุ้น SQ :** 12,050 หุ้น คิดเป็น 0.001%

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร :**

-ไม่มี-

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2558 - ปัจจุบัน	เลขาธิการบริษัท/กรรมการบริหาร	บริษัท สหกลออีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน)
2553 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณและจัดหาเงินทุน	บริษัท สหกลออีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
 -ไม่มี-





บริษัท	กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ															
	เอกชัย วรรณกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล	ประสิทธิ์ วัฒนกุล
บริษัท สหกลอว์ปเมนต์ จำกัด (มหาชน)	C	D, ED,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,	D, ID,
บริษัท สหกลอว์ปเมนต์ จำกัด	M	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC	CAC
บริษัท สหกลอว์ปเมนต์ จำกัด	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M	ED, M
บริษัท เอส.วี.พี.เค. จำกัด																

## หมายเหตุ :

- C = ประธานกรรมการบริษัท
- CRC = ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- D = กรรมการบริษัท
- ED = กรรมการบริหาร
- ID = กรรมการอิสระ
- M = ผู้บริหาร
- AC = กรรมการตรวจสอบ
- RC = กรรมการบริหารความเสี่ยง
- CAC = ประธานกรรมการตรวจสอบ

## เอกสารแนบ 2

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ และบริษัทย่อย

รายชื่อ	บมจ.สทกลอิกวิปเมนต์	บริษัทย่อย	
		บจ.สทกพาวเวอร์	Mai Khot Energy Limited
1. หม่อมราชวงศ์ปรีดิยาธร เทวกุล	✓		
2. นายพนพันธ์ เมืองโคตร	✓	✓	✓
3. นายศิริชัย โตวิริยะเวช	✓		
4. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	✓		
5. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	✓		
6. นายศาศวัต ศิริสรณ์	✓	✓	✓
7. นายวิวัฒน์ ศิริสรณ์	✓	✓	
8. นายพิเชษฐ มหันต์สุนันท์	✓		
9. นายกวิตม์ ศิริสรณ์	✓	✓	
10. นายชาลี รัชส์สุธี	✓		
11. นายประภาส วิชากุล	✓		
12. นายภวัต ศิริสรณ์			✓

✓ = เป็นกรรมการในบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย



## เอกสารแนบ 3

### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ณ ปัจจุบัน ผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัท คือ นางสาวอณิศา รักษาสรณ์ ผู้จัดการ/กรรมการบริหาร บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ทั้งในส่วนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

#### นางสาวอณิศา รักษาสรณ์

อายุ 37 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาสถิติประกันภัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- Certificate
- Dharmniti Young Executive รุ่นที่ 1
- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT)
- ประกาศนียบัตรโครงการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตรุ่นที่ 26

#### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
- มาตรฐาน IA และการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
- โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน
- แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน CAC

- โครงการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตรุ่นที่ 26
- Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors (ACIIA) Japan
- Internal Audit Comprehensive : IAC
- The Convergence Of Security 2021
- Fraud Prevention and Detection 2021
- CAC SME
- IA Academy \_Top risk 2021
- Internal Audit Modernization 2021
- สถานภาพในปัจจุบันและทิศทางในอนาคตของ TFRSs
- การจัดทำแบบ 56-1 One Report
- Thailand's Personal Data Protection Act "PDPA"
- Agile Auditing 2022
- แนวคิดเชิงวิเคราะห์หลัง covid 2022
- Future Trends Cybersecurity in Internal Audit 2022
- การประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน (QAR)

#### ประสบการณ์ทำงาน

2563 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการ/กรรมการบริหาร	บจก.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ /ให้บริการตรวจสอบภายใน
3/6/2559 - 2563	ผู้ช่วยผู้จัดการ	บจก.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ /ให้บริการตรวจสอบภายใน
2558 - 2/6/2559	ผู้ช่วยผู้จัดการ	แผนกตรวจสอบภายใน บจก.สอบบัญชีธรรมนิติ/ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
2553 - 2558	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส	แผนกตรวจสอบภายใน บจก.สอบบัญชีธรรมนิติ/ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
2551 - 2553	ผู้ตรวจสอบภายใน	แผนกตรวจสอบภายใน บจก.สอบบัญชีธรรมนิติ/ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน

#### การถือหุ้นในบริษัท

-ไม่มี-

<sup>1</sup> การแต่งตั้ง ถอดถอน และ โยกย้ายหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นอำนาจอนุมัติของ คณะกรรมการตรวจสอบ

# เอกสารแนบ 4

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### 4.1 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกันในการประกอบธุรกิจ หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่ปรากฏในงบแสดงฐานะทางการเงินรวมของบริษัทฯ รวมทั้งหมดเท่ากับ 6,706.3 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี(สุทธิ)	การผูกพัน*
1 ที่ดิน					
โฉนดเลขที่ 2 ไร่ 0 งาน 35 ตารางวา	ที่ตั้ง 47/10 ซอย อมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ที่ตั้ง สำนักงาน	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	33.4 ล้านบาท	ใช้เป็นหลักประกันในวงเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่ออื่นกับธนาคารไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 2,875 ล้านบาท)
โฉนดเลขที่ 0 ไร่ 1 งาน 78 ตารางวา	ที่ตั้ง 191/18 หมู่ที่ 8 ตำบลพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง	พื้นที่รอพัฒนาเพื่อจัดสรรเป็น	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	0.2 ล้านบาท	ไม่มี
โฉนดเลขที่ 1 ไร่ 3 งาน 99 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง	สวัสดิการพนักงานใน		1.5 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 0 ไร่ 2 งาน 49 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง	อนาคต		0.4 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 3 ไร่ 0 งาน 41 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง			1.9 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 1 ไร่ 0 งาน 3 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง			0.6 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 0 ไร่ 3 งาน 71 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง			0.5 ล้านบาท	
โฉนดเลขที่ 1 ไร่ 3 งาน 71 ตารางวา	ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง		บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	4.1 ล้านบาท	
รวมที่ดิน				42.6 ล้านบาท	



ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตาม บัญชี(สุทธิ)	การผูกพัน*
<b>2 อาคาร</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>อาคารสำนักงานสูง 7 ชั้น</li> </ul>	47/10 ซอยอมรพันธ์ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขต จตุจักร กรุงเทพมหานคร	ที่ตั้งโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	134.6 ล้านบาท	ใช้เป็นหลักประกันในวงเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่ออื่นกับธนาคารไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 2,875 ล้านบาท)
<ul style="list-style-type: none"> <li>อาคารสำนักงาน คลังเก็บพัสดุน้ำมัน, เรือนแถวพนักงาน, บ้านพักวิศวกร, บ้านพักรับรอง, โรงเก็บน้ำมันหล่อลื่น, ตู้คอนเทนเนอร์, สำนักงานเคลื่อนที่</li> </ul>	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ประทาน บัตรเลขที่ 20148/15918 ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง	ที่ตั้งโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ		ไม่มี
<ul style="list-style-type: none"> <li>ตู้คอนเทนเนอร์ (สำนักงานเคลื่อนที่), บ้านพักพนักงานท้องถิ่น, บ้านพักพนักงานคนไทย, บ้านพักวิศวกร, สำนักงานโครงการ</li> </ul>	Hongsa Contract D at LAOS. No.6 Unit. Ban Han Hongsa District, Xayaboury Province.	ที่ตั้งโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ		ไม่มี
<b>3 เครื่องจักรและอุปกรณ์</b>					
- เครื่องจักรหลัก, เครื่องจักรช่วย, และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการดำเนินงานภายในโครงการ	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ประทาน บัตรเลขที่ 20148/15918 ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง	ใช้ดำเนินงานภายในโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	6,430.0 ล้านบาท	บางส่วนใช้เป็นหลักประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่ออื่นของธนาคารไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 9,128 ล้านบาท) สำหรับโครงการแม่เมาะ
- เครื่องจักรหลัก, เครื่องจักรช่วย, และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการดำเนินงานภายในโครงการ	Hongsa Contract D at LAOS. No.6 Unit. Ban Han Hongsa District, Xayaboury Province.	ใช้ดำเนินงานภายในโครงการ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ		บางส่วนใช้เป็นหลักประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่ออื่นของธนาคารไทยพาณิชย์ (มูลค่าวงเงินรวม 2,875 ล้านบาท) สำหรับโครงการหงสา
4 แคมป์			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	11.3 ล้านบาท	ไม่มี
5 เครื่องตกแต่ง			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	4.5 ล้านบาท	ไม่มี
6 อุปกรณ์สำนักงาน			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	5.0 ล้านบาท	ไม่มี
7 ยานพาหนะ			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ /เช่าซื้อ	8.0 ล้านบาท	ไม่มี
8 สิทธิทรัพย์สินระหว่างทำ			บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	70.3 ล้านบาท	ไม่มี

ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตาม บัญชี(สุทธิ)	ภาวะผูกพัน*
รวมสินทรัพย์ถาวรหลัก				6,706.3 ล้านบาท	

#### สินทรัพย์ของบริษัทยัง มีอายุการใช้งานเฉลี่ยดังต่อไปนี้

สินทรัพย์	อายุการใช้งาน
อาคาร	10 - 20 ปี
แคมป์	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 25 ปี
เครื่องตกแต่ง	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	4 - 5 ปี

บริษัทได้จัดจ้างบริษัทที่ปรึกษาประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต เครื่องจักร อุปกรณ์และยานพาหนะบางส่วนเพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะมีขึ้นในอนาคต รวมถึงเครื่องจักรดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

บริษัทฯ มีการทำสัญญาเช่าทรัพย์สินการเงินซึ่งเป็นการเช่ายานพาหนะและเครื่องจักรเพื่อใช้ในการดำเนินงาน สัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 2 - 5 ปี อัตราร้อยละ 2 - 5.75 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน

สินทรัพย์ที่เป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินการในโครงการเหมืองแม่เมาะและโครงการหงสาจะประกอบด้วยสินทรัพย์ที่บริษัทฯ จัดซื้อใหม่และสินทรัพย์เดิมของบริษัทฯ ที่นำมาซ่อมแซมฟื้นฟูสภาพเครื่องจักรเพื่อกลับมาใช้ใหม่ ทำให้สามารถนำมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพในโครงการและเพิ่มอายุการใช้งานให้ใกล้เคียงกับเครื่องจักรใหม่ (Recondition)

## 4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท

ปัจจุบันบริษัท มีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท คือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งแสดงราคาทุนสุทธิจากตัดจำหน่ายสะสม โดยค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้งาน

ประเภททรัพย์สิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตาม บัญชี(สุทธิ)	ภาวะผูกพัน*
1 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ที่ตั้ง 47/10 ซอย อมรพันธ์ 4 ถนน วิภาวดีรังสิต แขวง ลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	เพื่อใช้บันทึก และบริหาร ข้อมูลการจัด ทำบัญชี	เป็นเจ้าของ	1.6 ล้านบาท	ไม่มี

## 4.3 ประกันภัยของสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

กรมธรรม์ประกันภัยของกลุ่มบริษัทฯ เป็นประเภทกรมธรรม์ประกันความเสี่ยงทรัพย์สิน และกรมธรรม์ประกันอัคคีภัย ซึ่งครอบคลุมถึงความสูญเสียหรือความเสียหายต่อสิ่งหามทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์อันเกิดจากอัคคีภัยและอุบัติเหตุต่างๆ (Property Damage) โดยรวมความเสียหายต่อเครื่องจักร (Machinery Breakdown) รวมทั้งแผ่นดินไหวและน้ำท่วม



กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนเงินเอาประกันตามตารางกรมธรรม์ดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งหมด 11,182.39 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	รายละเอียดทรัพย์สินเอาประกัน/ประเภทประกัน	ผู้รับผลประโยชน์	วงเงินประกัน
บริษัทฯ	อาคารสำนักงานของบริษัทฯ	บริษัทฯ	274.56 ล้านบาท
	อาคารสำนักงานใหญ่	ธนาคารไทยพาณิชย์	70.0 ล้านบาท
	เครื่องจักรกลหลัก เครื่องจักรช่วยและทรัพย์สินอื่นๆ	บริษัทฯ/ธนาคารไทยพาณิชย์	10,837.83 ล้านบาท

## นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าในอนาคต

บริษัท สหกลอ็ควิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯจะส่งตัวแทนของบริษัทฯซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใดๆ ของบริษัทฯที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ และ/หรือ สามารถตรวจสอบดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทฯจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม (แล้วแต่กรณี) ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้นๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

## รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินรายการทรัพย์สิน

-ไม่มี-

# เอกสารแนบ 5

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

### นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัท สหกลีโคโนวิเมนท์ จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ข้อหลัก ดังนี้

### หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

1.1 คณะกรรมการดำเนินงานและบริหารงานภายใต้จริยธรรมทางธุรกิจ มองทุกฝ่ายที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ คณะกรรมการดำเนินธุรกิจอย่างตรงไปตรงมา และเคารพสิทธิ ทั้งของผู้หุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ รวมไปถึงพนักงาน และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

- (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (2) การจัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร อาทิ นโยบายบรรษัทภิบาล และจรรยาบรรณธุรกิจ เป็นต้น ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (3) การกำกับดูแลให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ มีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติจริงตามนโยบายข้างต้น ติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

1.2 ในการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน คณะกรรมการได้กำกับดูแลบริษัทฯ จนนำไปสู่ผล (Governance outcome) ซึ่งได้ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันและมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) กำกับดูแลเพื่อให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมรวมถึงการหาแนวทางเพื่อพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

1.3 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อบริษัทฯ (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กรรมการและผู้บริหารต้อง

- (1) กระทำการโดยสุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- (2) กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม
- (3) ไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

1.4 คณะกรรมการได้ตระหนักถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการดี และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดย





- (1) คณะกรรมการได้จัดทำกฎบัตรหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ (Board Charter) ที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และมีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งได้ทบทวนการแบ่งหน้าที่คณะกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
- (2) คณะกรรมการได้มอบหมายอำนาจการจัดการบริษัท ให้แก่ฝ่ายบริหารผ่านการประชุมคณะกรรมการ ซึ่งได้มีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร โดยการมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดเปลื้องหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ติดตามดูแลฝ่ายบริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

## หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

2.1 คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้บริษัท มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจนเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) และสื่อสารให้ทุกคนในบริษัท ชับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งได้กำหนดและสื่อสารเป็นวิสัยทัศน์ผ่านการประชุมคณะกรรมการ และให้ผู้บริหารนำไปถ่ายทอดให้พนักงานทราบอย่างทั่วถึง นอกจากนี้คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลให้บริษัท คงไว้ซึ่งค่านิยมที่สะท้อนถึงคุณลักษณะของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย (accountability) ความเที่ยงธรรม (integrity) ความโปร่งใส (transparency) ความเอาใจใส่ (due consideration of social and environmental responsibilities) เป็นต้น

2.2 คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือ ประจำปีของบริษัท สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท และได้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมปลอดภัยโดย

- (1) คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อม ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้และได้ให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ
- (2) ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย (value chain) รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัท โดย
  - (2.1) ระบุวิธีการ กระบวนการ ช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ไว้ชัดเจน เพื่อให้บริษัท สามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างถูกต้องใกล้เคียงมากที่สุด
  - (2.2) ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นตัวบุคคลกลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมหน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น
  - (2.3) ระบุประเด็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดระดับประเด็นดังกล่าวตามความสำคัญและผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อทั้งบริษัท เพื่อเลือกเรื่องสำคัญที่จะเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล
- (3) ในการกำหนดกลยุทธ์ คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (4) กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายอย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัท ทั้งที่เป็นเป้าหมายที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน นอกจากนี้ยังได้สื่อสารถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct)
- (5) กำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งบริษัท โดยให้ผู้บริหารถ่ายทอดให้พนักงานผ่านเวทีการสัมมนา ฝึกอบรม หรือกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

- (6) กำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมและติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยอาจจัดให้มีผู้หน้าที่รับผิดชอบดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน

### หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

3.1 คณะกรรมการได้กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาบริษัท เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

#### (1) โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมของบริษัท ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

คณะกรรมการได้เปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปี

#### (2) คณะกรรมการชุดย่อย

**2.1) คณะกรรมการบริหาร** ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนอย่างน้อย 5 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใดๆ และเพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณารายละเอียดอย่างรอบคอบ

**(2.2) คณะกรรมการตรวจสอบ** ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในรวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

**(2.3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสม

3.2 คณะกรรมการควรเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และทำให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

(1) ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด จึงได้แยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(2) ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างน้อยครอบคลุม ในเรื่องดังต่อไปนี้

(2.1) กำกับติดตามและดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร



- (2.2) ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มี จริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (2.3) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- (2.4) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายบริหารจะเสนอเรื่องและมากพอที่คณะกรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ร่วมกับการส่งเสริมให้คณะกรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- (2.5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารและคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

3.3 กำหนดการสรรหาและการคัดเลือกกรรมการให้มีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน รวมถึงมีนโยบายกำหนดว่าบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และมีความรู้ความสามารถรวมถึงประสบการณ์ทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

3.4 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวโดย

- (1) ค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น คณะกรรมการเป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยจะได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นอย่างเหมาะสม ทั้งนี้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม
- (2) ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน โดยคณะกรรมการได้พิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ) ซึ่งเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทฯ สร้างให้กับผู้ถือหุ้น โดยไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น

3.5 คณะกรรมการกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

- (1) คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายป้องกันเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ
- (2) กรรมการแต่ละคนต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดขึ้นในรอบปี

3.6 คณะกรรมการได้กำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ โดยคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ และ/หรือ สามารถตรวจสอบดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงกำหนดให้การเสนอชื่อและการใช้สิทธิออกเสียงในการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทฯ ร่วมนั้นๆ (ไม่ใช่ต่อบริษัทฯ) และบริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้นต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง ทั้งนี้การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอันใดของบริษัทฯ ดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ได้กำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

3.7 คณะกรรมการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและการให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้ ซึ่งเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปี

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

3.8 คณะกรรมการได้กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทฯ ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการโดย

- (1) บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้าและมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ
- (2) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน
- (3) คณะกรรมการได้กำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้ คณะกรรมการได้เปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- (4) เลขานุการบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

#### หลักเกณฑ์ 4 สรรหาและพัฒนาระดับสูงและการบริหารบุคลากร)

ในการสรรหาผู้บริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายกำหนดว่าบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องมีความรู้ความสามารถครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และมีความรู้ความสามารถรวมถึงประสบการณ์ที่ทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้ซึ่งเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเวียนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

##### 4.1 การสรรหาและพัฒนาระดับสูงและการบริหารระดับสูง

(1) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 มีมติกำหนด ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออกและเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีอำนาจกำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทนบำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบ และนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และ/หรือตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)



นอกจากนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2559 ได้มีมติเพิ่มขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยบุคคลดังกล่าวจะต้องมีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการสรรหาผู้บริหารด้วย

ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะต้องมีความคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องมีความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย

4.2 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสมที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร-ระดับสูงและบุคลากรอื่นๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของบริษัทฯ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาวซึ่งรวมถึง

- (1) การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้นเช่น โบนัส และผลการดำเนินงานระยะยาว เป็นต้น
- (2) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน ควรคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับค่าตอบแทนสูงกว่าหรือเท่ากับระดับอุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของกิจการ เป็นต้น

4.3 คณะกรรมการควรกำหนดให้มีนโยบายพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม ซึ่งได้เปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

## หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Innovation and Responsible Business)

5.1 คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทุกส่วนในบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและการรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

พนักงาน : บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้ออกสอยทั่วถึงกับพนักงานทุกคนและพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

คู่ค้า : บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า : บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการหลังการขายตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว

เจ้าหน้าที่ : บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้นดอกเบียและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง : บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

สังคมและส่วนรวม : บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมายความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

5.2 คณะกรรมการจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ ทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานรวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนี้คณะกรรมการยังกำกับให้ฝ่ายจัดการกำหนดนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ รวมถึงกำหนดวิธีการสื่อสารให้กับผู้ใช้งาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้

## หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

6.1 คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากเห็นว่าการบริหารความเสี่ยงถือเป็นรากฐานสำคัญของการบริหารธุรกิจ โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงไม่ว่าจะเป็นการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง ตลอดจนการควบคุมดูแลและทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำถือเป็นการบริหารเชิงรุกที่บริษัทฯ ต้องทำและนำมาปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการความเสี่ยงปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงขอบเขตหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ครอบคลุมถึงการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ กับทั้งมีการติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด ซึ่งเป็นส่วนที่ทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ได้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัทฯ เพื่อส่งมอบให้แก่ทั้งผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน โดยการบริหารความเสี่ยงจะประกอบด้วยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ซึ่งการบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานทุกคน ที่ต้องสามารถระบุความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน และสามารถควบคุมหรือจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ในการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ควรมีการกำหนดแนวทางและมาตรการต่างๆ มาใช้ ได้แก่ การกำกับดูแลที่ดี (Good Corporate Governance : GCG ) มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ระบบการควบคุมภายใน ระบบประเมินผลการดำเนินงาน ดัชนีวัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPIs) การดำเนินงานตามนโยบายคุณภาพตามมาตรฐานต่างๆ อาทิ มาตรฐาน ISO 9001:2015

6.2 คณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระโดย

- (1) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- (2) คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการอิสระที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ซึ่งกำหนดอยู่ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการอนุมัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2558 วันที่ 2 มีนาคม 2558 ดังนี้



- (2.1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- (2.2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (2.3) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (2.4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (2.5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- (2.6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- (2.7) ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- (2.8) ตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบและสอบสวน
- (2.9) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ หากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น

กรรมการตรวจสอบรายไตรมาสหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- (2.10) ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- (2.11) จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (2.12) สอบทานและให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปีซึ่งได้จัดทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
- (2.13) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท ทั้งนี้โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
- (3) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจจะเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี อีกทั้งไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทฯในเครือบริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
- (4) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรสพี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- (5) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นอกจากนี้แล้วยังต้องสามารถแสดงความคิดเห็นหรือรายงานได้อย่างมีอิสระตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายโดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความคิดเห็นได้ตามที่พึงจะเป็น
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
- (7) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ อื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแบ่งปันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย





- (9) คณะกรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ตามคุณสมบัติที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

6.3 บริษัทฯ มีนโยบายจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ทราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

คณะกรรมการมีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาการประชุมคณะกรรมการและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการควรดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

## หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

7.1 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- (1) คณะกรรมการกำกับดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายรวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์
- (2) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อบทบาทการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีโดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคุมกับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
- (4) ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการได้คำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่เป็นรายงานทางการเงินจะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย
  - (4.1) ผลการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน
  - (4.2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)
  - (4.3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
  - (4.4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ
- (5) คณะกรรมการกำกับให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทฯ จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว

7.2 คณะกรรมการได้ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้โดย

- (1) คณะกรรมการควรดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการและมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการและฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- (2) ในการอนุมัติการทำรายการใดๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะต้องพิจารณาอย่างถี่ถ้วนและต้องมั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงินหรือความสามารถในการชำระหนี้

7.3 บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายสุรพล อ้นสุวรรณ เป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น

## หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

8.1 บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

- (1) บริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เช่นกัน
- (2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอข้อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นโดยบริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการรวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่
- (3) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งบริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันโดยก่อนเริ่มการประชุมประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียงและวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระและยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะรวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมและเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะมีให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- (4) ในวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน
  - (4.1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย



- (4.2) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- (4.3) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
1. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการ
  2. แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
  3. บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
  4. ภายหลังจากประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ และจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญรวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระรวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

8.2 คณะกรรมการได้กำหนดให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

- (1) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (2) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน

8.3 คณะกรรมการได้ดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยคณะกรรมการได้ดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

# หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

## หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัท สหกลอติวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) มีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจะต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

- 1. ผู้ถือหุ้น** บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
- 2. พนักงาน** บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
- 3. คู่ค้า** บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
- 4. ลูกค้า** บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้บริษัทยังให้บริการหลังการขาย ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว
- 5. เจ้าหนี้** บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง
- 6. คู่แข่ง** บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
- 4. สังคมและส่วนรวม** บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม



# เอกสารแนบ 6

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท สหกลอติวิปเมนท์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ในด้านการบริหารจัดการบัญชี การเงิน การกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ นายศิริชัย โทวีริยะเวช เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นางกิ่งเทียน บางอ้อ และ นายมงคล เหล่าวรวงศ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ ในรอบปีบัญชี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ โดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามวาระที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2564 <sup>(1)</sup>		ปี 2565 <sup>(1)</sup>	
		กรรมการ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการ	กรรมการตรวจสอบ
1. นายศิริชัย โทวีริยะเวช	กรรมการอิสระ	8/8	4/4	5/5	4/4
2. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	กรรมการอิสระ	7/8	4/4	5/5	4/4
3. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	กรรมการอิสระ	8/8	4/4	5/5	4/4

(1) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

การเข้าร่วมประชุมในส่วนการกำกับดูแลกิจการการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

### 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทประจำปีไตรมาสและงบการเงินประจำปีร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังได้จัดประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย สำหรับรายงานทางการเงินของบริษัทสำหรับรอบบัญชี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบการเงิน และมีข้อมูลซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

### 2. การสอบทานความพอเพียงและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ นางสาวฉันทยา รักษาสมรณ์ เป็นผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัท (อ้างอิง เอกสารแนบ 3: รายละเอียดหัวหน้างานตรวจสอบภายใน) เพื่อให้การตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานตรวจสอบภายในกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้คำแนะนำและแนวทางการตรวจสอบภายใน

รายงานการตรวจสอบภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและเพียงพอ

### 3. ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สังเกตการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดย

นายวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 ซึ่งได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทในครั้งที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบมีความคิดเห็นว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระ เชื่อว่าบัญชีในวิชาชีพ มีประสิทธิภาพเหมาะสม ปฏิบัติงาน ได้ผลเป็นอย่างดี และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### 4. รายงานที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทมีความเพียงพอและเป็นไปตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ของ ตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต.

#### 5. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ทำการตรวจสอบและสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทอย่างใกล้ชิด

ในรอบปีบัญชี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และฝ่ายบริหารได้พิจารณาและดูแลแนวทางการ ดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และมีการริเริ่มวางแผนทางปฏิบัติให้เป็นลายลักษณ์อักษร ตรวจสอบ ได้ และสามารถปรับปรุง แก้ไข เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความทันสมัย ทันต่อกฎเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้องมากที่สุด

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริชัย โตวิริยะเวช)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ






**SAHAKOL**

บริษัท สหกลออีคิวเมนต์ จำกัด (มหาชน)

47/10 ถนนวิภาวดี-รังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร  
กรุงเทพมหานคร 10900

 โทร. +66 2-941-0888, +66 2-941-0881



[www.sahakol.com](http://www.sahakol.com)